



บันทึกข้อความ

วันที่รับเรื่อง	วันที่ 22/6/2565
เลขที่	1006/2565
วันที่ออก	

ส่วนราชการ : วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

ที่ : นก.นคส./๑๖๓

วันที่ : ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง : การขอรับการสนับสนุนค่าจ้างวิทยากรสอน ๒๕๖๕

เรียน : ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย ได้ขอเสนอขออนุมัติงบประมาณดำเนินการรวบรวมเอกสารตามเอกสารต้นแบบในโครงการฯ ของศูนย์พัฒนาฯ ซึ่งมีได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นข้อมูลในการสรุปผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ความคืบหน้างานได้แนบมา

ในทางนี้ งานรวบรวมเอกสารโครงการฯ ด้านผลงานและผลงานเข้าร่วมงาน ได้ดำเนินการจัดทำสรุปจากเอกสารต้นแบบในโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ทางศูนย์พัฒนาฯ ขอเสนอขอรับการสนับสนุนค่าจ้างวิทยากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


นายสมชาย ใจดี (ใจดี)
ผู้อำนวยการ


นายสมชาย ใจดี (ใจดี)
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฯ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อทราบ

๒. เพื่อขอรับการสนับสนุนค่าจ้างวิทยากรสอน ๒๕๖๕


นค.นคส.๑๖๓



ขอเสนอขออนุมัติงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
นค.นคส./๑๖๓


๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ฝ่ายบริหารทรัพยากร : วิทยาลัยการอาชีพอินทนนท์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่เหลือ
งานทั่วไป				
๑	โครงการจัดซื้อวัสดุ/วัสดุสิ้นเปลือง/วัสดุสิ้นเปลือง	งบรวม ๒๕๖๕ - งบรวม ๒๕๖๔	๒๕๖๕,๐๐๐	
๒	โครงการจ้างงาน/จ้างเหมาบริการ/จ้างเหมาบริการ	งบรวม ๒๕๖๕ - งบรวม ๒๕๖๔	๒๕๖๕,๐๐๐	
๓	โครงการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดจ้าง	งบรวม ๒๕๖๕ - งบรวม ๒๕๖๔	๒๕๖๕,๐๐๐	
งานด้านอาคาร				
๔	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ซ่อมแซม	งบรวม ๒๕๖๕ - งบรวม ๒๕๖๔	๒๕๖๕,๐๐๐	
งานด้านวิชาการ				
๕	โครงการพัฒนา/พัฒนา/พัฒนา	งบรวม ๒๕๖๕ - งบรวม ๒๕๖๔	๒๕๖๕,๐๐๐	
งานด้านสังคม				
๖	โครงการส่งเสริม/ส่งเสริม/ส่งเสริม	งบรวม ๒๕๖๕ - งบรวม ๒๕๖๔	๒๕๖๕,๐๐๐	
งานด้านอื่น				
๗	โครงการส่งเสริม/ส่งเสริม/ส่งเสริม	งบรวม ๒๕๖๕ - งบรวม ๒๕๖๔	๒๕๖๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น :				

แบบสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ฝ่ายแผนงานและประสานงานทั่วไป วิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ชื่อโครงการ	รายละเอียดในการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ					
๗	โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของสถานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
งานประกันคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา					
๘	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๗,๕๐๐	
งานส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ					
๙	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
๑๐	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
๑๑	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
๑๒	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
๑๓	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
๑๔	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
งานทั่วไป วิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง					
๑๕	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
๑๖	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษาเพื่อประกันคุณภาพสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบนิเทศงานศึกษา	บุคลากร ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น					

แบบสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพพนมทำสร้อย

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้	หมายเหตุ
งบโครงการที่ขึ้นชื่อจากกระทรวงศึกษาธิการ				
๓๐	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องบทบาทและภาระงานของครู	๓๓ - ๓๔ กันยายน ๒๕๖๕	๔๖๖,๐๐๐	
งบภาครัฐ				
๓๑	โครงการ กศ. ๕๖๐๐๐	๓๑ พฤษภาคม - ๓๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๕,๐๐๐	งบที่กระทรวงศึกษาธิการ สนับสนุน
๓๒	โครงการในชุมชนสู่พื้นที่เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนและบุคลากรในชุมชน	๖๐๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	
๓๓	โครงการพัฒนาบุคลากรในชุมชน	๓๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ไม่มีเงิน	
รวมทั้งสิ้น				๓๖๔,๐๐๐
งบประมาณรวมดำเนินการ ๓๑ โครงการ รวมทั้งสิ้น				๓๖๗,๐๐๐



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย



งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา



Sub = marginal bottom

ปีที่ ๑๑ : กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การพิมพ์ : ๒๕๒๕

ထိုသို့ ဖြစ်ပေါ်လာသော အကျိုးအမြတ်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ချိတ်ဆက်ပေးပါ။

คณะกรรมาธิการฯ ขอเรียนขอแจ้งว่า การประชุมที่ ๒๕๖๓ เป็นการพิจารณาเรื่อง
การขอความเห็นชอบในการตั้งคณะกรรมาธิการฯ ตามที่คณะกรรมาธิการฯ ได้เสนอ
ในคราวประชุมที่ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมาธิการฯ ได้พิจารณาแล้ว และเห็นว่า
มีความเหมาะสม จึงได้มีมติเห็นชอบตามที่เสนอมา

โครงการนี้ สามารถเชื่อมโยง ได้กับงานโครงการพัฒนาศักยภาพท้องถิ่นเชิงบูรณาการ
ด้านวัฒนธรรมและท่องเที่ยว

— *Journal of the American Medical Association*

- [illegible]

- [illegible]

- [illegible]

Georgetown University

Unimultigen Limited
Unit 10, The Arcade
100, The Arcade
100, The Arcade
100, The Arcade

(အမျိုးသမီးများအတွက် အထောက်အကူပြုရန်)
အမျိုးသမီးများအတွက် အထောက်အကူပြုရန်

LEWIS & CLARK

2. Thorne

202
A.A.G.T

11/20/2019 5:00 PM

gethirden, die sich nicht zu dem einen oder anderen der beiden Parteien bekennen, sondern sich in der Mitte halten, die beiden Parteien zu versöhnen und die Streitigkeiten zu beilegen. Diese Vermittler sind die sogenannten „Schlichter“.

 $\rho = 0.85$

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 วิทยาธิการอาชีพนิคมลำเลียง

๑. ชื่องาน/โครงการ โครงการส่งเสริมศูนย์ครอบครัวพหุวัฒนธรรมและศูนย์เรียนรู้วิถีชน ประชานิเทศ์/๒๕๖๕
 สถานที่ดำเนินงาน วิทยาธิการอาชีพนิคมลำเลียง
 วันที่ดำเนินการ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวัฒน์ ธีรประเสริฐ หัวหน้างานทะเบียน

๓. คณะวิทยากร/อาสาสมัครดำเนินงาน ฝ่ายวิทยากรพิเศษ

๔. ผลสัมฤทธิ์งานร่วมกับชุมชน
 สหกรณ์การเกษตรแม่โคตรนาถวิทยาธิการศึกษาศูนย์ฐานการอาชีพศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
 มาตราฐานที่ ๔ ด้านผู้เรียนและศูนย์เรียนรู้การอาชีพ
 ข้อประเมินที่ ๑.๑ การส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เรียนรู้ (ด้านความรู้)

๕. ประเภทผลงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนที่

☒ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เรียนรู้

☐ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เรียนรู้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนที่

☐ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เรียนรู้

☐ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เรียนรู้

☐ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เรียนรู้

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
- บูรณาการศูนย์ครอบครัวพหุวัฒนธรรมและศูนย์เรียนรู้วิถีชน ประชานิเทศ์/๒๕๖๕	- นักวิจัย นักศึกษา จำนวน ๓๓ คน - ผู้ปกครอง จำนวน ๑๔ คน - ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๓ คน - ราชบัณฑิต จำนวน ๕๐ คน	- จัดตั้งศูนย์เรียนรู้วิถีชน ระหว่างสถานศึกษา กับศูนย์ครอบครัวพหุวัฒนธรรม นักศึกษา - ผู้ปกครอง นักวิจัย นักศึกษา ได้มีส่วนร่วม - บูรณาการศูนย์เรียนรู้วิถีชน - ราชบัณฑิต และ ครูที่ปรึกษา รับทราบ - จัดประชุมกับศูนย์เรียนรู้วิถีชน

๗. กิจกรรมหลักที่ดำเนินการตามแผนงาน ที่กำหนด
 เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงสถานการณ์และปัญหา และส่งเสริมผู้เรียน

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนงาน

๙. ระยะเวลาการดำเนินงาน

☒ ครบตามแผนงาน ที่กำหนดไว้

☐ เกินกว่าแผนงาน ที่กำหนดไว้

☐ น้อยกว่าแผนงาน ที่กำหนดไว้

๑๐. การใช้ยาในการบำบัด

๑๐.๑ ยาที่ใช้ในการบำบัดโดยมีผลข้างเคียงน้อย (ชนิดยา) ผู้ปกครอง จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าฉีดยาโครงการ (รวม ๑.๒ และ ๑.๓) จำนวน ๑๐๐ บาท

รวมทั้งหมด (รวม ๑.๑ และ ๑.๒)

๑๑. รายการอื่น

- ๑๑.๑ ถ้าหากมีโครงการ ☐ ส่วนโครงการนอกโครงการ ☐ ส่วนโครงการที่พัฒนาตามศึกษา
- ☐ ส่วนโครงการที่คิดค่าจ้าง ☒ ส่วนโครงการที่พัฒนา
- ☐ ส่วนโครงการที่พัฒนาตามสัญญา

๑๑.๒ มีโครงการที่คิด ☒ ไม่มีโครงการ ☐ ไม่คิด

๑๒. ผลการประเมินสรุปความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

- ☒ มีแบบสอบถามประเมินผลตามระดับคะแนน (Rating Scale) ของผู้เข้าร่วม (User)
- มี ๕ ระดับ ผลการประเมินผลตามระดับคะแนน (Rating Scale) ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วม
- ☒ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับดีมาก
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับดี
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๓.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับพอ
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๒.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อย
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด
- ☐ ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ผลการประเมินผลตามระดับคะแนน

๑๓. ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

- เป็นที่รู้กันดีว่า การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูล มีความสำคัญต่อการจัดการข้อมูล

ឯក. ព័ត៌មាន (៨៧)





វិទ្យាស្ថានស្រីព្រះនរោត្តម
«ការអប់រំយុវជនស្រី»
ឯក. ព័ត៌មាន

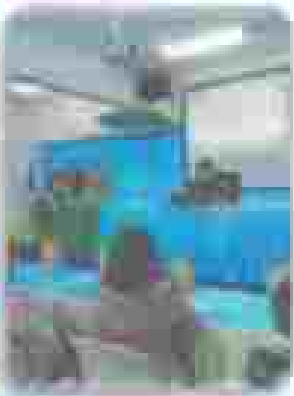
វិទ្យាស្ថានស្រីព្រះនរោត្តម
សម្រាប់ស្រី - ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល











វិទ្យាស្ថានស្រីព្រះនរោត្តម
សម្រាប់ស្រី - ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

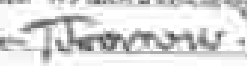






វិទ្យាស្ថានស្រីព្រះនរោត្តម
សម្រាប់ស្រី - ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

វិទ្យាស្ថានស្រីព្រះនរោត្តម

๑๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ  (นายสมศักดิ์ จันทะโรจวงศ์) เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ ๕ / ๓.๓ / ๖๕	๑๖. ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข  (นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา) เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ ๕ / ๓.๓ / ๖๕
๑๗. การมอบหมายผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ  - <u>ท.โรจโรจน์</u> - ลงชื่อ  ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ (นายสมศักดิ์ จันทะโรจวงศ์) มอบหมายผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ และเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ (เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ)	๑๘. การมอบหมายผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ  - <u>นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา</u> - ลงชื่อในนาม ลงชื่อ  ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข (นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา) มอบหมายผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ และเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ
๑๙. การมอบหมายผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ  - <u>นายสมศักดิ์ จันทะโรจวงศ์</u> - ลงชื่อ  (นายสมศักดิ์ จันทะโรจวงศ์) ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ ๕ / ๓.๓ / ๖๕	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โครงการการอาชีพนิคมคำสร้อย

๑. ชื่องาน/โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาฐานเกษตรตามวิถี
แผนปีดำเนินงาน ณ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย
วันที่ดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ นายบุญมี ประทุมแก้ว

๓. แผนก/กอง/งาน/ฝ่าย งานเกษตรตามวิถี ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔. สอดคล้องกับงานภายในกลุ่มงาน

มาตรฐานที่ ๑

ด้านที่ ๑

ข้อบ่งชี้ที่ ๑.๖

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแบบฯ

☐ โครงการพัฒนานิคมคำสร้อย

☐ โครงการใหม่เริ่มในปี

ไม่ได้ระบุไว้ในแบบฯ

☐ โครงการพัฒนานิคมคำสร้อย

☐ โครงการใหม่เริ่มในปี

☐ งานที่ได้เริ่มแบบพัฒนาโดย

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์(Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปรับปรุงและพัฒนาฐานเกษตรตามวิถี ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยการอาชีพ นิคมคำสร้อย	- วิทยากรและอาสาสมัคร เกษตรกรตามวิถีแผนกพัฒนา	- ฐานเกษตรตามวิถีสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์มีความสวยงาม น่าดูชม และเกิดด้านองค์การ จัดการเงินการสวน

๗. กิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

กิจกรรมฐานวิทยากรและอาสาสมัครเกษตรตามวิถี แผนกพัฒนา

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ

๙. ผลการดำเนินการดำเนินงาน

มีตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

☐ มีส่วนเกินกว่า เมื่อเทียบกับ _____

☐ มีส่วนเกินกว่า เมื่อเทียบกับ _____

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าวัสดุ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓๘. วัสดุการก่อสร้าง

๓๘.๑) วัสดุโครงสร้าง

- ☐ วัสดุไม้ (ท่อนกลม การซ้อน)
☐ วัสดุโครงสร้างเสริมเหล็ก (คาน้ำ)
☐ วัสดุโครงสร้างการกักการหมักชีวมูล

☒ วัสดุโครงสร้างการกักการหมักชีวมูล

☒ วัสดุโครงสร้างการกักการหมักชีวมูล

๓๘.๒) วัสดุย่อยสลายการหมัก

☒ วัสดุย่อยสลายการหมัก

☐ วัสดุย่อยสลายการหมัก

๓๙. การจัดการมูลสัตว์และการจัดการน้ำ

☐ (ก) การจัดการมูลสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ (ปศุสัตว์) (Livestock) (มี ๕

ชนิด) การจัดการมูลสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ (ปศุสัตว์) (Livestock) (มี ๕

☒ วัสดุย่อยสลายการหมัก (มี ๕ ชนิด) การจัดการมูลสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ (ปศุสัตว์) (Livestock) (มี ๕

☐ วัสดุย่อยสลายการหมัก (มี ๕ ชนิด) การจัดการมูลสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ (ปศุสัตว์) (Livestock) (มี ๕

☐ วัสดุย่อยสลายการหมัก (มี ๕ ชนิด) การจัดการมูลสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ (ปศุสัตว์) (Livestock) (มี ๕

☐ วัสดุย่อยสลายการหมัก (มี ๕ ชนิด) การจัดการมูลสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ (ปศุสัตว์) (Livestock) (มี ๕

☐ วัสดุย่อยสลายการหมัก (มี ๕ ชนิด) การจัดการมูลสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ (ปศุสัตว์) (Livestock) (มี ๕

☐ วัสดุย่อยสลายการหมัก (มี ๕

๔๐. ภาพถ่าย/รูปถ่ายของกิจกรรมการเลี้ยง

๔๑. รูปภาพ (ถ้ามี)









๑๕. ผู้รับงานแม่ข่าย/โครงการ

๒๕๖๒  ผู้รับงานแม่ข่าย/โครงการ
(นางสาวสุภาวดี นนทกุล)
เจ้าหน้าที่งานประสานงาน
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑๖. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ

1810 นนทกุล

๒๕๖๒  ผู้รับงานแม่ข่าย/โครงการ
(นายสุวิทย์ นนทกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก/นายก อบจ.พิษณุโลก
๓๑ / ๑๐ / ๖๕

๑๗. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ

1810 นนทกุล

๒๕๖๒  ผู้รับงานแม่ข่าย/โครงการ
(นายสมชาย นนทกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก/นายก อบจ.พิษณุโลก
๓๑ / ๑๐ / ๖๕

๑๘. ความเห็นจากผู้ว่าราชการ

1810 นนทกุล / 2565 นนทกุล

๒๕๖๒  ผู้รับงานแม่ข่าย/โครงการ
(นายสมชาย นนทกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก/นายก อบจ.พิษณุโลก
๓๑ / ๑๐ / ๖๕



ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๔๖.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒.๕.๓. จำนวน ๑ ปี	บาท	๑,๕๐๐	บาท
๔๖.๒ ปีงบประมาณในการดำเนินงานได้ จำนวน ๑๑๑ ปี จำนวน ๑๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๔ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖.๔ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖.๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖.๖ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท
๔๖.๖.๗ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๐๐ ปี	บาท	๑,๑๐๐	บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๑,๑๐๐ บาท

๔๗. รายงานผลการ

- ๔๗.๑ วิธีการในการ ☐ ตามโครงการที่มีการศึกษา ☐ ตามโครงการที่มีการศึกษา
- ☐ ตามโครงการที่มีการศึกษา ☐ ตามโครงการที่มีการศึกษา
- ☐ ตามโครงการที่มีการศึกษา ☐ ตามโครงการที่มีการศึกษา
- ๔๗.๒ ผลของการดำเนินงาน ☒ ไม่มีการ ☐ มีการ

๔๘. ผลการประเมินสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

- ☒ มีแบบสอบถามแบบสอบถามสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (แบบสอบถาม) ของผู้เข้าร่วมโครงการ มี ๕ ข้อ และแบบสอบถามแบบสอบถามสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (แบบสอบถาม) ของผู้เข้าร่วมโครงการ มี ๕ ข้อ
- ☒ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๕ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๕ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๕ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๕ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

๔๙. ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข

/๑๕.๕.๕๕

at home (left)









164. Generalissimo.

๑๕. ผู้ประสานโครงการ  นางสาว นatchanon นวนธัก เจ้าหน้าที่โครงการ _____/_____/____	๑๖. ผู้ตรวจสอบโครงการ  นางสาว นatchanon นวนธัก เจ้าหน้าที่โครงการและงานบริหารงานศึกษา _____/_____/____
๑๗. ความเห็นและการลงนามของผู้ประสานโครงการ ลงชื่อ _____ ผู้ประสานโครงการ (นางสาว นatchanon นวนธัก) และ ลงนามโครงการและงานบริหารงานศึกษาและ งานบริหารงาน _____/_____/____	๑๘. ความเห็นและการลงนามของผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบโครงการ (นางสาว นatchanon นวนธัก) ลงนามโครงการและงานบริหารงานศึกษา และงานบริหารงานศึกษาและงานบริหารงานศึกษา _____/_____/____
๑๙. ความเห็นและลงนามของผู้ประสานโครงการ ลงชื่อ _____ (นางสาว นatchanon นวนธัก) ผู้ประสานโครงการและงานบริหารงานศึกษาและ งานบริหารงานศึกษาและงานบริหารงานศึกษา _____/_____/____	

ចក្ខុវិស័យការបោះឆ្នោតប្រជាជនកម្ពុជា ប្រភេទទី ២ វិស័យកម្មវិស័យការបោះឆ្នោត ប្រភេទទី ៣ វិស័យកម្មវិស័យការបោះឆ្នោត ប្រភេទទី ៤ វិស័យកម្មវិស័យការបោះឆ្នោត ប្រភេទទី ៥ វិស័យកម្មវិស័យការបោះឆ្នោត	២. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុងភ្នំពេញ ៣. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ចាម ៤. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ឆ្នាំង ៥. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ៦. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ៧. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ៨. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ៩. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ១០. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ១១. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ១២. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ១៣. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ១៤. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ	១. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ ២. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ
--	--	---

៣. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុងភ្នំពេញ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុងភ្នំពេញ គឺជាអង្គការប្រជាជនកម្ពុជា ដែលមានភារកិច្ចប្រតិបត្តិការបោះឆ្នោតប្រជាជនកម្ពុជា ក្នុងតំបន់ក្រុងភ្នំពេញ ក្នុងរយៈពេល ១០ ឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៨ ដល់ឆ្នាំ ២០២៨ តាមការប្រកាសរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុងភ្នំពេញ

៤. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ

ឈើ

៥. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ

- () ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ
- () ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ
- () ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលខេត្តកំពង់ស្ពឺ

สรุปผลการเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับชาติเชิงวิชาการจังหวัด จำนวน ๕ ประเภท รวม ๑๔ ชิ้น
 ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

ประเภทที่	ชื่อชิ้นงาน	ผลการประกวด
ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมซอฟต์แวร์ และการประมวลผลข้อมูล	๑. อุปกรณ์โมเดลฐานปืน V2	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๒. เครื่องใช้ไฟฟ้าใช้พลังงานแสง	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
ประเภทที่ ๒ สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกวดภาคี	๑. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญเงิน
	๒. เครื่องใช้ไฟฟ้าใช้พลังงานแสง	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๓. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๔. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๕. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญเงิน
ประเภทที่ ๓ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมชีวภาพ	๑. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญเงิน
ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมเทคโนโลยี	๑. เครื่องใช้ไฟฟ้าใช้พลังงานแสง	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๒. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๓. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๔. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง
	๕. อุปกรณ์เก็บข้อมูลฐานปืน	รางวัลชมเชย ระดับ เหรียญทอง

ပုံစံ ၁



 (นายสมศักดิ์ งามเมือง) ผู้จัดการโครงการ	 (นายสมศักดิ์ งามเมือง) ผู้จัดการโครงการ/หัวหน้าโครงการ/หัวหน้างาน
๓๖. การประเมินผลของผู้นำโครงการ	๓๗. ความเห็นของรองผู้นำโครงการ
วันที่  ผู้บริหารโครงการ (นางสมศรี งามเมือง) รองผู้ช่วยโครงการ/ผู้อำนวยการสำนักงาน/นักวิจัย	วันที่  ผู้บริหารโครงการ (นางสมศรี งามเมือง) รองผู้ช่วยโครงการ/ผู้อำนวยการสำนักงาน/นักวิจัย
๓๘. ความเห็นของรองผู้นำโครงการ -  ๑๕/๖/๒๕	๓๙. การประเมินผลของผู้นำโครงการ วันที่  ผู้บริหารโครงการ (นายสมศักดิ์ งามเมือง) รองผู้ช่วยโครงการ/ผู้อำนวยการสำนักงาน/นักวิจัย
๔๐. ความเห็นของผู้นำโครงการ วันที่  (นายสมศักดิ์ งามเมือง) ผู้จัดการโครงการ/หัวหน้าโครงการ/หัวหน้างาน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานศูนย์ส่งเสริมพัฒนาระบบการอาชีวศึกษา ผ่านแผนงานและโครงการร่วมใช้

ที่ ๒๓-๔๓๗/๒๕๕๕

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติการดำเนินงานโครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการในบริบทศูนย์พัฒนาระบบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการ

วิจัย ผู้ดำเนินการวิจัยสถาบันการอาชีวศึกษาทั่วประเทศ

ตามที่ งานศูนย์ส่งเสริมพัฒนาระบบการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถใน
การเป็นผู้นำระบบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการอาชีวศึกษา ในการศึกษา ๒๕๕๕ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ตาม
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เป็น

บัดนี้ งานศูนย์ส่งเสริมพัฒนาระบบการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างขีด
ความสามารถในการเป็นผู้นำระบบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการอาชีวศึกษา

ซึ่งมีรายละเอียดเป็นปรกติ

นางสาวสุจิตต์ กาญจนรัตน์

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาระบบการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อไม่ขัดขวาง

๒. เพื่อไม่ขัดขวาง

๓. เพื่อไม่ขัดขวาง

๔. เพื่อไม่ขัดขวาง

๕. เพื่อไม่ขัดขวาง

๖. เพื่อไม่ขัดขวาง

๗. เพื่อไม่ขัดขวาง

**รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
วิทยาลัยการอาชีวศึกษาโคกสำโรง**

๑. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

- ๑.๑ ชื่อโครงการ: สร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้นำสถานการณและการเป็นแกนนำ
- ๑.๒ แผนกวิชา/งานศูนย์บริการ: _____
- ๑.๓ ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ: นายสาร บุญทอง / ภาณุพนธ์พันธ์
- ๑.๔ วัตถุประสงค์โครงการ
 - ๑.๔.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้นำสถานการณที่ดี
 - ๑.๔.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการรู้เขารู้เราในการเป็นแกนนำ
 - ๑.๔.๓ เพื่อเป็นแนวทางเสริมสร้างจิตสำนึกในการศึกษา
- ๑.๕ สถานที่ดำเนินการ: วิทยาลัยการอาชีวศึกษาโคกสำโรง
- ๑.๖ ระยะเวลาดำเนินการ: ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

๒.๑ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาโคกสำโรง	เป้าหมาย	จำนวน.....คน.....คน
	ผู้เข้าร่วม	จำนวน.....คน.....คน
๒.๒ บุคคลภายนอก	เป้าหมาย	จำนวน.....คน.....คน
	ผู้เข้าร่วม	จำนวน.....คน.....คน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด		จำนวน.....คน.....คน

๓. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากแผนการศึกษา (บาท) ๓๓๕	จำนวน ๓๓,๕๐๕ บาท
งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกวิทยาลัยการอาชีวศึกษา (บาท) _____	จำนวน.....บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	จำนวน ๓๓,๕๐๕ บาท

๔. สรุปค่าใช้จ่ายแยกตามหมวด ดังนี้

๔.๑ ค่าตอบแทน	จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
๔.๒ ค่าวัสดุ	จำนวน.....บาท
๔.๓ ค่าวัสดุ	จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
๔.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น	จำนวน ๕,๐๐๕ บาท
รวมทั้งหมด	จำนวน ๓๐,๕๐๕ บาท

៥. គេហទំព័រគ្រប់គ្រងការងារ

ឈ្មោះដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

៥.១ ឈ្មោះ: ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

៥.២ ឈ្មោះ: ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

៥.៣ ឈ្មោះ: ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

៦. ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

៧. ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ

៨. ការគ្រប់គ្រង (ប្រភេទការងារ) ✓ គ្រប់គ្រងការងារ () គ្រប់គ្រងការងារ ()

៩. ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារ

១០. ឈ្មោះ

ឈ្មោះ



(ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងការងារដែលបានក្រសួងគ្រប់គ្រងការងារ)

អ្នកគ្រប់គ្រងការងារ

โครงการวิจัยสำนักในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสุโขทัย อาคารจัดการอาชีวศึกษาคำมโหยัง



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยการอาชีพพัฒนาคำมโหยัง

Sakon Nakhon Rajabhat University

เลขที่ ๑ ถนนสาย ๑ ตำบลโพธิ์
อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๑
โทรศัพท์ ๐๔๒-๕๑๑๐๐๑

ฉบับที่ ๑๓ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔



วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นายอรรถพร อภิวณิช รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาคำมโหยัง
เป็นประธานเปิดโครงการวิจัยสำนักในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โครงการวิจัยสำนักในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสุโขทัย อาคารจัดการอาชีวศึกษาคำมโหยัง





บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ งานศูนย์เฉพาะผู้ประสานงานการศึกษา มีแผนงานและงานร่วมอื่น

ที่ ๒๐.๕๓๗/๒๕๖๕

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขาดงานเอกสารดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัด

ตามที่ งานศูนย์เฉพาะผู้ประสานงานการศึกษา ได้จัดนิคมโครงการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามแบบปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ งานศูนย์เฉพาะผู้ประสานงานการศึกษา ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแบบปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวบุญใจ กาญจนะพันธ์)

หัวหน้างานศูนย์เฉพาะผู้ประสานงานการศึกษา

เรื่อง ๑. จัดทำเอกสาร

๑. เพื่อไม่รบกวน

๒. งานศูนย์เฉพาะผู้ประสานงานการศึกษา

๓. งานศูนย์เฉพาะผู้ประสานงานการศึกษา

๔. งานศูนย์เฉพาะผู้ประสานงานการศึกษา

สรุปงาน PDCA ต่อ

ศ. น.น.น.น.

ศ. น.น.น.น.

รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
โรงเรียนการอาชีพนิคมคำสร้อย

๑. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

- ๑.๑ ชื่อโครงการ **ประกวดผลงานชิ้นสมบูรณ์**
 ๑.๒ แผนกวิชา/งานต้นสังกัด **๑๖**
 ๑.๓ ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ **นางสาวบุญทอง กาญจนพันธ์**
 ๑.๔ วัตถุประสงค์โครงการ
 ๑.๔.๑ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะชีวิตและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้มีความเป็น นักศึกษา
 ๑.๔.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนธุรกิจ
 ๑.๔.๓ เพื่อสร้างผู้ประกอบกิจการใหม่และเพิ่มโอกาสทางการเรียนอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา
 ๑.๕ สถานที่ดำเนินการ **โรงเรียนการอาชีพนิคมคำสร้อย**
 ๑.๖ ระยะเวลาดำเนินการ **๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕**

๒. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

๒.๑ นักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัย	เป็นกลุ่ม	จำนวน.....คน
	ผู้เข้าร่วม	จำนวน.....คน
๒.๒ บุคลากรนอก	เป้าหมาย	จำนวน.....คน
	ผู้เข้าร่วม	จำนวน.....คน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด		จำนวน.....คน

๓. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

- งบประมาณที่ได้รับจากสถานศึกษา (รวม) ๒๒๕	จำนวน ๕,๘๐๕ บาท
- งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก(วิทยาลัยฯ)รวม	จำนวน.....บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	จำนวน ๕,๘๐๕ บาท

๔. สรุปค่าใช้จ่ายแยกตามหมวด ดังนี้

๔.๑ ค่าตอบแทน	จำนวน ๑,๖๐๐ บาท
๔.๒ ค่าใช้สอย	จำนวน.....บาท
๔.๓ ค่าวัสดุ	จำนวน.....บาท
๔.๔ ค่าใช้จ้างอื่น	จำนวน ๓,๖๐๕ บาท
รวมทั้งหมด	จำนวน ๕,๘๐๕ บาท

๕. ผลการดำเนินงานโครงการ

เพื่อให้ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

๕.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและประสบการณ์การทำงานในสถานประกอบการ

๕.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถในการเขียนแผนธุรกิจ

๕.๓ ได้รู้ประสบการณ์การทำงานและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาฝึกวิชาชีพให้นักเรียน นักศึกษา

ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินงานโครงการ

๑. เวลาในการศึกษาและความพร้อมในการนำเสนอ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่สำคัญของผู้ร่วมโครงการ

๑. ปรับปรุงแบบแผน คำแนะนำ จากคณะกรรมการไปปรับปรุงใช้กับรุ่นต่อไป

๖. ภาคนวมารถ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง) ☐ ตามเกณฑ์ที่มอบให้

☐ เก่งกว่าเกณฑ์โครงการ

☐ ไม่

๖๕๖ 
(นางสาวบุษยามะ ภาณุคุณสินธุ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการประกวดแข่งขันผลงานธุรกิจ นวัตกรรมศึกษา ๒๕๖๕
 วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 ณ ห้องประชุมสุโขทัย อาคารเรียนการอาชีวศึกษาคำสร้อย



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยการอาชีวศึกษาคำสร้อย

วิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College)

วิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College)

เลขที่ ๕ ถนนพหลโยธิน ตำบลคำสร้อย
 อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร ๔๗๑๐๑
 โทร ๐๔๓ - ๖๖๖๖๖

ฉบับที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕



วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาคำสร้อย ขอแจ้งโครงการประกวดแข่งขันผลงานธุรกิจ นวัตกรรมศึกษา ๒๕๖๕
 ของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College) และวิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College)
 และวิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College) และวิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College)
 และวิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College) และวิทยาลัยการอาชีวศึกษา (Vocational Education College)
 ณ ห้องประชุมสุโขทัย อาคารเรียนการอาชีวศึกษาคำสร้อย



วิทยาลัยการอาชีวศึกษา



วิทยาลัยการอาชีวศึกษา คำสร้อย





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ : ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่ : ศพด๐๓๗/

วันที่ : ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง : รายงานผลการดำเนินงานโครงการศึกษาสถานการณ์การศึกษาระดับสูงของคนพิการและสถานประกอบการ
เพื่อ : ผู้ดำเนินการวิจัยเพื่อการประชาสัมพันธ์

ตามที่ : กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ได้ดำเนินโครงการศึกษาสถานการณ์การศึกษาระดับสูงของคนพิการและสถานประกอบการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ : กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ได้ดำเนินการทบทวนโครงการเรียบร้อยแล้ว
แล้วจึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุรพงษ์ อรุณโชติ) : ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

เรียน : ผู้เกี่ยวข้อง

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. รวบรวมเอกสารในสาร

และรายงาน

๒๖.๐.๖.๕๕

(นายสุรพงษ์ อรุณโชติ) : ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๒๖.๐.๕๕

รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
วิทยาเขตการศึกษานิคมต่ำด้อย

๑. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

- ๑.๑ ชื่อโครงการ: โครงการศึกษาดูงานตามสถานศึกษาต้นแบบศูนย์ต้นแบบแผนงาน/โครงการ
 ๑.๒ แผนกวิชา/งานศูนย์ต้นแบบฯ
 ๑.๓ ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ: นางสาวบุญครอง กาญจนพันธ์
 ๑.๔ วัตถุประสงค์โครงการ
 ๑.๔.๑ เพื่อศึกษาดูงานที่ผลงานที่ผลการปฏิบัติงานในการจัดทำคู่มือ
 ๑.๔.๒ เพื่อส่งเสริมในดูงานศึกษาให้ผู้เรียนมีเครือข่ายในการจัดทำคู่มือ
 ๑.๔.๓ เพื่อเป็นแบบอย่างในการดำเนินดูงานตามโรงเรียนต้นแบบของโรงเรียนให้แก่นักเรียน
 นักศึกษา
 ๑.๕ สถานที่ดำเนินการ: วิทยาลัยเทคนิคจังหวัดสงขลา จังหวัดสงขลา
 และวิทยาลัยเทคนิคปัตตานี จังหวัดปัตตานี
 ๑.๖ ระยะเวลาดำเนินการ: ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

๒.๑ นักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ	(ปีงบประมาณ)	จำนวน.....๑๔.....คน
	ผู้เข้าร่วม	จำนวน.....๑๔.....คน
๒.๒ บุคลากรภายนอก	(ปีงบประมาณ)	จำนวน.....-.....คน
	ผู้เข้าร่วม	จำนวน.....-.....คน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด		จำนวน.....๑๔.....คน

๓. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับจากสถานศึกษา (บาท) ๑๑๑	จำนวน ๕,๘๒๖ บาท
งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกวิทยาลัยฯ (บาท).....	จำนวน.....บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	จำนวน ๕,๘๒๖ บาท

๔. สรุปค่าใช้จ่ายนอกงบประมาณอื่น

๔.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	จำนวน ๑,๐๒๕ บาท
๔.๒ ค่าวัสดุ	จำนวน - บาท
๔.๓ ค่าวัสดุ	จำนวน ๒,๗๖๐ บาท
๔.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น	จำนวน - บาท
รวมทั้งหมด	จำนวน ๕,๘๑๑ บาท

๕. ผลการดำเนินงานโครงการ

ผลที่ได้จากโครงการดำเนินงานโครงการ

- ๕.๑ ได้ศึกษาดูงานที่สมาคมศิษย์ไทยในการจัดทำธุรกิจ
- ๕.๒ ได้ส่งเสริมดูงานที่เป็นสถานศึกษาได้ใช้วิธีการสอนที่ช่วยในการทำธุรกิจ
- ๕.๓ ได้มีประสบการณ์จากการจัดนิทรรศน์ผ่านการจัดนิทรรศน์ในงานแสดงวิชาการซึ่งมีนักเรียน นักศึกษา

ปัญหาและอุปสรรคที่ส่งต่อการดำเนินงานโครงการ

- ๑. ขาดความรู้ในการศึกษาดูงานนิเทศน์

จุดแข็งและจุดเด่นของผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- ๑. ได้ศึกษาดูงานมากกว่า ๒ สถานศึกษา

๖. ภาคผนวก (แนบไฟล์เอกสารโครงการ ✓ หรือในช่อง ☐ ตามเอกสารที่แนบ)

- ☐ เอกสารสรุปโครงการ
- ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ



นางสาวบุญชอบ กาญจนพันธ์
ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบศูนย์บริการและสถานประกอบการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕
ณ วิทยาลัยเทคนิคหัวสะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยการอาชีพพนมคำสร้อย

Sakon Nakhon Rajabhat University and Community Education College

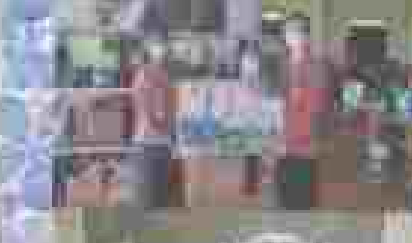
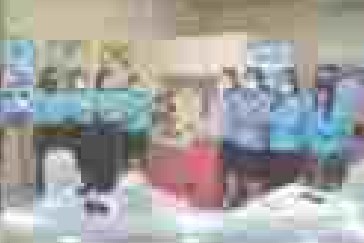
www.sru.ac.th | www.sru.ac.th/~cecc
Facebook: SakonNakhon Rajabhat
Tel: 042-511-1000

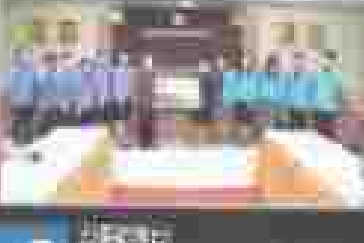
ฉบับที่ ๑๑ เดือนกันยายน ๒๕๖๕



โรงเรียนพนมคำสร้อย วิทยาลัยการอาชีพพนมคำสร้อย
ขอแสดงความยินดี กับ วิทยาลัยการอาชีพหัวสะพาน
ในการจัดงานวันเปิดศูนย์บริการและสถานประกอบการ
ณ วิทยาลัยการอาชีพหัวสะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ






วิทยาลัยการอาชีพพนมคำสร้อย

042-511-1000



วิทยาลัยการอาชีพพนมคำสร้อย

www.sru.ac.th/~cecc





ฝ่ายวิชาการ



บันทึกข้อความ

วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๕
เรื่อง ๒๒ มี.ค. ๖๕

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผนพิเศษ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาพิเศษ

ที่ ๒๒ มี.ค. ๖๕

วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๕

เรื่อง ขออนุญาตประกอบพิธีกรรมทางศาสนาทางวัด วัดป่าสักการะ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาพิเศษ

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาพิเศษ ได้เปิดทำการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒-๒๕๖๓ และเปิดสอนประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓-๒๕๖๔ โดยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช., ปวส. ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประกอบพิธีกรรมทางศาสนาของสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ และเปิดสอนประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ มีเงื่อนไข เปิดสอนตั้งแต่ปีแรก ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ควรจะมีพิธีกรรมทางศาสนา

งานวัดและงานประเพณีจะได้ดำเนินการตามระเบียบฯ และทางวิทยาลัยฯ ๔ สาขาวิชา ได้ดำเนินการขอเอกสารจากกรมศาสนาทางวัด งานวัดและงานประเพณีของกรมศาสนาทางวัด พุทธศักราช ๒๕๖๓ เอกสารที่แนบมาพร้อมร่างระเบียบดังนี้

สาขาวิชา	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	รวม	หมายเหตุ
ช่างยนต์/เทคนิคการช่าง	๑๕	๕	๒๐	
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการช่าง	๑๐	๕	๑๕	
ช่างไฟฟ้ากำลัง/เทคนิค	๑๕	๑๐	๒๕	
การบัญชี/การบัญชี	๑๐	๑๕	๒๕	
รวมทั้งสิ้น	๕๐	๓๕	๘๕	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลายเซ็น)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาพิเศษ

ได้ ๒๒ มี.ค. ๖๕
- ๒๒ มี.ค. ๖๕
- ๒๒ มี.ค. ๖๕
๒๒ มี.ค. ๖๕

(ลายเซ็น)
๒๒ มี.ค. ๖๕



บันทึกข้อความ

วันที่ 4 มิ.ย. 65
ที่ 4 มิ.ย. 65
15.50

ส่วนราชการ : กรมส่งเสริมการเกษตร
ที่ : ปร.สธ.๒๐/๒๑
เรื่อง : ขออนุมัติงบประมาณอุดหนุนมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (งบเบญจสิริฯ)
เรียน : ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

๒๕๖๔ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย ได้เปิดทำการสอนในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทวิชาเกษตรศาสตร์ ทุกระดับชั้น ๒๕๖๓-๒๕๖๔ โดยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. และมีการจัดการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการโดยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทวิชาเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ปีเรียน ได้พิจารณาจัดขึ้นตามงบประมาณมาตรฐานวิชาชีพ ความละเอียดที่ควรคำนึง ดังนี้

งานวัดผลและประเมินผลได้ดำเนินการตามระเบียบฯ และทางสาขาวิชาทั้ง ๒ สาขาวิชา ได้ดำเนินการทดสอบและประเมินผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ งานวัดผลฯ ขออนุมัติงบประมาณอุดหนุนมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แผนการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพของเบญจสิริฯ

สาขาวิชา/โรงเรียน	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จำนวนนักเรียน ที่เข้าสอบ	จำนวนนักเรียน ที่สอบผ่าน	หมายเหตุ
งานวัดผลและประเมินผล/โรงเรียนเกษตร	๓๓	๓๓	๓๓	
งานวัดผลและประเมินผล/โรงเรียนเกษตร	๓๓	๓๓	๓๓	
คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิโรงเรียนเกษตร	๓๓	๓๓	๓๓	
คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิโรงเรียนเกษตร	๓๓	๓๓	๓๓	
รวมทั้งสิ้น	๑๓๒	๑๓๒	๑๓๒	

จึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาและลงนามในประกาศ

นายวิชาญ ใจดี
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

มีผู้รับทราบ
- ๑๕๖/๒๐๒๑
- ๑๕๖/๒๐๒๑
๕ มิ.ย. ๖๕

นายวิชาญ ใจดี
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย
๕ มิ.ย. ๖๕

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
- รวบรวมข้อมูลฐานอาชีพการมีถิ่นที่อยู่นอกสถานประกอบการพาณิชย์ - ดำเนินโครงการจัดการศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- กลุ่มผู้ประกอบการด้านการศึกษาเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๖ คน - นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน - รวมผู้เข้าร่วม ๑๑๖ คน - มีข้อตกลงร่วมกันฐานอาชีพ ๖ อาชีพ (การพาณิชย์และการเกษตร)	- นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในหลักการรวมการเป็นภาคีระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษา - มีข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและการเป็นภาคีระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษา - ผ่านการอบรมการพัฒนาคุณลักษณะชีวิต โดยผ่านกระบวนการศึกษาสู่อาชีพที่มีถิ่น - สร้างฐานเรียนรู้อาชีพให้นักเรียน นักศึกษาระหว่างเรียน และเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงไป - มีความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการอาชีพ

๗. โครงการแม่-พลังใจให้คำปรึกษาทางอารมณ์และจิตวิญญาณ ที่ท่าพระนคร

៤. ដាក់ចេញវិធានការណ៍បង្កើនការងារសហការការពារការរំលោភបំពាន
៥. កំណត់ចំណុចសហការការពារការរំលោភបំពាននៅក្នុងគោលការណ៍សហការការពារការរំលោភបំពាន
៦. ដាក់វិធានការណ៍បង្កើនការងារសហការការពារការរំលោភបំពាន ដើម្បីការពារក្រុមគ្រួសារ

๔. กิจกรรมการฝึกปฏิบัติสำหรับนักเรียน

100

doi:10.1017/S0022292412001709

- [illegible]

១០. ការបែងចែកប្រាក់ចំណូល

[illegible]
TIPTON

- | | | |
|----------------------------|---|---|
| ๓.๓.๑) วัตถุประสงค์โครงการ | ☐ ความเป็นระบบงาน | ☐ ความเป็นระบบงาน |
| | ☐ ความเป็นระบบงาน | ☒ ความเป็นระบบงาน |
| | ☐ ความเป็นระบบงาน | ☐ ความเป็นระบบงาน |
| ๓.๓.๒) วัตถุประสงค์โครงการ | ☒ ความเป็นระบบงาน | ☐ ความเป็นระบบงาน |

www.mhhe.com/9780070672024

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

© 2007 The Authors
Journal compilation © 2007 Blackwell Publishing Ltd

- [illegible]

doi:10.1017/S0022278X12000515

100



บันทึกข้อความ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ขอแจ้งการขึ้นทะเบียนผู้สมัคร



2000

ตัวที่ 6 : ฐานการนำหลักวิชาการไปบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติ

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

[illegible][illegible]

- [illegible]

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

(continued)

၂၀၅၃ ခုနှစ်တွင်

១. តើបែបណា?

© 1996 by Oxford University Press

2012-2013

100 4. 4. 2

<http://www.sagepub.com>

HE 412.5C

[illegible]

๔. ศึกษาศาสนา การเคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น “จิตเป็นบารมี”
จิตวิทยา, วัฒนธรรมการปฏิบัติตนของ
ศาสนาที่มีอิทธิพล วัฒนธรรมการปฏิบัติตนของ ศาสนาอิสลาม, ศาสนาคริสต์, ศาสนา
พหุศาสนิกชน, ศาสนาอื่น ๆ, การศึกษา, ศาสนา

[illegible]

6. *Anticardiolipin antibodies* (ACA) were measured by a modified enzyme-linked immunosorbent assay (ELISA) using a cardiolipin antigen (100 ng/ml) (10).

A. moultoni (Moulton, 1961)

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

100

1999

d. **Unemployment / Income**

Wang, Z. 2003. *China's Foreign Trade*. Beijing: China Foreign Trade Press.

STANLEY H. KATZ, *University of Illinois at Chicago*

Journal of Management Education 34(10)

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

□ www.mhhe.com/0073050082

► Transmittal Sheet

www.elsevier.com/locate/jmb

© 2000 Blackwell Science Ltd

[illegible]Ziel: Nachweis von H_2O und CO_2 bei der Verbrennung von $\text{C}_2\text{H}_5\text{OH}$

Copyright © 2006 John Wiley & Sons, Ltd.

10. **Formaldehyde** is a colorless, pungent gas that is highly soluble in water. It is used in the production of resins, plastics, and disinfectants. Formaldehyde is a known carcinogen and can cause irritation to the eyes, nose, and throat.

៣. របបអាហារសំបែរ

- ☒ អាហារសំបែរ បរិភោគបាន
☐ បរិភោគសំបែរ បរិភោគ
☐ បរិភោគសំបែរ បរិភោគ

៤. ការបំបែកបែបបទ

៤.១ ការបំបែកបែបបទបែបបទ - បរិភោគ

៤.២ ការបំបែកបែបបទបែបបទ - បរិភោគ

៥. របបអាហារ

- ៥.១ ការបំបែកបែបបទ ☐ ការបំបែកបែបបទបែបបទ ☐ ការបំបែកបែបបទបែបបទ
☐ ការបំបែកបែបបទបែបបទ ☒ ការបំបែកបែបបទបែបបទ
☒ ការបំបែកបែបបទបែបបទ

- ៥.២ ការបំបែកបែបបទ ☐ ការបំបែកបែបបទ ☐ ការបំបែកបែបបទ

៦. ការបំបែកបែបបទ

- ☐ ៥. ការបំបែកបែបបទបែបបទបែបបទ (បរិភោគ បរិភោគ បរិភោគ បរិភោគ)

៥.១ ការបំបែកបែបបទបែបបទបែបបទបែបបទបែបបទបែបបទបែបបទបែបបទ

- ☐ ការបំបែកបែបបទ ៥.៥០ - ៥.៥០ បរិភោគ បរិភោគបែបបទបែបបទ
☒ ការបំបែកបែបបទ ៥.៥០ - ៥.៥០ បរិភោគ បរិភោគបែបបទបែបបទ
☐ ការបំបែកបែបបទ ៥.៥០ - ៥.៥០ បរិភោគ បរិភោគបែបបទបែបបទ
☐ ការបំបែកបែបបទ ៥.៥០ - ៥.៥០ បរិភោគ បរិភោគបែបបទបែបបទ
☐ ការបំបែកបែបបទ ៥.៥០ - ៥.៥០ បរិភោគ បរិភោគបែបបទបែបបទ
☐ ៥.៥០

៧. បរិភោគ/បរិភោគបែបបទ

៨. បរិភោគបែបបទបែបបទបែបបទបែបបទបែបបទ





๒๕. วัตถุประสงค์โครงการ[illegible]

๓๓. ศพถูกเก็บรักษาอย่างไร

• 30/11/2019

VOLUME **NUMBER**

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

700 **www.britainonlinetours.com**

and, therefore, the β -phase is not observed in the β -phase region.

— Anthony

into one function

(U) (S)

18-20/11/2018

ค่าเฉลี่ยของค่าการกระจายตัว

Q. 1. Explain the following terms:

๓๘. ความเห็น/คำชี้แจงของผู้นิพนธ์บทความ: XXXX/๒๕๖๒๒๒ /๒๕๖๒๒๒๒๒๒๒

TABLE 1

செவ்வாய் 11/05/2010

ผู้จัดทำแผนการ: วิทยาลัยการเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี

Ref	Country	Change
-----	---------	--------



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กรมศิลปากร

ที่ : ศธ.๐๐๖๓.๐๐๑

วันที่ : ๑๑.๐๕.๖๕

เรื่อง : ขออนุญาตนำสิ่งของโบราณคดีไปจัดแสดงใน "วันโพธิ์โลก"

เรียน : ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครราชสีมา

ตามที่กรมศิลปากรได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๖.๑๒.๖๔ เห็นชอบให้นำสิ่งของโบราณคดีไปจัดแสดงใน "วันโพธิ์โลก" ซึ่งเป็นวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และเพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และเพื่อเป็นการอนุรักษ์และเผยแพร่มรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติให้เป็นที่ประจักษ์แก่สายตาของประชาชนและนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยให้กรมศิลปากรเป็นผู้ดำเนินการจัดแสดงสิ่งของโบราณคดีดังกล่าวใน "วันโพธิ์โลก" ประจำปี ๒๕๖๕ นั้น

ในกรณี ที่ขอไป ขออนุญาตนำสิ่งของโบราณคดีไปจัดแสดงใน "วันโพธิ์โลก" ประจำปี ๒๕๖๕ นั้น ได้มีมติเห็นชอบให้นำสิ่งของโบราณคดีดังกล่าวไปจัดแสดงใน "วันโพธิ์โลก" ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้กรมศิลปากรเป็นผู้ดำเนินการจัดแสดงสิ่งของโบราณคดีดังกล่าวใน "วันโพธิ์โลก" ประจำปี ๒๕๖๕

๑. วัตถุประสงค์ : ขออนุญาตนำสิ่งของโบราณคดีไปจัดแสดง
๒. ระยะเวลาในการดำเนินการ :
 - ๒.๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๖.๐๕.๖๕ ถึงวันที่ ๑๖.๐๕.๖๕
 - ๒.๒. มีพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ ในวันที่ ๑๖.๐๕.๖๕
 - ๒.๓. มีการนำสิ่งของโบราณคดีไปจัดแสดงใน "วันโพธิ์โลก" (๑๖.๐๕.๖๕)
๓. สถานที่ในการดำเนินการ :
 - ๓.๑. สถานที่ในการดำเนินการ : สำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครราชสีมา
๔. วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ :
 - ๔.๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๕. วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ :
 - ๕.๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

ในโอกาสที่วันโพธิ์โลก

ศาสตราจารย์ ดร. อนุสรณ์ ธรรมใจ
อธิบดีกรมศิลปากร

ที่ปรึกษาอธิบดีกรมศิลปากร
- นาย อนุสรณ์ ธรรมใจ
- นาย อนุสรณ์ ธรรมใจ
- นาย อนุสรณ์ ธรรมใจ
- นาย อนุสรณ์ ธรรมใจ

นาย อนุสรณ์ ธรรมใจ
อธิบดีกรมศิลปากร

២២. បញ្ហាប្រឈមក្នុងការសិក្សា

- ☒ ខ្វះខាតធនធាន គ្រប់គ្រង
☐ រំលោភបំពាន ច្បាប់
☐ គ្មានការគាំទ្រ ពីគ្រូបង្រៀន

២៣. ការវិនិច្ឆ័យនៃការសិក្សា

- ២៣.១ ការវិនិច្ឆ័យនៃការសិក្សាដែលបានកំណត់ - ២៣
 ២៣.២ ការវិនិច្ឆ័យនៃការសិក្សាដែលបានកំណត់ - ២៣

២៤. បញ្ហាប្រឈម

- ២៤.១ បញ្ហាប្រឈមក្នុងការសិក្សា
☐ ការសិក្សាដែលបានកំណត់
☐ ការសិក្សាដែលបានកំណត់
☒ ការសិក្សាដែលបានកំណត់

២៤.២ បញ្ហាប្រឈមក្នុងការសិក្សា
☐ ការសិក្សាដែលបានកំណត់
☐ ការសិក្សាដែលបានកំណត់

២៥. ការវិនិច្ឆ័យនៃការសិក្សាដែលបានកំណត់

- ☐ ២ បញ្ហាប្រឈមក្នុងការសិក្សាដែលបានកំណត់ - ២៥

២៥.១ បញ្ហាប្រឈមក្នុងការសិក្សាដែលបានកំណត់ - ២៥

- ☐ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥
☒ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥
☐ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥
☐ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥
☐ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥ បញ្ហាប្រឈម ២៥ - ២៥
☐ ២៥

២៦. បញ្ហាប្រឈមក្នុងការសិក្សា

២៦.១ បញ្ហាប្រឈមក្នុងការសិក្សាដែលបានកំណត់



0122 ผลการฝึกสอนภาคเรียนที่ ๑ การเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมอาชีพ



42. Földrajz

姓名: _____ 学号: _____
 班级: _____
 日期: _____

www.hkma.gov.hk

— 186 —



 (Name) (Date)

andrew@cs.cmu.edu

— John Thompson

DATE _____

SUBJECT _____

PAGE NO. _____

NAME OF STUDENT _____

CLASS _____

Roll No. _____

ឈ្មោះ ក្រសួង/អង្គភាព/អង្គការ/ស្ថាប័ន: ក្រសួង/អង្គការ/ស្ថាប័ន

Signature: _____
 Date: _____
 Printed Name: _____
 Title: _____



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : วิทยาลัยการศึกษามณฑลภูเก็ต

ที่ : วันที่ : เดือน : ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง : รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา
ของวิทยาลัยการ มณฑลภูเก็ต ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน : ผู้บังคับการกองบัญชาการตำรวจนครบาล

ตามที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ได้ส่งใบแจ้งการตรวจราชการของกระทรวงมหาดไทย
และกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ซึ่งได้มอบหมายให้ดำเนินการในส่วนราชการนี้ และได้ส่งใบแจ้งการตรวจราชการ
ที่ ๓๓ มาตรา ๖๖ มาตรา ๖๖๕ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยการ มณฑลภูเก็ต
สำนักงานศึกษาธิการ มณฑลภูเก็ต และเห็นเป็นการสมควรรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

จากที่สำนักงานศึกษาธิการ มณฑลภูเก็ต ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ทางการศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
ในส่วนราชการนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสมชาย งามวิจิตร)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการ มณฑลภูเก็ต

เรียน : ผู้อำนวยการ
๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เพื่อโปรดทราบ
๓. เพื่อโปรดทราบ

๒๖/๑๑/๕๕

นายสมชาย งามวิจิตร
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการ มณฑลภูเก็ต

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ☒ ครอบคลุมงาน ทั่วประเทศ
- ☐ (ระบุ) เฉพาะ _____
- ☐ (ระบุ) เฉพาะ _____

๕. วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน

๕๐. วัตถุประสงค์

- ๕๐.๑) วัตถุประสงค์การ ☐ ส่วนกลาง/ส่วนกลาง ☐ ส่วนโครงการ/โครงการศึกษา
- ☐ ส่วนโครงการ/โครงการศึกษา ☒ ส่วนโครงการ/โครงการ
- ☒ ส่วนโครงการ/โครงการศึกษา
- ๕๐.๒) มีผลอย่างไรบ้าง ☒ ไม่มีความ ☐ ไม่มีความ

๕๑. ผลการประเมินโครงการ/โครงการศึกษา/โครงการ

- ☐ ๕๑.๑) ผลการประเมินโครงการ/โครงการศึกษา/โครงการ (ระบุ) _____

๕๒. ผลการประเมินโครงการ/โครงการศึกษา/โครงการ

- ☐ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒
- ☒ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒
- ☐ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒
- ☐ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒
- ☐ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒ ผลการประเมิน ๕๒.๑-๕๒.๒
- ☐ ไม่มีความ

๕๓. ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข

๕๔. ฐานข้อมูลโครงการ/โครงการ

วันที่ _____ ผู้รายงานโครงการ (นามสกุล) (นามสกุล) ตำแหน่ง (ตำแหน่ง) / (ชื่อ) / (ชื่อ)	
การดำเนินงานของโครงการ - (ชื่อ) (ชื่อ) วันที่ _____ ผู้รายงานโครงการ (นามสกุล) (นามสกุล) ตำแหน่ง (ตำแหน่ง) ตำแหน่ง (ตำแหน่ง) / (ชื่อ) / (ชื่อ)	การดำเนินงานของโครงการ - (ชื่อ) (ชื่อ) วันที่ _____ ผู้รายงานโครงการ (นามสกุล) (นามสกุล) ตำแหน่ง (ตำแหน่ง) ตำแหน่ง (ตำแหน่ง) / (ชื่อ) / (ชื่อ)

ရက်စွဲ/နေ့ရက်

— ၁၃/၁၁/၂၀၁၉ —

ရက်စွဲ



(ရက်စွဲ/နေ့ရက်)

(ရက်စွဲ/နေ့ရက်/ရက်စွဲ/နေ့ရက်)

၁၁ / ၁၁/၁၁ / ၁၁/၁၁



บันทึกข้อความ

Information on the use of the system is available at <http://www.amsi.org.au>.

run = **runner** + **-er**

1986 年 10 月 1 日起施行。该法规定，凡在我国境内从事生产经营活动的法人、其他经济组织、个体工商户、个人合伙以及从事生产经营活动的公民，均应当依照本法的规定，向国家缴纳企业所得税。

100% $\frac{1}{2}$ $\frac{1}{4}$ $\frac{1}{8}$ $\frac{1}{16}$ $\frac{1}{32}$ $\frac{1}{64}$ $\frac{1}{128}$ $\frac{1}{256}$ $\frac{1}{512}$ $\frac{1}{1024}$ $\frac{1}{2048}$ $\frac{1}{4096}$ $\frac{1}{8192}$ $\frac{1}{16384}$ $\frac{1}{32768}$ $\frac{1}{65536}$ $\frac{1}{131072}$ $\frac{1}{262144}$ $\frac{1}{524288}$ $\frac{1}{1048576}$ $\frac{1}{2097152}$ $\frac{1}{4194304}$ $\frac{1}{8388608}$ $\frac{1}{16777216}$ $\frac{1}{33554432}$ $\frac{1}{67108864}$ $\frac{1}{134217728}$ $\frac{1}{268435456}$ $\frac{1}{536870912}$ $\frac{1}{1073741824}$ $\frac{1}{2147483648}$ $\frac{1}{4294967296}$ $\frac{1}{8589934592}$ $\frac{1}{17179869184}$ $\frac{1}{34359738368}$ $\frac{1}{68719476736}$ $\frac{1}{137438953472}$ $\frac{1}{274877906944}$ $\frac{1}{549755813888}$ $\frac{1}{1099511627776}$ $\frac{1}{2199023255552}$ $\frac{1}{4398046511104}$ $\frac{1}{8796093022208}$ $\frac{1}{17592186044416}$ $\frac{1}{35184372088832}$ $\frac{1}{70368744177664}$ $\frac{1}{140737488355328}$ $\frac{1}{281474976710656}$ $\frac{1}{562949953421312}$ $\frac{1}{1125899906842624}$ $\frac{1}{2251799813685248}$ $\frac{1}{4503599627370496}$ $\frac{1}{9007199254740992}$ $\frac{1}{18014398509481984}$ $\frac{1}{36028797018963968}$ $\frac{1}{72057594037927936}$ $\frac{1}{144115188075855872}$ $\frac{1}{288230376151711744}$ $\frac{1}{576460752303423488}$ $\frac{1}{1152921504606846976}$ $\frac{1}{2305843009213693952}$ $\frac{1}{4611686018427387904}$ $\frac{1}{9223372036854775808}$ $\frac{1}{18446744073709551616}$ $\frac{1}{36893488147419103232}$ $\frac{1}{73786976294838206464}$ $\frac{1}{147573952589676412928}$ $\frac{1}{295147905179352825856}$ $\frac{1}{590295810358705651712}$ $\frac{1}{1180591620717411303424}$ $\frac{1}{2361183241434822606848}$ $\frac{1}{4722366482869645213696}$ $\frac{1}{9444732965739290427392}$ $\frac{1}{18889465931478580854784}$ $\frac{1}{37778931862957161709568}$ $\frac{1}{75557863725914323419136}$ $\frac{1}{151115727451828646838272}$ $\frac{1}{302231454903657293676544}$ $\frac{1}{604462909807314587353088}$ $\frac{1}{1208925819614629174706176}$ $\frac{1}{2417851639229258349412352}$ $\frac{1}{4835703278458516698824704}$ $\frac{1}{9671406556917033397649408}$ $\frac{1}{19342813113834066795298816}$ $\frac{1}{38685626227668133590597632}$ $\frac{1}{77371252455336267181195264}$ $\frac{1}{154742504910672534362390528}$ $\frac{1}{309485009821345068724781056}$ $\frac{1}{618970019642690137449562112}$ $\frac{1}{1237940039285380274899124224}$ $\frac{1}{2475880078570760549798248448}$ $\frac{1}{4951760157141521099596496896}$ $\frac{1}{9903520314283042199192993792}$ $\frac{1}{19807040628566084398385987584}$ $\frac{1}{39614081257132168796771975168}$ $\frac{1}{79228162514264337593543950336}$ $\frac{1}{158456325028528675187087900672}$ $\frac{1}{316912650057057350374175801344}$ $\frac{1}{633825300114114700748351602688}$ $\frac{1}{1267650600228229401496703205376}$ $\frac{1}{2535301200456458802993406410752}$ $\frac{1}{5070602400912917605986812821504}$ $\frac{1}{10141204801825835211973625643008}$ $\frac{1}{20282409603651670423947251286016}$ $\frac{1}{40564819207303340847894502572032}$ $\frac{1}{81129638414606681695789005144064}$ $\frac{1}{162259276829213363391578010288128}$ $\frac{1}{324518553658426726783156020576256}$ $\frac{1}{649037107316853453566312041152512}$ $\frac{1}{1298074214633706907132624082305024}$ $\frac{1}{2596148429267413814265248164610048}$ $\frac{1}{5192296858534827628530496329220096}$ $\frac{1}{10384593717069655257060992658440192}$ $\frac{1}{20769187434139310514121985316880384}$ $\frac{1}{41538374868278621028243970633760768}$ $\frac{1}{83076749736557242056487941267521536}$ $\frac{1}{166153499473114484112975882535043072}$ $\frac{1}{332306998946228968225951765070086144}$ $\frac{1}{664613997892457936451903530140172288}$ $\frac{1}{1329227995784915872903807060280344576}$ $\frac{1}{2658455991569831745807614120560689152}$ $\frac{1}{5316911983139663491615228241121378304}$ $\frac{1}{10633823966279326983230456482242756608}$ $\frac{1}{21267647932558653966460912964485513216}$ $\frac{1}{42535295865117307932921825928971026432}$ $\frac{1}{85070591730234615865843651857942052864}$ $\frac{1}{170141183460469231731687303715884105728}$ $\frac{1}{340282366920938463463374607431768211456}$ $\frac{1}{680564733841876926926749214863536422912}$ $\frac{1}{1361129467683753853853498429727072845824}$ $\frac{1}{2722258935367507707706996859454145691648}$ $\frac{1}{5444517870735015415413993718908291383296}$ $\frac{1}{10889035741470030830827987437816582766592}$ $\frac{1}{217$

1. *U.S. Department of Health and Human Services, Office of the Assistant Secretary for Health, "The National Health Interview Survey (NHIS),"* <http://www.hhs.gov/nhis/>, accessed 10/10/2014.

[illegible]

Mathematics


 Director, IIT Madras
 Chennai - 600 075

1. **Company Name:** [Name of the Company]
 2. **Address:** [Address of the Company]
 3. **City:** [City of the Company]
 4. **State:** [State of the Company]
 5. **Zip:** [Zip of the Company]
 6. **Phone:** [Phone of the Company]
 7. **Fax:** [Fax of the Company]
 8. **E-mail:** [E-mail of the Company]
 9. **Website:** [Website of the Company]
 10. **Business Type:** [Business Type of the Company]
 11. **Industry:** [Industry of the Company]
 12. **Product/Service:** [Product/Service of the Company]
 13. **Market:** [Market of the Company]
 14. **Competitors:** [Competitors of the Company]
 15. **Strengths:** [Strengths of the Company]
 16. **Weaknesses:** [Weaknesses of the Company]
 17. **Opportunities:** [Opportunities of the Company]
 18. **Threats:** [Threats of the Company]
 19. **SWOT Analysis:** [SWOT Analysis of the Company]
 20. **Conclusion:** [Conclusion of the Company]



© 2005 Blackwell Publishing Ltd
Journal of Internal Medicine 258: 101–110



សម្រាប់ស្រី ១០៧៧នាក់
ក្នុងចំណោមស្រី ១០៧៧នាក់
សម្រាប់ស្រី ១០៧៧នាក់

no

— *Quelle: Kalkulation der Kosten für die Produktion eines Produktes*





บันทึกข้อความ

ที่ ๕๕๗
ส.๕๓๖๕

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

ที่ ๕๕๗๕ / ๕๕๕

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

ตามที่กองศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี ราชวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย และสถานศึกษาในสังกัด ได้เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. นั้น

งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการโดยโรงเรียนจิตรลดา สถาบัน ฝึกอบรม เพื่อต่อยอดความรู้สู่สถานศึกษา งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ที่ได้ดำเนินการเรียนรู้อย่างดี คือแบบรายงานการดำเนินงานที่ครบถ้วนสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(Signature)

(นางสาวศิริวรรณ สิริโรจน์)
หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. รวมคุณสมบัติทั้งหมด

ภาคเรียนที่ ๑

(Signature)

ช. ส. ต. ๖๕

(Signature)

(Signature)

นางสาวศิริวรรณ สิริโรจน์
หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๕ ส.ค. ๖๕

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วิทยาการอาชีวศึกษาค้นคว้าวิจัย

๑. ชื่องาน/โครงการ : ศึกษาศูฐาน และระบบนิเทศนิเทศการสืบค้นโครงการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
๒. สถานที่ดำเนินการ : วิทยาการอาชีวศึกษาค้นคว้าวิจัย จ.ฉะเชิงเทรา
๓. วันที่ดำเนินงาน : วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๔. ผู้รับผิดชอบ : สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีวศึกษาค้นคว้าวิจัย จ.ฉะเชิงเทรา
๕. ผลการดำเนินงานประกอบด้วย

เอกสารแนบ _____
 สำเนา _____
 จ.ฉะเชิงเทรา _____

๔. ประเภทผลงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแนบมา

- ☐ โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
☒ โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแนบมา

- ☐ โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
☐ โครงการใหม่ในปีนี้
☐ การสืบค้นผลงานสวนพฤกษศาสตร์

๕. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
- คณะครูและบุคลากรศึกษานิเทศก์ ศึกษาดูงานศึกษาศูฐาน	- มีบุคลากรเข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน ๑๕ คน - บุคลากรศึกษานิเทศก์ ศึกษาดูงาน จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๔๕ คน	๑. คณะศึกษาศูฐาน ในพิธีการ บรรยายผลการดำเนินงานสวน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๒. คณะศึกษาศูฐาน ศึกษาดูงาน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๖. กิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ ที่กำหนด

ศึกษาศูฐาน และระบบนิเทศนิเทศการสืบค้นโครงการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใน
 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

๗. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๘. หมายเหตุการดำเนินงาน

- ☒ ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
☐ ขาดตามแผนฯ เนื่องจาก _____
☐ ขัดแย้งตามแผนฯ เนื่องจาก _____

๔. ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน

๔๑. วัตถุประสงค์

- ๔๑.๑) ศึกษาระบบโครงการ ☐ ตามใบเสนอราคาโครงการ ☐ ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา
- ☐ ตามโครงการผลิตสื่อวีซีดี ☒ ตามโครงการนิเทศ
- ☒ ตามโครงการจัดการเวทีชุมชน ☐ ไม่เกี่ยวข้อง ☐ ไม่เกี่ยวข้อง

๔๒. ผลการประเมินสรุปการดำเนินงานของผู้เข้าร่วมโครงการ

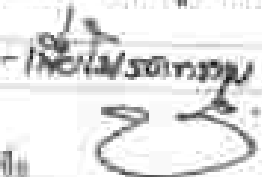
- ☐ ๕. แบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเคอร์ต์ (Likert)

มี ๕ ระดับ เพื่อบ่งชี้การเปลี่ยนแปลงตามข้อใดข้อหนึ่งคะแนนเฉลี่ยค่าความถี่ ดังนี้

- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความถี่มากที่สุดในระดับมากที่สุด
- ☒ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความถี่มากในระดับมากที่สุด
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความถี่มากในระดับมากที่สุด
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความถี่มากในระดับมากที่สุด
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความถี่มากในระดับมากที่สุด
- ☐ ไม่ใช้

๔๓. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

๔๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(ลงชื่อ)  ผู้รับผิดชอบโครงการ (นามสกุล/ชื่อตำแหน่ง/ตำแหน่ง) ตำแหน่ง/ตำแหน่ง/ตำแหน่ง ๑. / สิงหาคม / ๒๕๖๔	
ความถี่ของงานผู้ดำเนินการ  ชื่อ  (ผู้รับผิดชอบโครงการ) (นามสกุล/ชื่อตำแหน่ง/ตำแหน่ง) ตำแหน่ง/ตำแหน่ง/ตำแหน่ง ๑. / สิงหาคม / ๒๕๖๔	ความถี่ของงานผู้ดำเนินการ  ชื่อ  (ผู้รับผิดชอบโครงการ) (นามสกุล/ชื่อตำแหน่ง/ตำแหน่ง) ตำแหน่ง/ตำแหน่ง/ตำแหน่ง ๑. / สิงหาคม / ๒๕๖๔

คำชี้แจงสำหรับผู้ปกครอง

นางสาว / นายน / นางสาว

เรียน :

นางสาว / นายน (ผู้เรียน)

ผู้ปกครองการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๕ / สิงหาคม / ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : วิทยาลัยการอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

ที่ : วันที่ : กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง : รายงานการศึกษาคูณาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

เรียน : ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

ตามที่มีคำสั่งให้ศึกษาคูณาน จอศรณณนุเคราะห์ เจ้าศึกษาสุราษฎร์ธานี และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ
ขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น. นั้น

รายงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เจ้าศึกษาสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการจัดอบรมในรูปของ สถานศึกษา ฝึกอบรม
เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
ส่วนราชการที่มอบหมายให้ดำเนินการ

โดยเรียนที่ส่งให้กระทรวง

(นางสาวศิริวรรณ กิจสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการ
9.150 ไร่/สวน
๒. ร่มตามทางเข้าโรงเรียน
11. สวนธรรมชาติ

๒๒ ก.ค. ๖๕

(นางสาวศิริวรรณ กิจสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๒๒ ก.ค. ๖๕

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วิทยาเขตการศึกษาศรีนครราชสีมา

๑. ชื่อรวมโครงการ: เจ้าศึกษาฐาน และแผนปฏิบัติการที่สนับสนุนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการปลูกผักปลอดสารพิษ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๒. สถานที่ดำเนินการ: วิทยาเขตการศึกษาศรีนครราชสีมา จังหวัดสุพรรณบุรี
๓. วันที่ดำเนินงาน: ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
๔. ผู้รับผิดชอบ: นางสาวสุภาวดีโรจน์ นามวิจิตร วิทยาเขตการศึกษาศรีนครราชสีมา จังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ:

มาตรฐานที่ _____
 ด้านที่ _____
 จุดประสงค์ _____

๔. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ:

- ☐ โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
☒ โครงการใหม่เริ่มในปี

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ

- ☐ โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
☐ โครงการใหม่เริ่มในปี
☐ งานที่ได้รับมอบหมายตามนโยบาย

๕. ผลการดำเนินการ

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
- ผลจากโครงการจากโรงเรียนสวนพฤกษศาสตร์เจ้าศึกษาฐาน:	- มีบุคลากรเข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน ๓๕ คน - บุคลากรจากโรงเรียนสวนพฤกษศาสตร์เจ้าศึกษาฐาน จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๓๕ คน	๑. คณะเจ้าศึกษาฐาน ได้ทำการบรรยายและดำเนินการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๒. คณะเจ้าศึกษาฐาน ได้ทำการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๖. กิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ปีที่ผ่าน

เจ้าศึกษาฐาน และแผนปฏิบัติการที่สนับสนุนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการปลูกผักปลอดสารพิษ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๗. กิจกรรมที่มิได้ดำเนินการตามแผนฯ

๘. รายงานผลการดำเนินงาน

☒ รายงานแผนฯ ที่กำหนดไว้

☐ เกินกว่าแผนฯ เป็นผล _____

☐ ขาดกว่าแผนฯ เป็นผล _____

คำชี้แจงผู้ดำเนินการ

— new page —

วันที่

ปี

(นายแพทย์ สุขุมวิท)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี

๒๕

ปี / เดือน / วัน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : วิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

ที่

วันที่

วันเสาร์ ๒๕๖๕

เรื่อง : รายงานผลการเข้าศึกษาสู่ฐาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

เรียน : ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

ตามมติของวิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเข้าศึกษาสู่ฐาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น. นั้น

งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการจัดอบรมผู้ดูแลสถานที่ นิทรรศการ (เชิงต้นกล้า) และเข้าศึกษาสู่ฐาน งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ที่ได้ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวศิริวรรณ ศิริสวัสดิ์
ผู้อำนวยการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ที่ส่งเรื่องมา

๒. ขอบอุทิศสถานที่ในสวน

11 เดือน ๖๖

๒๖ ก.ย. ๖๕

๒๖

(นางสาวศิริวรรณ ศิริสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

๒๖ ก.ย. ๖๕

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โครงการการอนุรักษ์นิคมคำสร้อย

๑. ชื่อสายโครงการ เจ้าศึกษาฐาน และแผนดำเนินงานเรื่องโครงการซึ่งมีชื่อโครงการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
๒. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย จังหวัดอุบลราชธานี
๓. งบประมาณปี ๒๕๖๕ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการโรงเรียน วิทยาลัยการ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย จังหวัดอุบลราชธานี
๕. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

ภาพรวมที่ _____
 วันที่ _____
 ผู้ประเมินที่ _____

๔. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ

- ☐ โครงการต่อเนื่องหลายปีที่ผ่านมา
☒ โครงการใหม่ในปีงบประมาณ

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ

- ☐ โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
☐ โครงการใหม่ในปีงบประมาณ
☐ งานที่ได้รับมอบหมายตามข้อตกลง

๕. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คณะบุคลากรจากวิทยาลัยการอาชีพ จังหวัดอุบลราชธานี	มีบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม จำนวน ๕ คน บุคลากรจากจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐ คน	๑. คณะเจ้าศึกษาฐาน รับผิดชอบการ บริหารแผนงานโครงการดำเนินงาน ตาม สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๒. คณะศึกษาฐาน รับผิดชอบการ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๖. กิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ ที่กำหนด

เจ้าศึกษาฐาน และแผนดำเนินงานเรื่องโครงการซึ่งมีชื่อโครงการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใน
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

๗. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ

๘. ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ☒ ครบตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
☐ เกินกว่าแผนฯ เนื่องจาก _____
☐ น้อยกว่าแผนฯ เนื่องจาก _____

๓. คำชี้แจงในการดำเนินการ

๓๐. ระยะเวลาศึกษา

- ๓๐.๑) กิจกรรมโครงการ ☐ การนิเทศ/แผนการสอน ☐ ตามโครงการที่เสนอ (ตามศึกษา)
- ☐ ตามโครงการที่เสนอ (ตามศึกษา) ☒ ตามโครงการที่เสนอ (ตามศึกษา)
- ☒ ตามโครงการที่เสนอ (ตามศึกษา) ☐ ตามโครงการที่เสนอ (ตามศึกษา)

- ๓๐.๒) ระยะเวลาการนิเทศ ☒ ไม่มีการนิเทศ ☐ มีการนิเทศ

๓๑. ผลการประเมินสรุปความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

- ☐ 5. ระบบการสอนเป็นแบบการสอนส่วนประกอบ (Rising Scale) ของลิคอร์ท (Likert)

5. 5 ระดับ และระดับการปกครองตามระดับของคะแนนเฉลี่ยค่าความถี่เฉลี่ย ช่วงคะแนนเฉลี่ย

- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับดีมาก
- ☒ คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับดี
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๐๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับพอใช้
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ - ๓.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อย
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๓.๐๐ หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อย
- ☐ ๒.๐๐

๓๒. ปัญหาอุปสรรคของการนิเทศ

๓๓. ผู้รายงานผลโครงการ/นิเทศ

ชื่อ <u>ดร. ส. ส. ส.</u> ผู้รายงานผลโครงการ (นางสาวศิริวรรณ สิริวิเศษ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ / วันที่ ๒๖ / ๒๕๖๔	
ความคิดเห็นของผู้บริหาร <u>1. ไม่ทราบ</u> ชื่อ <u>ดร. ส. ส. ส.</u> ผู้รายงานผลโครงการ (นางสาวศิริวรรณ สิริวิเศษ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงานและการนิเทศ / วันที่ ๒๖ / ๒๕๖๔	ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ <u>ไม่ทราบ</u> ชื่อ <u>ดร. ส. ส. ส.</u> ผู้รายงานผลโครงการ (นางสาวศิริวรรณ สิริวิเศษ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงานและการนิเทศ / วันที่ ๒๖ / ๒๕๖๔

คำชี้แจงผู้ดำเนินการ

- นว / วร / ๒๕๖

(ชื่อ)

ว

(นายสมชาย ธรรมใจ)

ผู้ดำเนินการวิชาการศึกษานิเทศก์

๒๕

๒๕๖๕

แผนงานแผนการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วิสาหกิจการพัฒนาชุมชนโคกสำโรง

๑. ชื่อแผน/โครงการ : งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนประจำวิทยาเขต ๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๑ มีกระบวนการให้ความรู้พื้นฐานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนรุ่นแรกและครู บุคลากร
ในสถานศึกษา
กิจกรรมที่ ๒ มีกระบวนการจัดทำฐานที่ ๑ การนำไม้ไปใช้ประโยชน์ในสวนพฤกษศาสตร์
สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนรุ่นแรก จำนวนครูและบุคลากร
กิจกรรมที่ ๓ มีการขับเคลื่อนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาเขตราชบุรีและโคกสำโรง
เกี่ยวกับโครงการประจำปีงบประมาณการดำเนินงานในโครงการพัฒนาผู้เรียนให้มี
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ ฯ

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนโคกสำโรง วิสาหกิจพัฒนาชุมชนโคกสำโรง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ / ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ : นายศิริวรรณ ศิริรัตน์ : หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๓. แผนก/หน่วยงาน/ฝ่าย : งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน /ฝ่ายวิชาการ

๔. สอดคล้องกับการดำเนินงานตาม

ด้านที่ ๓ ด้านหลักฐานและการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๒๒ การจัดการเรียนรู้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพ

ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม

ข้อ ๒๖ การระดมทรัพยากรมาจัดการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ ๕ ด้านวิจัยพื้นฐาน

ข้อ ๑๓ บทบาทของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ใหม่/อยู่ในแผน

☒ โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

☐ โครงการใหม่ไม่มีปี

ไม่มีอยู่ในแผน

☐ โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

☒ โครงการใหม่ไม่มีปี

☐ ภาครัฐ/วิสาหกิจพัฒนาชุมชน/ผู้จ้าง

๖. ผลการดำเนินการ

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กิจกรรมที่ ๑ มีกระบวนการให้ความรู้ พื้นฐานงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนรุ่นแรกและครู บุคลากร	- ครูและบุคลากร ๑๓ คน - นักเรียน นักศึกษา ๒๑๔ คน	สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ตามพระราชบัญญัติฯ ๑๙ และบุคลากรใน สถานศึกษา

๔๓. ผลการประเมินสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

โดยแบ่งเป็นระดับความพึงพอใจตามระดับ (Rating Scale) ตามข้อ ๓๗ (1.50)

มี ๕ ระดับ และเกณฑ์การแปลการตอบว่า ระดับใดตรงกับคะแนนเฉลี่ยค่าการเฉลี่ยเป็นช่วงคะแนนใดดังนี้

- ☒ คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๓.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๒.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย
- ☐ คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด
- ☐ ไม่มี

๔๔. ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ไม่มี

๔๕. ประมวลภาพโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ภาพถ่ายโครงการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน รุ่นยาว และครู บุคลากรในสถานศึกษา วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



ภาพถ่ายการฝึกเขียนงานสวนพุทธศาสตร์โรงเรียน วัดฐานิการภาชีพนิตนถ้ำสโธเรศวรเนื่องถึงการบำเพ็ญวิภาต
 สมณพราหมณ์ดำริ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สถานบันราชสิริภคณาการ
 (ศูนย์ประสานงาน สท.สธ-สตร.สภคณาการ)

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕



ภาพฉายการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการของโรงเรียน โรงเรียนการช่างพณิชยการโดยโรงเรียนการประกอบอาชีพ
 ของกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สถานประกอบการผู้ฝึกสอน
 (ศูนย์ประสานงาน ๑๗.๒๐-๒๑๗.๑๐๐๐๐๐)

วันที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๕



ภาคส่วนการศึกษาคือสถานประกอบการและครัวเรือน โดยมีหลักการดำเนินกิจกรรมผ่าน ๒ ช่องทาง คือ การพัฒนาผู้เรียน
ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณธรรม

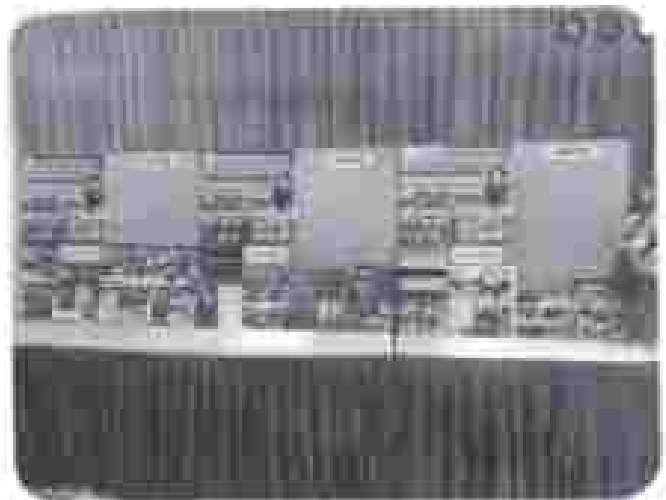
การดำเนินงานองค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำรายชื่อกิจกรรม



ภาพประกอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา และการจัดนิทรรศการ
งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน



ภาพประกอบการดำเนินงานองค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์จากผลการศึกษาร และการจัดนิทรรศการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน



as $\frac{1}{2}(\sigma_{11} + \sigma_{22})$ and $\frac{1}{2}(\sigma_{11} - \sigma_{22})$

ASL

Abstract

WILEY-INTERSCIENCE, INC.

Wormholes and the Einstein-Rosen Bridge

๔๒. ความเห็นของนักวิชาการ

—JAMES M. STANLEY

11



274 *Journal of Management Education* 36(3)

(continued)

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

๑๑๑. การประเมินการดำเนินงานตามแผน

4

1402

Abstract

PARTICIPATION *n.* 参加

7-10 **การดำเนินงานโครงการ**

การเพิ่มพูนความรู้และการเรียนรู้เกี่ยวกับ

www.pearsoned.com.au/education

— 256 —

11/20/2011



Caridinium crassum

ผู้มีอำนาจการให้รางวัลและการลงโทษมีผลต่อ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โครงการการอาชีพนิคมคำสร้อย

๑. ชื่องาน/โครงการ โครงการบูรณาการนิคมคำสร้อย จังหวัดฉะเชิงเทราเพื่อพัฒนาระบบนิเวศทางอาชีพและวิถีชีวิต
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมหอประชุมโรงเรียนคำสร้อย จังหวัดฉะเชิงเทรา

ระยะเวลาดำเนินงาน รอบที่ ๑ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ / รอบที่ ๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสุวิทย์ นนทสา หัวหน้างานอาชีพศึกษาและแนะแนว

๓. แผนกวิชา/งาน/ฝ่าย งานศึกษาธิการระดับภาคี/สำนักวิชาการ

๔. สอดคล้องกับงานประจำของแผนก

ด้านที่ ๔ การมีส่วนร่วม ชีว ๔๑ การจัดการศึกษาวิชาการระดับภาคี

๕. ประเภทของงาน/โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ

☒ โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ว่างงาน

☐ โครงการส่งเสริมอาชีพ

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ

☐ โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้ว่างงาน

☐ โครงการส่งเสริมอาชีพ

☐ โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ว่างงาน

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
- จัดฝึกอบรมให้กับผู้ว่างงานที่ว่างงาน ในช่วงที่ว่างงานอาชีพและการ เปลี่ยนระบบหรือเปลี่ยนอาชีพ และอาชีพใหม่	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๐ คน นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม โครงการ จำนวน ๑๐๐ คน	- นักเรียน นักศึกษา มีความชอบ รักในอาชีพ อาชีพที่ดี เสริมสร้าง มีคุณภาพชีวิตที่ดีและการภาคภูมิใจ ในชีวิตการประกอบอาชีพ

๗. กิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

- ได้มีกิจกรรมส่งเสริมความสนใจในการศึกษาและการเรียนรู้ งานส่งเสริมอาชีพและการเปลี่ยนอาชีพในช่วง
ปีแรก งานพัฒนาและจัดการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ การส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ว่างงาน การส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ว่างงาน
การส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ว่างงาน การส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ว่างงาน

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ

- ไม่มี

๙. ระยะเวลาการดำเนินงาน

☒ ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

☐ เร็วกว่าแผนฯ ที่กำหนด

☐ ช้ากว่าแผนฯ ที่กำหนด _____

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน ๑,๒๒๖,๐๐๐ บาท งบเงินอุดหนุน ๑,๒๒๖,๐๐๐ บาท
 ๑๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๑๒๖,๐๐๐ บาท งบเงินอุดหนุน ๑,๒๒๖,๐๐๐ บาท
 งบเงินอุดหนุน ๑,๒๒๖,๐๐๐ บาท

๑๒. รายละเอียด

๑๒.๑ วัตถุประสงค์ ☐ สนับสนุน/พัฒนาชุมชน ☒ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน
☐ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน ☐ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน
☐ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน ☐ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน
 ๑๒.๒ วัตถุประสงค์ ☒ สนับสนุน ☐ สนับสนุน

๑๓. ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์

- ☐ ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์
- ☐ ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์
- ☒ ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์
- ☐ ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์
- ☐ ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์
- ☐ ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์
- ☐ ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์

๑๔. งบประมาณในการดำเนินงาน

๑๔

๑๕. งบประมาณในการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับหรือผู้รับประโยชน์

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโรงเรียน โรงเรียน...



វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសមាជិកស្រីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឯកជន និងសមាជិកស្រីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
សហគមន៍កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

ស្តីពី ១. ការងារ ២. ការងារ ៣. ការងារកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ



វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសមាជិកស្រីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឯកជន និងសមាជិកស្រីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
សហគមន៍កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

ស្តីពី ១. ការងារ ២. ការងារ ៣. ការងារកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ



ប្រធានដ្ឋានសិក្សាស្រាវជ្រាវស្ថានសិក្សាស្រាវជ្រាវ បណ្ឌិតវិទ្យាល័យស្ថានសិក្សាស្រាវជ្រាវ
 ដ្ឋានសិក្សាស្រាវជ្រាវ ២០២៤
 ថ្ងៃទី ២៩ ខែ កុម្ភៈ ២០២៤ ឈៈ ព័ន្ធរដ្ឋានសិក្សាស្រាវជ្រាវ



๑๕. ผู้ประสานงานโครงการ/กิจกรรม

ผู้ประสานงาน:  ผู้ประสานงานโครงการ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ เป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานกับอาสาสมัครและ ผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้ประสานงาน:  ผู้ประสานงานโครงการ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ เป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานกับอาสาสมัครและ ผู้เข้าร่วมโครงการ
๑๖. การสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ -  - ผู้สนับสนุน:  ผู้สนับสนุนโครงการ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ	๑๗. การสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ -  - ผู้สนับสนุน:  ผู้สนับสนุนโครงการ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ
๑๘. การสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ:     นางสาวพารมภ์ ฐนภณ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ นางสาวพารมภ์ ฐนภณ	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วิเทศกิจการต่างประเทศ

๑. ชื่อร้าน/โครงการ : การพัฒนาทีมงานสหกรณ์สหกรณ์โรงเรียน / โครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาโรงเรียน
โครงการพัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน ๓๐ ปี (๒๕๒๕-๒๕๕๕) โรงเรียนวัดโพธิ์เงินเมือง
โรงเรียนวัดโพธิ์เงินเมือง / สหกรณ์โรงเรียนวัดโพธิ์เงินเมือง / สหกรณ์โรงเรียนวัดโพธิ์เงินเมือง
๒. ผู้รับผิดชอบ : นายสมศักดิ์ วัฒนศิริ / ครู / สหกรณ์โรงเรียนวัดโพธิ์เงินเมือง
๓. แผนกวิชา/งาน/ฝ่าย : สหกรณ์โรงเรียนวัดโพธิ์เงินเมือง / สหกรณ์โรงเรียน
๔. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง :
ด้านที่ ๑ ด้านความรู้ :
ข้อ ๑.๑ การพัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน
ด้านที่ ๑ ด้านความรู้ :
ข้อ ๑.๑ การพัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน
๕. งบประมาณ / โครงการ :
โครงการพัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน
๖. วัตถุประสงค์ :
๖.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน
๗. วิธีการดำเนินงาน :
๗.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา / สหกรณ์โรงเรียน
๘. ผลการดำเนินงาน :
๘.๑ พัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน
๙. สรุปผลการดำเนินงาน :
๙.๑ พัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน
๑๐. ข้อเสนอแนะ :
๑๐.๑ พัฒนาระบบงานสหกรณ์โรงเรียน / สหกรณ์โรงเรียน

Abstract

[illegible]

๓. กิจกรรมที่ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

- นำแบบสอบถามไปแจกจ่ายแก่บุคลากรในโรงเรียนแห่งที่ ๑ และ ๒ (การปฏิบัติจริง)

๔. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ

- ไม่มี

๕. ผลของการดำเนินการตามแผนฯ

- ☒ ผลการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้
- ☐ ผลการดำเนินงาน ที่เกินกว่า
- ☐ ผลการดำเนินงาน ที่ต่ำกว่า

๖. ส่วนใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๖.๑ เงินค่าตอบแทนผู้วิจัย ๓๐๐,๐๐๐ บาท ภาษี
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๑๕,๐๐๐ บาท เงินค่าตอบแทนผู้วิจัย ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๑๕,๐๐๐ บาท เงินค่าตอบแทนผู้วิจัย ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๗. รายละเอียดของกิจกรรม

- ๗.๑ กิจกรรมในการดำเนินงาน
 - ☐ ส่วนในการดำเนินงาน
 - ☐ ส่วนในการดำเนินงาน
 - ☐ ส่วนในการดำเนินงาน
- ๗.๒ ผลของการดำเนินงาน
 - ☒ ไม่เกินกำหนด
 - ☐ ไม่เกินกำหนด

๘. ผลการดำเนินงานตามแผนฯ ที่ผู้วิจัยกำหนด

เป็นไปตามแผนฯ ที่ผู้วิจัยกำหนด (Rating Scale) (Rating Scale) (Rating Scale)

๘.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนฯ ที่ผู้วิจัยกำหนด (Rating Scale) (Rating Scale) (Rating Scale)

- ☒ ผลการดำเนินงาน ๑.๐๐ - ๕.๐๐ ตามที่ได้ กำหนดไว้ในแผนฯ
- ☐ ผลการดำเนินงาน ๑.๐๐ - ๔.๐๐ ตามที่ได้ กำหนดไว้ในแผนฯ
- ☐ ผลการดำเนินงาน ๑.๐๐ - ๓.๐๐ ตามที่ได้ กำหนดไว้ในแผนฯ
- ☐ ผลการดำเนินงาน ๑.๐๐ - ๒.๐๐ ตามที่ได้ กำหนดไว้ในแผนฯ
- ☐ ผลการดำเนินงาน ๑.๐๐ - ๑.๐๐ ตามที่ได้ กำหนดไว้ในแผนฯ
- ☐ ไม่

๙. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี

๑๔. ปณณภาพโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ภาพด้านโครงการขึ้นทะเบียนสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย ในการประชุมวิชาการ
และวิชาการ การศึกษา ๕๐ ปี จกสธ. ประโชนนิคมคำสร้อย ภายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ วันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
จังหวัดนครศรีธรรมราช



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โครงการอาสาสมัครจิตอาสา

๑. ชื่องาน/โครงการ : โครงการพัฒนาจิตอาสาอาสาสมัครเพื่อสังคมเพื่อพัฒนาจิตอาสาในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์
- แผนกที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ จังหวัดนนทบุรี
- ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ : นายสุวิทย์ นามธนา หัวหน้างานกาดิจิทัลระบบออนไลน์

๓. แผนก/วิทยาเขต/งาน/ฝ่าย : งานส่งเสริมกิจการระบบออนไลน์/ฝ่ายวิชาการ

๔. สอดคล้องกับงานประจำปีของสถาน

- ยุทธศาสตร์ที่ ๒๒. การพัฒนาระบบคุณภาพครู/โรงเรียนและการพัฒนาระบบจัดการเรียนการสอนในการบริหารจัดการ
- สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพผลการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓ มาตราฐานที่ ๒ ด้านการป็นการจัดการระบบที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔. พัฒนาระบบการสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ : พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริง มีความเหมาะสม

๕. ประเภทผลงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนที่

- ☐ โครงการส่งเสริมจิตอาสาเพื่อพัฒนา
- ☐ โครงการส่งเสริมจิตอาสา

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนที่

- ☐ โครงการส่งเสริมจิตอาสาเพื่อพัฒนา
- ☐ โครงการส่งเสริมจิตอาสา
- ☐ การส่งเสริมจิตอาสาเพื่อพัฒนา

๖. ผลการดำเนินการ

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จิตอาสาสมัครในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ การจัดทำแผนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ แบบออนไลน์	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จิตอาสาสมัคร จำนวน ๓๐ คน	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จิตอาสาสมัครในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ การจัดทำแผนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ แบบออนไลน์ การจัดทำแผนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ แบบออนไลน์ การจัดทำแผนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ แบบออนไลน์

๗. กิจกรรมที่ได้อิทธิพลได้ดำเนินการตามแผนงาน ที่กำหนด

- กิจกรรมการส่งเสริมจิตอาสาสมัครในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ การจัดทำแผนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนงาน

- การจัดทำแผนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ การจัดทำแผนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

๔.๘. ปณณามหาภิเษกสมภพพระภิกษุสงฆ์และสามเณรที่บวชใหม่ในภาคในการจัดการเรียนการสอน
ระบบชีวภาค

วันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเทศบาลวัดป่าประดู่ จังหวัดระยอง



**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการป้องกันโรคเอดส์
วิสาหกิจชุมชนพืชผักปลอดภัย**

๑. ชื่อตำบล/โครงการ : โครงการเสริมความรู้เรื่อง ยาเสพติด แก่ผู้สูงอายุและกลุ่มสตรี/ชุมชน
 ชุมชนพืชผักปลอดภัย/ตำบล : ๒๕๖๕
 สถานที่ทำกิจกรรม : หมู่บ้านสุขใจ อำเภอ : อำเภอเมือง จังหวัด : เชียงใหม่
 ระยะเวลาดำเนินงาน : ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้จัดทำ : นายสมศักดิ์ ใจดี/ประธานวิสาหกิจชุมชน

๓. แหล่งที่มาของทุน/แหล่งที่มาของโครงการ : งบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔. ผลของโครงการ/ประโยชน์ที่ได้รับ

ทั้งนี้ ๑. การให้ความรู้ ๒. ๓. การให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและสตรี

๕. วัตถุประสงค์/เป้าหมาย

วัตถุประสงค์

☒ 1. โครงการส่งเสริมสุขภาพ

☐ 2. โครงการส่งเสริมสุขภาพ

วัตถุประสงค์

☐ 1. โครงการส่งเสริมสุขภาพ

☐ 2. โครงการส่งเสริมสุขภาพ

☐ 3. โครงการส่งเสริมสุขภาพ

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
- ดำเนินการจัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและสตรี - ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและสตรี - ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและสตรี	- ความรู้เรื่องยาเสพติด - ความรู้เรื่องยาเสพติด - ความรู้เรื่องยาเสพติด	- ผู้สูงอายุและผู้สูงอายุ มีความรู้เรื่องยาเสพติด - ผู้สูงอายุและผู้สูงอายุ มีความรู้เรื่องยาเสพติด - ผู้สูงอายุและผู้สูงอายุ มีความรู้เรื่องยาเสพติด

๗. กิจกรรมที่ดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและสตรี

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ

- ไม่มี

๙. งบประมาณ/ค่าจ้าง

☒ ๑. ค่าจ้าง

☐ ๒. ค่าจ้าง

☐ ๓. ค่าจ้าง

รวม : ๑๐,๐๐๐ บาท

៤២. អំពីវិធានការកាត់បន្ថយការ

- ៤២.១ ជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ១ លើ ចំណុច ៤០១-៤១៣
 ៤២.២ ការងារការពារវិបត្តិ ៤២១ ចំណុច ៤២១-៤២៣
 ៤២.៣ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣
 ចំណុច ៤២១-៤២៣
 ចំណុច ៤២១-៤២៣
 ចំណុច ៤២១-៤២៣
 ចំណុច ៤២១-៤២៣

៤៣. ការងារការពារជំងឺ

- ៤៣.១ ការងារការពារជំងឺ ☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩
☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ☒ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩
☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩
 ៤៣.២ ការងារការពារជំងឺ ☒ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩

៤៤. ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩

ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣

៤៤.១ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣

- ☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣
☒ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣
☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣
☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣
☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣
☐ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣

៤៥. ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩

៤៥.១

៤៥.១ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣
 ៤៥.២ ការងារការពារជំងឺកូវីដ-១៩ ចំណុច ៤២១-៤២៣



ប្រធានគណៈប្រឹក្សាភិបាលសាលា បណ្ឌិត បណ្ឌិត្យា គង់ធីតា ប្រធានគណៈប្រឹក្សាភិបាលសាលា បណ្ឌិត បណ្ឌិត្យា គង់ធីតា
 ថ្ងៃទី ១៦ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០២៤ ន អគ្គនាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស វិស្វកម្ម និង វិស្វកម្មកម្រិតមធ្យម



រូបភាព ថ្មីៗ ប្រើប្រាស់ក្នុងកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃ

២៥. ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាលបរិច្ឆេទ

ឈ្មោះ:  ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាល (ឈ្មោះ: ប្រសាទ) ជាមេត្តាជួយបំពេញការងារនេះ	ឈ្មោះ:  ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាល (ឈ្មោះ: ប្រសាទ) ជាមេត្តាជួយបំពេញការងារនេះ
២៦. ការបង្កើតប្រតិបត្តិការ - ប្រតិបត្តិការ ឈ្មោះ:  ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាល (ឈ្មោះ: ប្រសាទ) ជាមេត្តាជួយបំពេញការងារនេះ	២៧. ការបង្កើតប្រតិបត្តិការ - ប្រតិបត្តិការ ឈ្មោះ:  ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាល (ឈ្មោះ: ប្រសាទ) ជាមេត្តាជួយបំពេញការងារនេះ
២៨. ការបង្កើតប្រតិបត្តិការ ប្រតិបត្តិការ/ប្រតិបត្តិការ ប្រសាទ ឈ្មោះ:  ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាល (ឈ្មោះ: ប្រសាទ) ជាមេត្តាជួយបំពេញការងារនេះ ប្រតិបត្តិការ ប្រសាទ	

แผนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนประจำปีงบประมาณ 2565
วิทยาลัยการอาชีพสุพรรณบุรี

1. **ຫ້ອງການ/ໜ້າທີ່** ໂຄງການ/ໂຄງການທີ່ເປັນແນວທາງການທີ່ມີຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດ ປະກອບການປະຕິບັດ
 ພາກສ່ວນທີ່ເປັນໜ້າທີ່ ໃນການປະຕິບັດການປະຕິບັດການ
 ໃນປີທີ່ເປັນຈຳນວນ ໃນປີທີ່ 27 ກຸມພາ 2565
2. **ຜູ້ປະກອບ** ມາດຕະການການ ສະໜອງ ກະຊວງການເງິນສູງສຸດ
3. **ແຜນການປະຕິບັດ** ມາດຕະການ

5. **คุณพบความ / ไม่พบ**
- | | |
|---|--|
| มีอยู่ / ไม่พบ | ไม่มีอยู่ / ไม่พบ |
| ☐ ไม่พบการดำเนินการ | ☐ ไม่พบการดำเนินการ |
| ☒ ไม่พบการดำเนินการ | ☐ ไม่พบการดำเนินการ |
| ☐ ไม่พบการดำเนินการ | ☐ ไม่พบการดำเนินการ |

1. *Journal of Management Studies*, 1997, 34, 1, 1-14.

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โครงการเรียนรู้และเข้าใจสิทธิและกฎหมายคุ้มครองสิทธิ ผู้ลี้ภัย ผู้พลัดถิ่นภายในประเทศ 1565	จัดฝึกอบรม ผู้ลี้ภัย 150 คน อบรมผู้สอน 10 คน รวมทั้งสิ้น 170 คน	จัดฝึกอบรม ผู้ลี้ภัย 175 คน อบรมผู้สอน 24 คน รวมทั้งสิ้น 199 คน

3. กิจกรรมที่มิได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

④ 注意: 本句为倒装句, 主语为 *the number of people*, 谓语为 *is growing*, 状语为 *at a rapid rate*。

- ☒ *monoculture d'arbres*
☐ *diversité d'arbres*
☐ *diversité d'herbes*

- | | | | |
|-------------------------------|-------------------|--------|-----------|
| 10. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน: | | | |
| 10.1 ค่าจ้างเงินเดือน | จำนวน: 12,000,000 | จำนวน: | 300 บาท |
| 10.2 ค่าวัสดุ | | จำนวน: | 2,700 บาท |
| | รวมทั้งสิ้น | จำนวน: | 3,000 บาท |

11. รายงานผลสัมฤทธิ์

- 11.1) กิจกรรมโครงการ ☐ ตามโครงการแผนยุทธศาสตร์ ☐ ตามโครงการพัฒนาชุมชนศึกษา
☐ ตามโครงการผลิตพืชเจ้าหน้า ☒ ตามโครงการนิยมนา
☒ ตามโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

11.2) ผลสัมฤทธิ์ทางจิตใจ ☒ ไม่มีผลสัมฤทธิ์ ☐ มีเล็กน้อย

12. ผลการประเมินคุณภาพการดำเนินงานของผู้เข้าร่วมโครงการ

☐ มี แผนผลการดำเนินงานตามโครงการตามเป้าหมาย (Project Scale) ของโครงการ (Project)

13. เฉลี่ย ผลสัมฤทธิ์ทางจิตวิทยาตามผลสัมฤทธิ์ทางจิตวิทยาตามเป้าหมาย (จิตวิทยา) - จำนวนคนประเมิน

- ☐ คะแนนเฉลี่ย 4.50 - 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
☒ คะแนนเฉลี่ย 3.50 - 4.49 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก
☐ คะแนนเฉลี่ย 2.50 - 3.49 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
☐ คะแนนเฉลี่ย 1.50 - 2.49 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย
☐ คะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.49 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด
☐ ไม่มี

13. รูปภาพ/รูปการตามโครงการ

14. รูปภาพ (ถ้ามี)

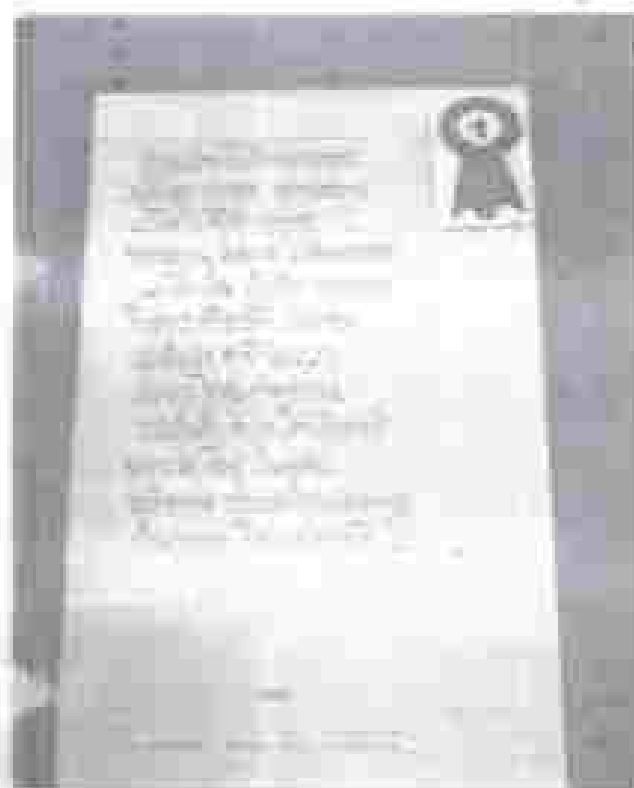


13. 2008 (000)



14.பிலாடு (பா) .





15. ผู้รายงานผลการนิเทศการ/โครงการ

(ลงชื่อ) _____

ผู้อำนวยการนิเทศการ

(นามสกุล/ชื่อจริง) _____

สำนักงาน ศษ. วิจัยและ ศึกษานิเทศการ

22 / มีนาคม / 2565

16. ความเห็นจากคณะผู้ชำนาญการ

- 1. ไม่สมควร

(ลงชื่อ) _____

ผู้อำนวยการ

(นามสกุล/ชื่อจริง) _____

ผู้อำนวยการสำนักงาน

21 / มีนาคม / 2565

17. ความเห็นของคณะผู้ชำนาญการ

(ลงชื่อ) _____

ผู้อำนวยการ

(นามสกุล/ชื่อจริง) _____

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา วิจัยและ

การศึกษานิเทศการ

21 / มีนาคม / 2565

18. ความเห็น/ข้อเสนอแนะ ผู้ชำนาญการ

- 1. ไม่สมควร

(ลงชื่อ) _____

ผู้อำนวยการ

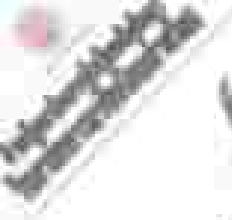
ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา วิจัยและ

การศึกษานิเทศการ

22 / มีนาคม / 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา



บันทึกข้อความ

๒๕๖๓
๒๕๖๓

ส่วนราชการ : วิทยาลัยการอาชีวศึกษา...

ที่ : ๒๕๖๓/๑๐๘

วันที่ : ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง : ขออนุมัติดำเนินการโครงการ...

โดย : ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษา...

ตามที่ : ได้ถูกพิจารณาถึงการดำเนินงานโครงการ...
ภายในเขตการศึกษา...

ในทำนองนี้ : ได้มีมติเห็นชอบโครงการ...
ตามที่ : ได้เสนอ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

HAZ

นางสาว...

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษา...

นางสาว...

นางสาว...

[Signature]

นางสาว...

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษา...

นางสาว...

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการป้องกันโรคเอดส์
ในเขตพื้นที่การดำเนินงาน**

๑. ชื่องาน/โครงการ : *โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา (โครงการ ๖๖๓)*
ประจำปี ๒๕๖๔

สถานที่ดำเนินการ : *๒ บริเวณสนามหญ้าหน้าอาคารเรียน ๒๒๓๓๓*
ดำเนินการใน : วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒. ผู้รับผิดชอบ : *นางสาวกนกพร คำมิ่งเมือง* (นางสาวกนกพร คำมิ่งเมือง) (นางสาวกนกพร คำมิ่งเมือง)

๓. แผนก/สาขา/แผนก : *งานบริหารทั่วไป* (งานบริหารทั่วไป) (งานบริหารทั่วไป)

๔. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง : *นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด และสามารถป้องกันตนเองได้*
จำนวน : ๑๕๐ คน (นักเรียน ๑๕๐ คน) (นักเรียน ๑๕๐ คน)

๕. วัตถุประสงค์/เป้าหมาย :

วัตถุประสงค์ :

- ☒ ๑. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
- ☐ ๒. นักเรียนสามารถป้องกันตนเองได้

วัตถุประสงค์ :

- ☐ ๑. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
- ☐ ๒. นักเรียนสามารถป้องกันตนเองได้
- ☐ ๓. นักเรียนสามารถป้องกันตนเองได้

๖. ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรม	ผลสัมฤทธิ์ (บรรลุ)	ผลสัมฤทธิ์ (ไม่บรรลุ)
การดำเนินงานโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
การดำเนินงานตามแผน	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
การดำเนินงานตามแผน	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
การดำเนินงานตามแผน	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น : *ควรเพิ่มกิจกรรมการรณรงค์ให้มากขึ้น*

๘. สรุปผลการดำเนินงาน : *โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา (โครงการ ๖๖๓) ประจำปี ๒๕๖๔
ได้ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้*

๙. สรุปผลการดำเนินงาน :

สรุป :

๑๐. หมายเหตุ :

- ☒ ๑. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
- ☐ ๒. รายงานผลการดำเนินงาน
- ☐ ๓. รายงานผลการดำเนินงาน



ប្រធានគណៈកម្មការស៊ីវិលសម្រាប់ការប្រកួតប្រជែងបាល់ទាត់ លើកទី១២ រវាងកីឡាករវ័យក្មេងកម្ពុជា ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៤
 ថ្ងៃទី ២២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៤ ២ ប្រធានគណៈកម្មការស៊ីវិលសម្រាប់ការប្រកួតប្រជែងបាល់ទាត់ លើកទី១២

๔๕. ใ้ตราสารแต่งตั้งกรรมการ/กรรมการ

ที่..... (ตราสารแต่งตั้งกรรมการ) นาย..... (นายสมชาย ใจดี) บรรณารักษ์/บรรณารักษ์อาวุโส/บรรณารักษ์อาวุโสพิเศษ รักษาการบรรณารักษ์อาวุโส	ที่..... (ตราสารแต่งตั้ง) นาย..... (นายสมชาย ใจดี) บรรณารักษ์/บรรณารักษ์อาวุโส/บรรณารักษ์อาวุโสพิเศษ รักษาการบรรณารักษ์อาวุโส
ความเห็นของประธานสภาการศึกษา 	ความเห็นของผู้อำนวยการ
ที่..... (ตราสารแต่งตั้ง) นาย..... (นายสมชาย ใจดี) บรรณารักษ์/บรรณารักษ์อาวุโส/บรรณารักษ์อาวุโสพิเศษ	ที่..... (ตราสารแต่งตั้ง) นาย..... (นายสมชาย ใจดี) บรรณารักษ์/บรรณารักษ์อาวุโส/บรรณารักษ์อาวุโสพิเศษ
ความเห็นของผู้อำนวยการ 	ความเห็นของผู้อำนวยการ
ที่..... (ตราสารแต่งตั้ง) นาย..... (นายสมชาย ใจดี) บรรณารักษ์/บรรณารักษ์อาวุโส/บรรณารักษ์อาวุโสพิเศษ	ที่..... (ตราสารแต่งตั้ง) นาย..... (นายสมชาย ใจดี) บรรณารักษ์/บรรณารักษ์อาวุโส/บรรณารักษ์อาวุโสพิเศษ
ความเห็นของผู้อำนวยการ ที่..... (ตราสารแต่งตั้ง) นาย..... (นายสมชาย ใจดี) บรรณารักษ์/บรรณารักษ์อาวุโส/บรรณารักษ์อาวุโสพิเศษ	

๓. กิจกรรมข้างต้นผู้ใดไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

ได้รวมกลุ่มเข้าโครงการฯ มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ มีการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

๔. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ

ไม่มี

๕. รายละเอียดการดำเนินการ

☒ 1. การตามแผนฯ ที่กำหนดไว้วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

☐ 1.1 การตามแผนฯ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม

☐ 1.2 การตามแผนฯ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม

๖. คำชี้แจงในการดำเนินการ

ไม่มี

๗. รายละเอียดข้อเท็จจริง

๗.๑) ลักษณะโครงการฯ ☐ 1. โครงการตามแผนฯ ☐ 2. โครงการตามแผนฯ ☐ 3. โครงการตามแผนฯ

☐ 4. โครงการตามแผนฯ ☐ 5. โครงการตามแผนฯ ☐ 6. โครงการตามแผนฯ

☒ 7. โครงการตามแผนฯ ☐ 8. โครงการตามแผนฯ

๗.๒) ลักษณะโครงการฯ ☒ 1. ไม่มีข้อเท็จจริง ☐ 2. ไม่มีข้อเท็จจริง

๘. มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ที่กำหนด

☒ 1. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ☐ 2. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ

3. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ☐ 4. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ

☒ 5. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ☐ 6. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ

☐ 7. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ☐ 8. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ

☐ 9. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ☐ 10. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ

☐ 11. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ☐ 12. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ

☐ 13. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ☐ 14. ไม่มีเอกสารประกอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ

☐ 15. ไม่มี

๙. มีเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

ไม่มี



ประมวลภาพกิจกรรมของโรงเรียนวัดป่าสักวิทยา จังหวัดสุพรรณบุรี ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน
 ในปีนี้ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ บริเวณหน้าพิธีการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๑๔๖ (๒๕๕)

២៥ ថ្ងៃចុះបញ្ជីការងារប្រតិបត្តិការ

ឈ្មោះ <u>ស៊ី វណ្ណៈ</u> ថ្ងៃចុះបញ្ជី (ប្រធានគណៈកម្មាធិការ) អគ្គនាយកដ្ឋានការងារសង្គម និងស្ថាប័ន	ការបង្កើនបទពិសោធន៍វិស័យការងារសង្គមសម្រាប់អ្នកបង្រៀន ឈ្មោះ <u>ស៊ី វណ្ណៈ</u>
ការបង្កើនបទពិសោធន៍វិស័យការងារសង្គម ឈ្មោះ <u>ស៊ី វណ្ណៈ</u> (ប្រធានគណៈកម្មាធិការ) អគ្គនាយកដ្ឋានការងារសង្គម និងស្ថាប័ន អគ្គនាយកដ្ឋានការងារសង្គម និងស្ថាប័ន	ការបង្កើនបទពិសោធន៍វិស័យការងារសង្គមសម្រាប់អ្នកបង្រៀន ឈ្មោះ <u>ស៊ី វណ្ណៈ</u> (ប្រធានគណៈកម្មាធិការ) អគ្គនាយកដ្ឋានការងារសង្គម និងស្ថាប័ន អគ្គនាយកដ្ឋានការងារសង្គម និងស្ថាប័ន
២៦ ការបង្កើនបទពិសោធន៍វិស័យការងារសង្គម ឈ្មោះ <u>ស៊ី វណ្ណៈ</u> (ប្រធានគណៈកម្មាធិការ) អគ្គនាយកដ្ឋានការងារសង្គម និងស្ថាប័ន អគ្គនាយកដ្ឋានការងារសង្គម និងស្ថាប័ន	

សេចក្តីសន្និដ្ឋានរបស់អង្គការសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឆ្នាំ២០០២
 បានបង្ហាញពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគណនេយ្យ

๑. ชื่อหน่วยงาน : ภาควิชาการประถมศึกษาในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ การแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนประถมศึกษาในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- สถานที่ดำเนินการฝึก : ณ วิทยาลัยการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่
- ตัวฝึกงานใน : วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. ผู้รับผิดชอบ : คณะกรรมการดำเนินการแข่งขันกีฬาสีในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่
๓. แผนกวิชา/งาน/วิชา : แผนกวิชาพลศึกษา วิชาพลศึกษา
๔. ผลผลิตที่คาดหวังในการประชุมคณะกรรมการ : ภาควิชาการประถมศึกษาในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ได้ดำเนินการแข่งขันกีฬาสีปีการศึกษา ๒๕๖๔
๕. ประเภทของงาน / โครงการ
- | หัวข้อ/กิจกรรม | หัวข้อ/กิจกรรม |
|--|--|
| ✓ 1. โครงการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนประถมศึกษาในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ | ✓ 1. โครงการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนประถมศึกษาในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ |
| 1.1 โครงการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนประถมศึกษาในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ | 1.1 โครงการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนประถมศึกษาในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ |

Discussion

[illegible]

๓๓. กิจกรรมสำคัญที่มีส่วนในการพัฒนาผลงาน มีอะไรบ้าง

การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานว่ามีโอกาสใดในกระบวนการที่หน่วยงานได้ดำเนินการ ซึ่งได้ดำเนินการไว้เรียบร้อยแล้ว ที่สามารถปรับปรุงและพัฒนา ปรับปรุงวิธีการศึกษา พัฒนา ได้ดำเนินการตามแผนที่มีกำหนด

๓๔. กิจกรรมที่มีส่วนสำคัญในการพัฒนาผลงาน

ไม่มี

๓๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

- ☒ ๑. ระยะเวลา มีกำหนดไว้ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ☐ ๒. ระยะเวลา มีผลจาก
- ☐ ๓. ระยะเวลา มีผลจาก

๓๖. การใช้ข้อมูลในการดำเนินงาน

๓๖.๑) ปีงบประมาณใดที่มีการ (ระบุ ๑๕๖๕-๖๖ หรือ)

TR ๒๕๖๖/๓๓

รวมสิ้นปี ๕๐๐ บาท (ห้าในหมื่นบาทถ้วน)

๓๗. งบประมาณมีผล

- ๓๗.๑) ปีงบประมาณใดที่มีการ ☐ ๑. งบประมาณมีผลจากงบ ☐ ๒. งบโครงการที่ดำเนินการศึกษา
- ☐ ๓. งบโครงการที่มีผลต่อปีงบประมาณ ☐ ๔. งบโครงการที่มีผลจาก
- ☒ ๕. งบโครงการที่มีผลจากปีงบประมาณ

๓๗.๒) ผลของการดำเนินการมี ☒ ไม่มีผล ☐ มีผล

๓๘. ผลการประเมินสรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ

- ☒ ๑. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามที่กำหนด (Rating Scale ๑๕๖๕-๖๖)

มี ๕ ระดับ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามที่กำหนดโดยระดับคะแนนเฉลี่ยจากการคิดค่า จำนวนคะแนนที่ได้

- ☒ ๑. ผลการดำเนินงาน ๑.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีการศึกษาวิจัยในระดับสูง
- ☐ ๒. ผลการดำเนินงาน ๑.๕๐ - ๑.๕๕ หมายถึง มีการศึกษาวิจัยในระดับสูง
- ☐ ๓. ผลการดำเนินงาน ๑.๕๐ - ๑.๕๕ หมายถึง มีการศึกษาวิจัยในระดับสูง
- ☐ ๔. ผลการดำเนินงาน ๑.๕๐ - ๑.๕๕ หมายถึง มีการศึกษาวิจัยในระดับสูง
- ☐ ๕. ผลการดำเนินงาน ๑.๐๐ - ๑.๕๕ หมายถึง มีการศึกษาวิจัยในระดับสูง
- ☐ ๖. ไม่มี

๓๙. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานมี

ไม่มี

សង្ខេប (១០០)



ប្រធានការពិធីការណ៍ការបោះឆ្នោតវិសាមញ្ញក្នុងការបោះឆ្នោតជាតិ
 ក្នុងប្រព័ន្ធគណនេយ្យ ប្រចាំការបោះឆ្នោត
 ថ្ងៃទី ២២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៤ ល អគ្គនាយកដ្ឋានការបោះឆ្នោត វិសាមញ្ញក្នុងការបោះឆ្នោតជាតិ



ภาพรวมภาพเหตุการณ์แข่งขันกีฬาสีโรงเรียนและฝึกหัดในฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ สนามฟุตบอลสนามกีฬาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๐

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 วิทยาลัยการเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี

- [illegible]

- Source: U.S. Census Bureau, *Marriage, Divorce, Remarriage in the 1990s*.

Virus Inactivation

1. *Staphylococcus aureus*

1000

Valle de San Juan, New Mexico

References

1000

[illegible]

www.elsevier.com/locate/jmb

វិស័យ	ធនធាន (Resources)	គុណភាព (Qualities)
សេវាសាងសង់ផ្ទះ	ស្ថិតនៅក្នុងតំបន់ដែលមានសេវាសាងសង់ផ្ទះ ឬសេវាសាងសង់ផ្ទះ ឬសេវាសាងសង់ផ្ទះ ឬសេវាសាងសង់ផ្ទះ	ស្ថិតនៅក្នុងតំបន់ដែលមានសេវាសាងសង់ផ្ទះ ឬសេវាសាងសង់ផ្ទះ ឬសេវាសាងសង់ផ្ទះ ឬសេវាសាងសង់ផ្ទះ

1. **Formal- und Sachverhaltsanalyse**

International Journal of Management Reviews
17(6) December 2015, pp 565–580

- Dr. Thomas M. McEwen, M.D., is a professor of psychiatry and director of the Laboratory of Neuroendocrinology at the National Institute of Mental Health, Bethesda, Maryland.

២២. មាតិកាប្រធានបទប្រកួតប្រជែងកីឡាស្រីក្រៅសាលា

✓ ប្រធានបទប្រឡងប្រកួតប្រជែងកីឡាស្រីក្រៅសាលា (Outing School) មានដូចខាងក្រោម៖

២២.១ កីឡាស្រីក្រៅសាលាប្រកួតប្រជែងកីឡាស្រីក្រៅសាលា (Outing School) មានដូចខាងក្រោម៖

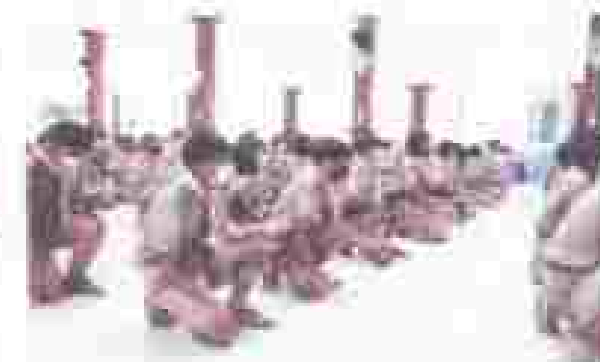
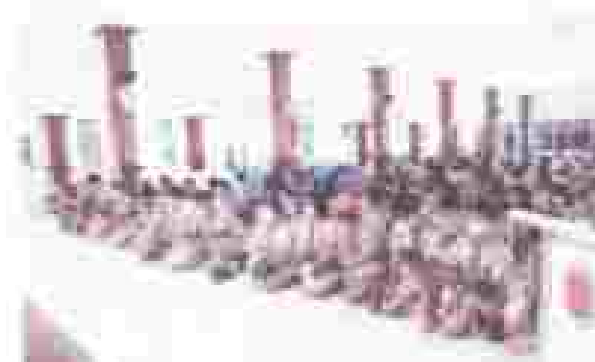
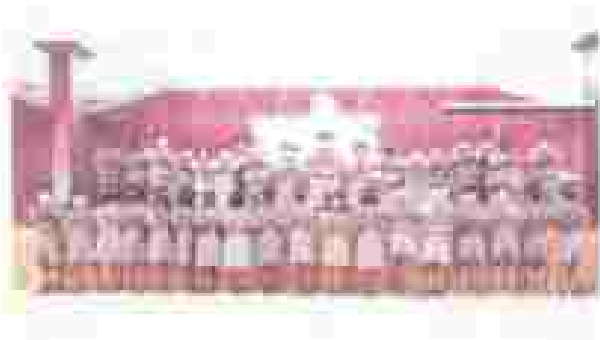
- ✓ កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩ - ២០០០) មានដូចខាងក្រោម៖
- ១ កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩ - ២០០០) មានដូចខាងក្រោម៖
- ២ កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩ - ២០០០) មានដូចខាងក្រោម៖
- ៣ កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩ - ២០០០) មានដូចខាងក្រោម៖
- ៤ កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩ - ២០០០) មានដូចខាងក្រោម៖
- ៥ កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩ - ២០០០) មានដូចខាងក្រោម៖
- ៦ កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩ - ២០០០) មានដូចខាងក្រោម៖

២៣. ប្រភេទប្រកួតប្រជែងកីឡាស្រីក្រៅសាលា

- កីឡា

កីឡាស្រីក្រៅសាលា (១៩៩៩)





ประมวลภาพกิจกรรมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียน
โครงการโรงเรียนไทยและญูฬาคำมอญบุรีศรีนครนิคม ๑๐๐ ปี
ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์กีฬาโรงเรียนไทยและญูฬาคำมอญบุรีศรีนครนิคม



ภาพรวมภาพกิจกรรมพิธีประเพณีสงกรานต์
โครงการคืนถิ่นและปลูกฝังจิตสำนึกคุณธรรมแก่เยาวชน
ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาอาชีพนิคมคำสร้อย



กิจกรรมการฝึกการออกกำลังกาย
 โครงการพัฒนากีฬาและนันทนาการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านกีฬานานาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
 ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราววิทยาลัยการอาชีพโพนทองคำชะอี



ภาพรวมภาพกิจกรรมพิธีมอบรางวัล

โครงการสืบสานไทยและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมสู่เยาวชนและประชาชน จังหวัดยะลา พิธีมอบรางวัล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ศาลากลางจังหวัดยะลา

៤៩ ផ្លូវបេតុងប្រវែង១០០ម៉ែត្រ

ឈ្មោះ <u>ឯកសារ</u> ថ្ងៃខែឆ្នាំ <u>២០២២</u> ឈ្មោះ <u>ស្រីសុខា សុខា</u> អាសយដ្ឋាន <u>ភូមិស្រីសុខា ឃុំស្រីសុខា ខេត្តកំពង់ចាម</u>	ការបង្ហាញពីការស្នើសុំដាក់បង្គោលបង្ហាញពីការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ឈ្មោះ <u>HAZ</u> អាសយដ្ឋាន <u>ភូមិស្រីសុខា ឃុំស្រីសុខា ខេត្តកំពង់ចាម</u>
ការបង្ហាញពីការស្នើសុំដាក់បង្គោលបង្ហាញពីការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ឈ្មោះ <u>ស្រីសុខា សុខា</u> អាសយដ្ឋាន <u>ភូមិស្រីសុខា ឃុំស្រីសុខា ខេត្តកំពង់ចាម</u>	ការបង្ហាញពីការស្នើសុំដាក់បង្គោលបង្ហាញពីការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ឈ្មោះ <u>ស្រីសុខា សុខា</u> អាសយដ្ឋាន <u>ភូមិស្រីសុខា ឃុំស្រីសុខា ខេត្តកំពង់ចាម</u>
ឈ្មោះ <u>ស្រីសុខា សុខា</u> អាសយដ្ឋាន <u>ភូមិស្រីសុខា ឃុំស្រីសុខា ខេត្តកំពង់ចាម</u>	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โครงการบริหารงานพิเศษด้านวิชาการ

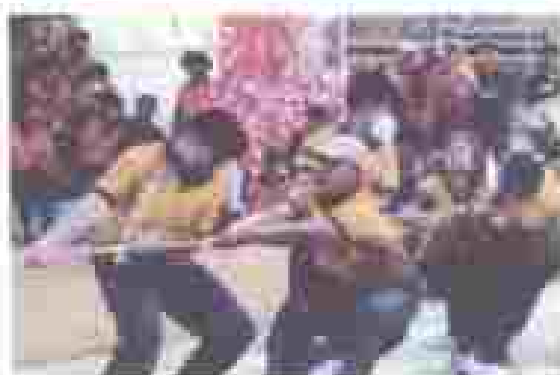
๑. ชื่อรายงานโครงการ : โครงการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบพิเศษ (ออนไลน์) ของ
 หน่วยงานที่ดำเนินการ : ๑. ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน อำเภอเมือง
 ตำบลเนินทราย : ๓๓-๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. ผู้รับผิดชอบ : ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
๓. แผนปฏิบัติงาน/แผนการ : การจัดการเรียนการสอนพิเศษ (นอกหลักสูตร) ด้านวิชาการ ด้านอาชีพ
๔. วัตถุประสงค์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ประโยชน์
 ๔.๑ วัตถุประสงค์ : ๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 ๔.๒ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : ๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมาตรฐานการเรียนรู้
๕. ส่วนประกอบของงาน / โครงการ
- | | |
|---|--|
| ได้ดำเนินการแล้ว | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ☒ 1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน | ☐ 1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน |
| ☒ 2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน | ☐ 2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน |
| ☐ 3. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน | ☐ 3. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน |

๖. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน - หลักสูตร - วิชา - วิชา - วิชา - วิชา - วิชา ๒. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน - วิชา - วิชา - วิชา - วิชา - วิชา	๑. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๒. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๓. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๔. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๕. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๖. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน	๑. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๒. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๓. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๔. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๕. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน ๖. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน จำนวน

๗. กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ได้นำมาประเมินผล :
 โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ๒๕๖๕
๘. กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ได้นำมาประเมินผล :
 ๒๕๖๕

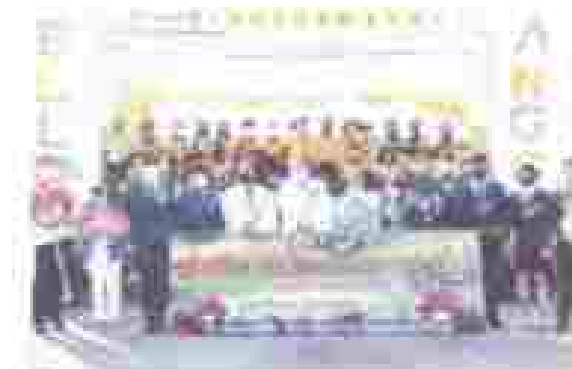
๓๔-๓๕ (ต่อ)



ภาพกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนวัดป่าสัก จังหวัดสุพรรณบุรี ปี ๒๕๖๓
 ภาพกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนวัดป่าสัก จังหวัดสุพรรณบุรี ปี ๒๕๖๓



ប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត លោកជំទាវ ហ៊ុន សែន ក្នុងពិធីបើកការងារ គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត ថ្ងៃទី ២៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០២ ។



ប្រធានគណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវស្រាវអង្កេតស្រាវជ្រាវស្រាវអង្កេត គ្រូស៊ី គង់ ប្រធានិកការងារស្រាវ
 អង្កេតស្រាវ គង់ គង់ ប្រធានិកការងារស្រាវ អង្កេតស្រាវ គង់ គង់ ប្រធានិកការងារស្រាវ អង្កេតស្រាវ

ស្រាវ គង់ គង់...

๓๔. ผู้รับทราบผลโครงการ/กิจกรรม

[illegible]

**របាយការណ៍ការងារបណ្តាញការងារសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥
តាមប្រភេទការងារសហគមន៍**

១. ទីស្នាក់ការកណ្តាល / តំបន់ប្រជាជន ២៥០៥
 ការងារដែលបានធ្វើ៖ ១. គម្រោងសហគមន៍ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍
 ទាំងនេះ៖ ២. ២០០៥
២. តំបន់ប្រជាជន ២៥០៥ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍
៣. គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍
៤. គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥
 គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍
 គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍
៥. គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥
 តាមប្រភេទការងារសហគមន៍

ប្រភេទ	ប្រភេទ (Output)	ប្រភេទ (Outcome)
គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍	គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍	គម្រោងសហគមន៍ក្នុងតំបន់ប្រជាជន ២៥០៥ តាមប្រភេទការងារសហគមន៍

๓. กิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

โครงการสร้างภูมิทัศน์มาชมใจในวันขึ้นปีใหม่ ปี ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

๔. กิจกรรมอื่นที่ได้ดำเนินการตามแผนฯ

ไม่มี

๕. ขอบเขตของการดำเนินงาน

- ☐ ครอบคลุมแผนฯ ปี ๒๕๖๕
- ☐ ครอบคลุมแผนฯ เฉพาะ
- ☒ ครอบคลุมแผนฯ ปี ๒๕๖๕ ได้ทั้งหมดในแผนฯ ปีที่ ๒๕๖๕ ปี ๒๕๖๖, ๒๕๖๗

๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๖.๑) ค่าจ้างรถบรรทุก ขน ๒๕๖๖ - ๒๖๐๐ บาท/วัน/คัน	รวม ๖๕๕ บาท
๖.๒) ค่าเช่ารถบรรทุกขนส่งจำนวน ๔ คัน/คัน/วัน ๔๐๐๐ บาท	รวม ๔๐๐๐ บาท
๖.๓) ค่าจ้างรถบรรทุก จำนวน ๔ คัน/วัน ๕๐๐ บาท	รวม ๔๕๐๐ บาท
๖.๔) ค่าเช่ารถบรรทุกขนส่ง	รวม ๑๕๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๕๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑) วัตถุประสงค์
- ☐ สร้างความเข้มแข็ง
 - ☐ สร้างโอกาสในการพัฒนา
 - ☒ สร้างโอกาสในการพัฒนา
 - ☐ สร้างโอกาสในการพัฒนา

- ๗.๒) วัตถุประสงค์
- ☒ ไม่มีความจำเป็น
 - ☐ ไม่มีความจำเป็น

๘. ผลการประเมินสรุปภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

- ☒ มีผลงานดีเด่นในระดับจังหวัด/ระดับประเทศ/ระดับนานาชาติ

๙. ผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนฯ

- ☐ ผลงานดีเด่น ๕.๐ - ๕.๐๐ ผลงานดีเด่น
- ☒ ผลงานดีเด่น ๕.๐๐ - ๕.๐๑ ผลงานดีเด่น
- ☐ ผลงานดีเด่น ๕.๐๑ - ๕.๐๒ ผลงานดีเด่น
- ☐ ผลงานดีเด่น ๕.๐๒ - ๕.๐๓ ผลงานดีเด่น
- ☐ ผลงานดีเด่น ๕.๐๓ - ๕.๐๔ ผลงานดีเด่น
- ☐ ผลงานดีเด่น ๕.๐๔ - ๕.๐๕ ผลงานดีเด่น
- ☐ ไม่มี

๑๐. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

ឧបសគ្គ (៥-៨)



ប្រភេទការងារសង្គមក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាល ១ ឆ្នាំ
 ប្រភេទ ២ ឆ្នាំ ៣ ឆ្នាំ ៤ ឆ្នាំ ៥ ឆ្នាំ ៦ ឆ្នាំ ៧ ឆ្នាំ ៨ ឆ្នាំ ៩ ឆ្នាំ ១០ ឆ្នាំ



๑. การแสดงการรำลึกถึงพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
 วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ ณ หอประชุมโรงเรียนวัดโพธิ์นิมิตต์ กรุงเทพมหานคร

/ น. ๕๖๖๖๖๖

แบบฟอร์มการดำเนินการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

๑. ชื่อหน่วยงาน/โครงการ : วิทยาลัยการอาชีพสุพรรณบุรี
 สถานที่ดำเนินการ : ๖1 โครงการจัดการศึกษาพิเศษ
 ดำเนินงาน : งบประมาณปี ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ : นายสุวิทย์ วัฒนชัย

๓. แผนก/กอง/กลุ่มงาน : แผนกวิชาการ/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม/กลุ่มงานการศึกษา

๔. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง : ๑. ผลสัมฤทธิ์ : ๑. จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในโครงการจัดการศึกษาพิเศษ
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ : ๑๕๐ คน

๕. ประเภทโครงการ / โครงการ

โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

() โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

() โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

() โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

() โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

() โครงการจัดการศึกษาพิเศษ

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โครงการจัดการศึกษาพิเศษ	จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในโครงการจัดการศึกษาพิเศษ ๑๕๐ คน	จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในโครงการจัดการศึกษาพิเศษ ๑๕๐ คน

๗. งบประมาณ/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน : ๑๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการจัดการศึกษาพิเศษ : ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๘. งบประมาณ/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน : ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ไม่มี

๙. ผลการดำเนินงาน

() ผลการดำเนินงานดี

() ผลการดำเนินงานพอใช้

() ผลการดำเนินงานไม่ดี

นายสุวิทย์ วัฒนชัย

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- ๑๐.๑) ค่าเช่ารถบรรทุกเพื่อใช้วิ่งให้บริการ จำนวน ๑๑ คัน คิดค่าเช่า 72,000 บาท
 - ๑๐.๒) ค่าเช่ารถบรรทุกเพื่อใช้วิ่งให้บริการ จำนวน ๑๑ คัน คิดค่าเช่า ๓๘,๐๐๐ บาท
 - ๑๐.๓) ค่าจ้างคนขับรถบรรทุก จำนวน ๒ คน * ๑๐๐ บาท 20,000 บาท
- รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๑๑. มาตรการป้องกัน

- ๑๑.๑) มาตรการป้องกันการ () การป้องกันและควบคุม () การป้องกันการลดต้นทุน
- () การป้องกันการเพิ่มต้นทุน () การป้องกันการเพิ่มต้นทุน
- (✓) การป้องกันการเพิ่มต้นทุน () การป้องกันการเพิ่มต้นทุน
- ๑๑.๒) มาตรการการป้องกัน (✓) ไม่มีการป้องกัน () ไม่มีการป้องกัน

๑๒. ผลการประเมินสรุปผลการดำเนินงานของศูนย์บริการ

- (✓) ไม่มีการประเมินผลการทำงาน () ไม่มีการประเมินผลการทำงาน

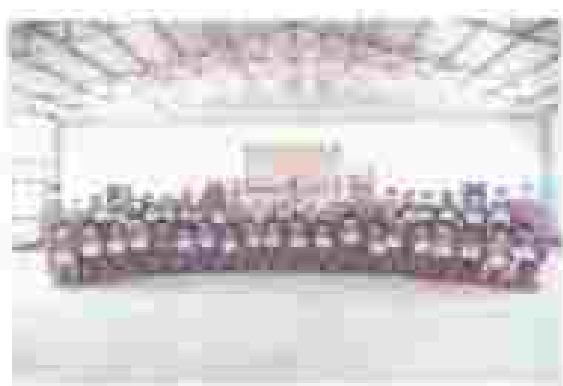
มี ๕ ข้อที่ ๑๒.๑) ผลการดำเนินงานการให้บริการของศูนย์บริการ ดังนี้

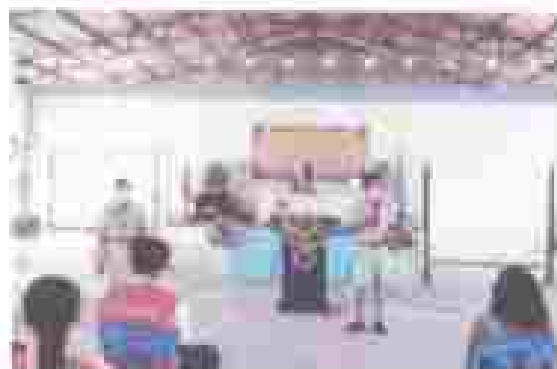
- (✓) ๑.๑๐๐ - ๑.๑๐๐ ๑๐๐% มีการให้บริการในเขตบริการ
- () ๑.๑๐๐ - ๑.๑๐๐ ๑๐๐% มีการให้บริการในเขตบริการ
- () ๑.๑๐๐ - ๑.๑๐๐ ๑๐๐% มีการให้บริการในเขตบริการ
- () ๑.๑๐๐ - ๑.๑๐๐ ๑๐๐% มีการให้บริการในเขตบริการ
- () ๑.๑๐๐ - ๑.๑๐๐ ๑๐๐% มีการให้บริการในเขตบริการ
- () ไม่

๑๓. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่

๑๔. รูปภาพ (ถ้ามี)





ประมวลภาพกิจกรรมโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนิสิตสาขาศึกษาศาสตร์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัด...



ประมวลภาพพิธีการมอบรางวัลให้กับกลุ่มที่มีผลการเรียนดีเยี่ยมในสถานศึกษา
ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยการอาชีพพนมดงรัก

๓๕. ผู้ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม

วันที่ <u>25 มี.ค. 62</u> ผู้รายงาน (นายสมชาย หอมทิพย์) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาสัตว์น้ำจืด	ความเห็นของรองผู้ว่าการฝ่ายบริหารและการจัดการ และศูนย์บริหารทรัพยากร <u>สมชาย หอมทิพย์</u> <u>รองผู้ว่าการฝ่ายบริหารและการจัดการ</u> วันที่ <u>25 มี.ค. 62</u> (นายสมชาย หอมทิพย์) รองผู้ว่าการฝ่ายบริหารและการจัดการศูนย์วิจัยและพัฒนาสัตว์น้ำจืด
ความเห็นของรองผู้ว่าการฝ่ายวิชาการ <u>สมชาย หอมทิพย์</u> วันที่ <u>25 มี.ค. 62</u> (นายสมชาย หอมทิพย์) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาสัตว์น้ำจืด	ความเห็นของรองผู้ว่าการฝ่ายแผนงานและ การดำเนินงาน <u>สมชาย หอมทิพย์</u> วันที่ <u>25 มี.ค. 62</u> (นายสมชาย หอมทิพย์) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาสัตว์น้ำจืด
๓๖. ความเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง <u>สมชาย หอมทิพย์</u> วันที่ <u>25 มี.ค. 62</u> (นายสมชาย หอมทิพย์) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาสัตว์น้ำจืด	

របាយការណ៍លទ្ធផលនៃការងារប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គការ ២០២៤
ខ្សែអាជីវកម្មកសិកម្មស្រូវស្រែ

៤. ចំណូលនៃការងារ : គ្រប់វិស័យ និងវិស័យកសិកម្ម កសិកម្មស្រូវស្រែ
 ការបង្កើនចំណូលនៃការងារ : ២. ការបង្កើនចំណូលនៃការងារ
 ចំណូលនៃការងារ : ២. ការបង្កើនចំណូលនៃការងារ ២០២៤
៥. (ប្រសិទ្ធភាព) : ការបង្កើនចំណូលនៃការងារ ២០២៤
៦. ឈប់/ចាប់ផ្តើមការងារ : ឈប់/ចាប់ផ្តើមការងារ ២០២៤ ឈប់/ចាប់ផ្តើមការងារ ២០២៤ ឈប់/ចាប់ផ្តើមការងារ ២០២៤ ឈប់/ចាប់ផ្តើមការងារ ២០២៤
៧. ឧទាហរណ៍នៃការងារប្រចាំឆ្នាំ : ឧទាហរណ៍នៃការងារប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ ឧទាហរណ៍នៃការងារប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ ឧទាហរណ៍នៃការងារប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ ឧទាហរណ៍នៃការងារប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤
៨. ប្រភេទការងារ / ឈ្មោះ :
 ឈ្មោះ : ឈ្មោះ : ឈ្មោះ : ឈ្មោះ :
 ឈ្មោះ : ឈ្មោះ : ឈ្មោះ : ឈ្មោះ :
 ឈ្មោះ : ឈ្មោះ : ឈ្មោះ : ឈ្មោះ :

៩. លទ្ធផលនៃការងារ :

កិច្ចការ	លទ្ធផលនៃការងារ	លទ្ធផល (Outcome)
កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤	កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤	កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤
កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤	កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤	កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤
កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤	កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤	កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤ កិច្ចការ ១០០ អង្គការ ២០២៤

១០. កិច្ចការងារដែលបានបំពេញ : កិច្ចការងារដែលបានបំពេញ

កិច្ចការងារដែលបានបំពេញ : កិច្ចការងារដែលបានបំពេញ

១១. កិច្ចការងារដែលបានបំពេញ : កិច្ចការងារដែលបានបំពេញ

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ☒ ๑) สดขบวนรถ ที่สถานีรถไฟ ในระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ☐ ๒) สดขบวนรถ ในเขต
- ☐ ๓) สดขบวนรถ นอกเขต

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

จัดให้มี ในข้อ ๕.๑๑๓ ถึง ๕.๑๑๕

TH ๕๐๐ VTR

๕.๑. รายการผลิต

- ๕.๑.๑) ชื่อของโครงการ ☐ ๑) สดขบวนรถในเขต ☐ ๒) สดขบวนรถนอกเขต
- ☐ ๓) สดขบวนรถในเขต ☐ ๔) สดขบวนรถนอกเขต
- ☒ ๕) สดขบวนรถในเขต
- ๕.๑.๒) มีแผนงบประมาณ ☒ ๑) ไม่มี ☐ ๒) มี

๕.๒. แผนการประเมินสรุปผลการดำเนินงานผู้จัดทำโครงการ

- ☒ ๑) II

มี ๒ ส่วน แผนการประเมินสรุปผลการดำเนินงานผู้จัดทำโครงการ

- ☒ ๑) สดขบวนรถ ๕.๑๑๓ - ๕.๑๑๕
- ☐ ๒) สดขบวนรถ ๕.๑๑๖ - ๕.๑๑๘
- ☐ ๓) สดขบวนรถ ๕.๑๑๙ - ๕.๑๒๑
- ☐ ๔) สดขบวนรถ ๕.๑๒๒ - ๕.๑๒๔
- ☐ ๕) สดขบวนรถ ๕.๑๒๕ - ๕.๑๒๗
- ☐ ๖) สดขบวนรถ ๕.๑๒๘ - ๕.๑๓๐
- ☐ ๗) ไม่มี

๕.๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ไม่มี

๕.๔. รูปภาพ (ถ้ามี)



ภาพรวมภาพกิจกรรมการประกวดเต้นรำ
และการเล่นกีฬาของเด็กนักเรียน
ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนการช่างชุมชน



ថ្ងៃទី១៧ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២២
 ពិធីបើកការងារប្រចាំឆ្នាំរបស់គណៈកម្មាធិការ
 ប្រចាំឆ្នាំ របស់គណៈកម្មាធិការ ប្រចាំឆ្នាំ (ប្រចាំឆ្នាំ) របស់គណៈកម្មាធិការ



ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាល
ក្នុងវិស័យកសិកម្មនិងរុក្ខាប្រមាញ់ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់
និងនេសាទ ព្រៃនិងត្រី ជាមួយនិង អគ្គនាយកដ្ឋាន

អនុប្រឹក្សាភិបាល

๑๕. ผู้รายงานผลโครงการ/กิจกรรม

ชื่อ <u> </u> ตำแหน่ง <u> </u> นางสาวสมพร โพธิ์สีดา (ผู้อำนวยการโครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก)	ความเห็นของครูผู้เข้าร่วมโครงการด้านผลของการ และภาพรวมโครงการ <u> </u> ชื่อ <u> </u> นางสมพร นามวิริยะ ครูผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กโรงเรียน และภาพรวมโครงการ
ความเห็นของครูผู้เข้าร่วมโครงการ <u> </u> ชื่อ <u> </u> (นางสมพร โพธิ์สีดา) ครูชำนาญการ ผู้รับผิดชอบ โครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	ความเห็นของครูผู้เข้าร่วมโครงการด้านผลงานและ ความสำเร็จ <u> </u> ชื่อ <u> </u> (นางสาวสมพร นามวิริยะ) ครูชำนาญการ ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก
๑๖. การประเมินผลโครงการ <u> </u> <u> </u> ชื่อ <u> </u> (นางสมพร โพธิ์สีดา) ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
วิทยาเขตปทุมธานี

๑. ชื่อสถาบันการศึกษา : โรงเรียนวัดป่าสนวิทยา
 ๒. ชื่อผู้จัดทำเอกสาร : ๑. วิศวุตติพงษ์ นิลสีดา (ผู้จัดทำ)
 ๓. ชื่อผู้รับทราบ : ๒. นายสมชาย นิลสีดา

๓. ผู้รับผิดชอบ: นางสาวนันทิยา นามะกุล (นาง นันทิยา นามะกุล) โทร. ๐๙-๐๙๙๙-๙๙๙๙

- doi:10.1371/journal.pone.0141911.g002

៤. គណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវក្នុងការ
បង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការងារក្នុងការកែលម្អប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
ប្រយោជន៍សាធារណៈ ៥. គណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវក្នុងការកែលម្អប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

- | 4. ឯកសារ / ឯកសារ | | ឯកសារ | |
|---|--|--|--|
| ឯកសារ | | ឯកសារ | |
| ☒ 1. ឯកសារដែលបានបញ្ជាក់ | | ☐ 1. ឯកសារដែលបានបញ្ជាក់ | |
| ☐ 2. ឯកសារដែលបានបញ្ជាក់ | | ☐ 2. ឯកសារដែលបានបញ្ជាក់ | |
| ☐ 3. ឯកសារដែលបានបញ្ជាក់ | | ☐ 3. ឯកសារដែលបានបញ្ជាក់ | |

www.blackwellpublishing.com

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กิจกรรมรณรงค์ รณรงค์ประชาสัมพันธ์	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐๕ คน เข้าร่วมกิจกรรม ๓๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖	คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน/นักศึกษา ได้มี การมีส่วนร่วม/สนใจ ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานด้าน การส่งเสริมการเรียนรู้

- ក. វិធានការដ៏ស្របតាមតំបន់ការពារធនធាន ដីក្រហម
 វិស័យការពារធនធានធម្មជាតិ ដីក្រហមតំបន់ការពារធនធាន

- 140

๓. ระบุแหล่งที่มาของข้อมูล
- (✓) 1. รายงานประจำปี บริษัทมหาชน
2. 1. เว็บไซต์ของบริษัทมหาชน
3. 1. สื่อมวลชนเกี่ยวกับบริษัทมหาชน

๓๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๓๓.๑) ค่าจ้างนิเทศการ (รวม ๑๒๐ x ๒๕๐ = ๓๐,๐๐๐ บาท)	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
๓๓.๒) ค่าจ้างนิเทศการ (รวม ๑๒๐ x ๒๕๐ = ๓๐,๐๐๐ บาท)	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
๓๓.๓) ค่าจ้างนิเทศการ (รวม ๑๒๐ x ๒๕๐ = ๓๐,๐๐๐ บาท)	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
๓๓.๔) ค่าจ้างนิเทศการ (รวม ๑๒๐ x ๒๕๐ = ๓๐,๐๐๐ บาท)	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)	

๓๔. รายการสินค้า

๓๔.๑) สินค้าสำเร็จรูป	☐ ๑) สินค้าสำเร็จรูป	☐ ๒) สินค้าสำเร็จรูป
	☐ ๓) สินค้าสำเร็จรูป	☐ ๔) สินค้าสำเร็จรูป
	☒ ๕) สินค้าสำเร็จรูป	☐ ๖) สินค้าสำเร็จรูป
๓๔.๒) สินค้าสำเร็จรูป	☒ ๗) สินค้าสำเร็จรูป	☐ ๘) สินค้าสำเร็จรูป

๓๕. รายการทรัพย์สินที่ควรพิจารณา

☒ ๑) มีเอกสารหลักฐานเป็นเอกสารหลักฐาน (List of School Assets)

มีเอกสารหลักฐานเป็นเอกสารหลักฐาน (List of School Assets) (List of School Assets)

- ☐ ๒) รายการทรัพย์สิน ๑,๐๐๐ - ๑,๐๐๐ รายการ
- ☒ ๓) รายการทรัพย์สิน ๑,๐๐๐ - ๑,๐๐๐ รายการ
- ☐ ๔) รายการทรัพย์สิน ๑,๐๐๐ - ๑,๐๐๐ รายการ
- ☐ ๕) รายการทรัพย์สิน ๑,๐๐๐ - ๑,๐๐๐ รายการ
- ☐ ๖) รายการทรัพย์สิน ๑,๐๐๐ - ๑,๐๐๐ รายการ
- ☐ ๗) รายการทรัพย์สิน ๑,๐๐๐ - ๑,๐๐๐ รายการ

๓๖. รายการทรัพย์สินที่ควรพิจารณา

ไม่มี

๓๗. รูปภาพ (ถ้ามี)





Ներշնչողություններ
(Եվ առ դարձված առաջ և հետևողականություն) (Ֆեմինա)

Դժ. Շիրինյան

២៤. ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការ/អង្គការ

លេខ៖ ១២៣ ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការ (ឈ្មោះប្រពន្ធ ២៣៤៥៦) ឈ្មោះអង្គការ/អង្គការដែលបានបង្កើតឡើង ក្នុងស្ថានភាពស្ថាប័នសាធារណៈ	លេខ៖ ៥៦៧ (ឈ្មោះប្រពន្ធ ២៣៤៥៦) អង្គការ/អង្គការដែលបានបង្កើតឡើង ក្នុងស្ថានភាពស្ថាប័នសាធារណៈ
ការបង្កើតអង្គការ/អង្គការសាធារណៈ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ (ឈ្មោះប្រពន្ធ ២៣៤៥៦៧៨៩) អង្គការ/អង្គការដែលបានបង្កើតឡើង	ការបង្កើតអង្គការ/អង្គការសាធារណៈ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ (ឈ្មោះប្រពន្ធ ២៣៤៥៦៧៨៩) អង្គការ/អង្គការដែលបានបង្កើតឡើង
ការបង្កើតអង្គការ/អង្គការសាធារណៈ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ (ឈ្មោះប្រពន្ធ ២៣៤៥៦៧៨៩) អង្គការ/អង្គការដែលបានបង្កើតឡើង	ការបង្កើតអង្គការ/អង្គការសាធារណៈ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ (ឈ្មោះប្រពន្ធ ២៣៤៥៦៧៨៩) អង្គការ/អង្គការដែលបានបង្កើតឡើង
ការបង្កើតអង្គការ/អង្គការសាធារណៈ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ លេខ៖ ១២៣៤៥៦៧៨៩ (ឈ្មោះប្រពន្ធ ២៣៤៥៦៧៨៩) អង្គការ/អង្គការដែលបានបង្កើតឡើង	

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษานโยบายและการจัดการเรียนการสอน/ มคอ.๔
วิทยาเขตการอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- [illegible]

[illegible]

- 1000

๔. ผู้ประกอบการและโครงการ/กิจกรรม

ชื่อ <u> </u> ผู้ประกอบการ (นางประจักษ์ ไชยสี) กิจกรรม/โครงการ/นิเวศบำบัด	การสนับสนุนผู้พิการ <u> </u> ชื่อ <u> </u> ผู้ประกอบการ (นางสาว อ. อ. อ.) กิจกรรม/โครงการ/นิเวศบำบัด
การสนับสนุนผู้พิการ <u> </u> ชื่อ <u> </u> ผู้ประกอบการ (นางสาว อ. อ. อ.) กิจกรรม/โครงการ/นิเวศบำบัด	การสนับสนุนผู้พิการ <u> </u> ชื่อ <u> </u> ผู้ประกอบการ (นางสาว อ. อ. อ.) กิจกรรม/โครงการ/นิเวศบำบัด
การสนับสนุนผู้พิการ <u> </u> ชื่อ <u> </u> ผู้ประกอบการ (นางสาว อ. อ. อ.) กิจกรรม/โครงการ/นิเวศบำบัด	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โครงการจัดการศึกษาพิเศษสำหรับเด็ก

๑. ชื่องาน/โครงการ : **บูรณาการงานกิจกรรมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการภาคใต้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**
 สถานที่ดำเนินการ : **๑. จังหวัดการะพินพิเศษ**
 ระยะเวลาดำเนินงาน : **๑๑ - ๓๐/๐๓/๒๕๖๕**

๒. ผู้รับผิดชอบ : **ศูนย์การฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการภาคใต้ จังหวัดการะพินพิเศษ**

๓. ผอ.ศูนย์ฯ/ท่านที่เกี่ยวข้อง : **นางสาวกนกวรรณ งามวิจิตร ภาณุรักษ์ ศึกษานิเทศก์ ภาณุรักษ์ ภาณุรักษ์ ภาณุรักษ์**

๔. สอดคล้องกับ/ตามวัตถุประสงค์ :
 วัตถุประสงค์ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง : **ข้อ ๑.๓ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ดีเยี่ยม**

๕. ประเภทแผนงาน / โครงการ :

ได้บรรลุเป้าหมาย ☒ ๑ โครงการตามแผนงานพิเศษ ☐ ๒ โครงการพิเศษอื่น	ไม่ได้บรรลุเป้าหมาย ☐ ๑ โครงการพิเศษตามแผนงาน ☐ ๒ โครงการพิเศษอื่น ☐ ๓ โครงการพิเศษตามแผนงาน
---	---

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. บูรณาการงานพิเศษ ภาคใต้	๑. จำนวน ผู้ฝึกวิชาชีพ จำนวน ๓๖ คน ๒. จำนวนสถานประกอบการ ๓๓๓ แห่ง ๓. จำนวนผู้เรียน ๑๖	๑. ส่งเสริมการจ้างงาน การฝึกวิชาชีพ ๒. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๓. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๔. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๕. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๖. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๗. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๘. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๙. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ ๑๐. ส่งเสริมการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ

២៤. កិច្ចការងារសិប្បកម្មដែលមានលក្ខណៈសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

ត្រូវការការបង្កើនចំណេះដឹង ការអប់រំ និងការគ្រប់គ្រង ប៉ុន្តែការងារសិប្បកម្ម អាចមាន លក្ខណៈសាមញ្ញ ឬមិនសាមញ្ញ

២៥. កិច្ចការងារដែលមិនមែនជាលក្ខណៈសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

២៦. បញ្ហាដែលកើតឡើងក្នុងការងារសិប្បកម្ម

☒ ១. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ២. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ៣. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

២៧. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

២៨. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

២៩. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

៣០. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ៣១. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☒ ៣២. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

៣៣. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

៣៤. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☒ ៣៥. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

៣៦. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ៣៧. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☒ ៣៨. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ៣៩. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ៤០. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ៤១. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

☐ ៤២. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

៤៣. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម

៤៤. ការងារសាមញ្ញ គឺថា កម្មសិប្បកម្ម



រូបភាពការងារបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធីសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលប្រចាំឆ្នាំ២០២០
 រូបភាព ១០ ការងារបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធីសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលប្រចាំឆ្នាំ២០២០

**แผนการดำเนินการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วิเทศการประชาสัมพันธ์**

๑. ปีงบประมาณ/ไตรมาส งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 ๒. สถานที่ยื่นใบสมัคร ๓. วิเทศการประชาสัมพันธ์
 ๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐. ๒๕/๓/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕

๕. ผู้รับผิดชอบ ๑๑. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๖. แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม ๑๒. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๗. ผลการดำเนินงาน/ผลสัมฤทธิ์

๑๓. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๘. ประเภทของงาน / โครงการ

๑๔. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๕. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๗. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

- ๑๘. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕
- ๑๙. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕
- ๒๐. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๙. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕
๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕
๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕
๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕
๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕	๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๐. กิจกรรมที่รับผิดชอบ/โครงการ/กิจกรรม

๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๑. กิจกรรมที่รับผิดชอบ/โครงการ/กิจกรรม

๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๒. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

๑๖. ๑๖/๒๕๖๕ - ๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

២២. តើវិធីវាងវិញនៃការគាំទ្រដល់ការ
ដាំដុះដើមឈើមានការ

ជំនួយពីអង្គការ

២៣. ការប្រារព្ធពិធី

- ២៣.១) ដើម្បីបង្កើនការការពារ
- ☐ ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
 - ☐ ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
 - ☒ ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ

២៣.២) បង្កើនការការពារការដាំដុះ

- ☒ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
- ☐ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ

២៤. ការប្រារព្ធពិធីដាំដុះដើមឈើដើម្បីជំរុញការការពារ

- ☒ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ

២៥. ការប្រារព្ធពិធីដាំដុះដើមឈើដើម្បីជំរុញការការពារ

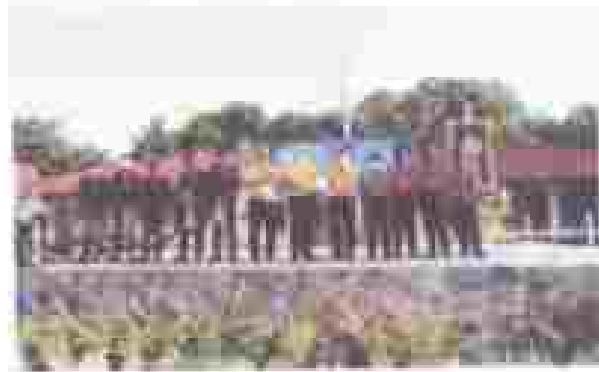
- ☐ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
- ☒ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
- ☐ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
- ☐ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
- ☐ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ
- ☐ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ការពារ

២៦. បង្កើនការប្រារព្ធពិធីដាំដុះដើមឈើ

- ដោយ

២៧. បង្កើនការ





វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសិក្សាស្រាវជ្រាវស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍ ប.ស. ២០១៩
 ថ្ងៃទី ២៩ កុម្ភាភ្នំ ឆ្នាំ២០១៩ ៧ វិទ្យាស្ថានបណ្តុះបណ្តាលសិក្សាស្រាវជ្រាវ

រូបថត៖ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសិក្សាស្រាវជ្រាវ...

៤៤. ថ្នាក់សម្របសម្រួលការងារ

ឈ្មោះ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u> ថ្នាក់សម្របសម្រួលការងារ (ឈ្មោះពិត ឈ្មោះកូន) ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u>	ឈ្មោះ: <u>[Signature]</u> (ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: ឈ្មោះកូន) ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u>
ឈ្មោះ: <u>[Signature]</u> (ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: ឈ្មោះកូន) ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u>	ឈ្មោះ: <u>[Signature]</u> (ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: ឈ្មោះកូន) ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u>
ឈ្មោះ: <u>[Signature]</u> (ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: ឈ្មោះកូន) ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u>	ឈ្មោះ: <u>[Signature]</u> (ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: ឈ្មោះកូន) ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u>
ឈ្មោះ: <u>[Signature]</u> (ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: ឈ្មោះកូន) ឈ្មោះមេត្តាជួយបំពេញ: <u>ហ៊ុន ម៉ាណែត</u>	

**แบบสำรวจการติดตามประเมินผลโครงการบริการวิชาการสู่สังคม ประจำปี ๒๕๖๕
โรงพยาบาลราชวิถี**

๑. ชื่อส่วน/โครงการ : โรงพยาบาลราชวิถี ประจำปี ๒๕๖๕
สถานที่ดำเนินการ : ณ โรงพยาบาลราชวิถี กรุงเทพมหานคร
ระยะเวลาดำเนินการ : ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสุวิมล วัฒนศิริกุล โรงพยาบาลราชวิถี กรุงเทพมหานคร

๓. หมายเหตุ/งานพิเศษ : การให้บริการเชิงรุก แก่บุคลากร หน่วยงานราชการ ภาครัฐ ภาคเอกชน

๔. ผลลัพธ์ที่คาดหวังกับหน่วยงาน

ด้านที่ ๑ ด้านความรู้ความเข้าใจในการบริการ : ๗๕-๗๗ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับ

๕. ประเภทผลงาน / โครงการ

ด้านปฏิบัติการ

☒ โครงการส่งเสริมการบริการ

☐ โครงการส่งเสริมความรู้

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

☐ โครงการส่งเสริมการบริการ

☐ โครงการส่งเสริมความรู้

☐ โครงการส่งเสริมความรู้

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประชุม หารือกับผู้บริหาร โรงพยาบาลราชวิถี เป็นแบบอย่างกับ โรงพยาบาลราชวิถี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริการ ภาครัฐ ภาคเอกชน	๑. บุคลากรทางการแพทย์ ๗๕-๗๗ จำนวน ๑๕ คน เข้าร่วมโครงการ ๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑๐๐ จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วมโครงการ ๗๕-๗๗ จำนวน ๑๐๐ คน	ด้านความรู้ ความเข้าใจในการบริการ ภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านความรู้ ความเข้าใจในการบริการ ภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านความรู้ ความเข้าใจในการบริการ ภาครัฐ ภาคเอกชน

๗. กิจกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จตามแผน

โครงการบริการวิชาการสู่สังคม ประจำปี ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามแผน

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน : ไม่มี

๙. ผลของการดำเนินงาน

☒ ความสำเร็จในการบริการ

☐ ความสำเร็จในการบริการ

☐ ความสำเร็จในการบริการ



ประธานสภาผู้แทนนักเรียนมอบรางวัล
วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยการอาชีพนิคมพัฒนา

แบบฟอร์มการติดตามประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑. ชื่องานโครงการ : โครงการรณรงค์รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
 ๒. หน่วยงาน : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร

๓. วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๔. ระยะเวลา : ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน

๕. ผู้รับผิดชอบ : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร

๖. ผลการดำเนินงาน : ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๗. ผลการดำเนินงาน : ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๘. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๙. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๐. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๑. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๒. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๓. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๔. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๕. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๖. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๗. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน	๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน	๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๘. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๑๙. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

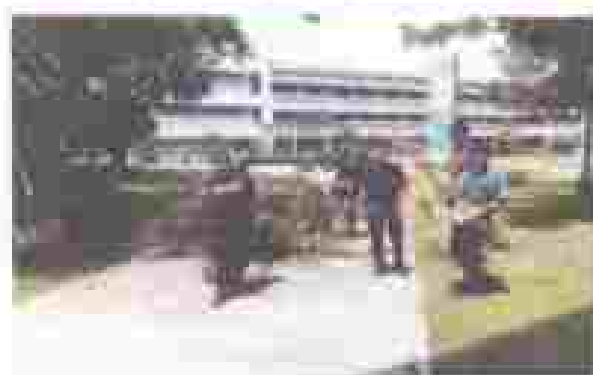
๒๐. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๒๑. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๒๒. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๒๓. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน

๒๔. ๑. ๑๐ เดือน ๒. ๑๐ เดือน ๓. ๑๐ เดือน ๔. ๑๐ เดือน ๕. ๑๐ เดือน



คณะกรรมการจัดการนิทรรศการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับจังหวัด
 สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เป็นประธานในพิธีเปิดและทอดพระเนตร ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕
 วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๒. กิจกรรมการสาธิตผลิตภัณฑ์

๗๕ คู่มือการจัดการเรียน

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ☐ 1. การดำเนินการ จัดทำแบบใช้
☐ 2. การดำเนินการ จัดทำแบบใช้
☒ 3. การดำเนินการ เป็นเวลา ๑๐ วันทำการ นับจากวันที่มีการแจ้งการแจ้งใช้

๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๖.๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามข้อ ๕.๑๕ * ๑๐๐.๐๐	USD	๑๐๐.๐๐
๖.๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามข้อ ๕.๑๖	USD	๑๐๐.๐๐
๖.๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามข้อ ๕.๑๗	USD	๑๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	USD	๓๐๐.๐๐

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ๗.๑) ลักษณะโครงการ : ☐ 1. การดำเนินการแบบใช้แบบใช้ ☐ 2. การดำเนินการแบบใช้แบบใช้แบบใช้
☐ 3. การดำเนินการแบบใช้แบบใช้แบบใช้ ☐ 4. การดำเนินการแบบใช้แบบใช้แบบใช้
☒ 5. การดำเนินการแบบใช้แบบใช้แบบใช้แบบใช้
- ๗.๒) ลักษณะโครงการ : ☒ 1. ไม่มีแบบใช้ ☐ 2. ไม่มีแบบใช้

๘. การประเมินผลโครงการและผลกระทบที่คาดว่าจะมีต่อการ

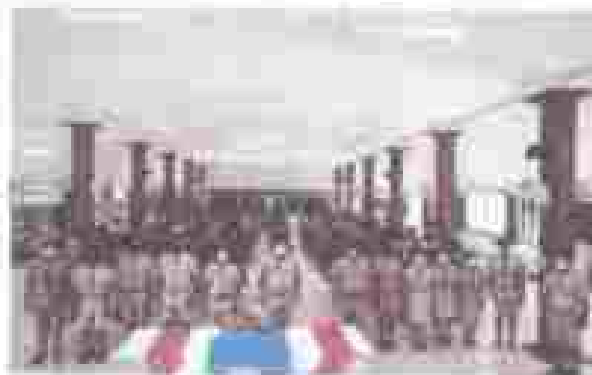
- ☒ 1. การประเมินผลโครงการและผลกระทบที่คาดว่าจะมีต่อการ (Rating Scale) ของโครงการ (Chart)
- ๘.๑.๑) การประเมินผลโครงการและผลกระทบที่คาดว่าจะมีต่อการ (Rating Scale) ของโครงการ (Chart)
- ☐ 1. การประเมินผล ๑.๑๐ - ๑.๐๐ ของโครงการ (Rating Scale) ของโครงการ (Chart)
- ☒ 2. การประเมินผล ๑.๑๐ - ๑.๐๐ ของโครงการ (Rating Scale) ของโครงการ (Chart)
- ☐ 3. การประเมินผล ๑.๑๐ - ๑.๐๐ ของโครงการ (Rating Scale) ของโครงการ (Chart)
- ☐ 4. การประเมินผล ๑.๑๐ - ๑.๐๐ ของโครงการ (Rating Scale) ของโครงการ (Chart)
- ☐ 5. การประเมินผล ๑.๑๐ - ๑.๐๐ ของโครงการ (Rating Scale) ของโครงการ (Chart)
- ☐ 6. ไม่มี

๙. ข้อมูล/รูปถ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี -

๑๐. รูปภาพ





ภาพกิจกรรมพิธีเปิดงานมหกรรมกีฬาเยาวชน ระดับนานาชาติ และกิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๒. กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ ในการจัดการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ
 ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

៤៤. ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី

ឈ្មោះ  (ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាល) (ឈ្មោះស្រី) (ស្រី) ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី	
ឈ្មោះបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី - 	ឈ្មោះបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី - 
ឈ្មោះ  (ឈ្មោះស្រី) (ស្រី) ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី ឈ្មោះបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី	ឈ្មោះ  (ឈ្មោះស្រី) (ស្រី) ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី ឈ្មោះបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី
ឈ្មោះបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី - 	
ឈ្មោះ  (ឈ្មោះស្រី) (ស្រី) ថ្នាក់បណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី ឈ្មោះបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធី	

**របាយការណ៍ការងារសម្រាប់ការងារស្រាវជ្រាវប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤
វិស័យការងារសាងសង់សាងសង់**

១. ឈ្មោះគម្រោង: គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤
 ឈ្មោះអង្គការ: ២. វិស័យការងារសាងសង់សាងសង់
 រយៈពេលសម្រាប់: ៣ ខែ ២០២៤

២. ប្រភេទគម្រោង: គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ

៣. ឈ្មោះអង្គការ: គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ

៤. គោលបំណងនៃការងារស្រាវជ្រាវ:

គោលបំណង ១: កំណត់តម្លៃសេវាសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ

៥. ប្រភេទគម្រោង / គម្រោង:

វិស័យការងារសាងសង់

- ☒ ១. គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ
- ☐ ២. គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ

វិស័យការងារសាងសង់

- ☐ ១. គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ
- ☐ ២. គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ
- ☐ ៣. គម្រោងសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ

៦. តារាងសម្រាប់ការងារស្រាវជ្រាវ:

កិច្ចការ	លទ្ធផល (Output)	លទ្ធផល (Outcome)
ការស្រាវជ្រាវ ស្តីពីគម្រោង	ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤	ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤ ការស្រាវជ្រាវ ៣ ខែ ២០២៤

៧. ឈ្មោះអង្គការដែលបានសម្រេចបាន: គម្រោង

គោលបំណង ១: កំណត់តម្លៃសេវាសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ

គោលបំណង ២: កំណត់តម្លៃសេវាសាងសង់ផ្ទះសំបែងសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ

៨. ឈ្មោះអង្គការដែលបានសម្រេចបាន: គម្រោង

៣. ឯកតាតាមការគាំទ្របណ្ណ

- (✓) គណនាឯកតា ត្រីកែវស័ក្តិ
 () វិស័យឯកតា ជើងគោក
 () វិស័យឯកតា ជើងគោក

៤. ការបែងចែកប្រភេទឯកតា

៤.១.១ ប្រភេទឯកតាតាមប្រភេទឯកតា (២៣)	72	៤០០	១៥
៤.១.២ ឯកតាប្រភេទ	72	៤០០	១៥
៤.១.៣ ឯកតាប្រភេទឯកតា	72	៤០០	១៥
៤.១.៤ ឯកតាប្រភេទឯកតា	72	៤០០	១៥
៤.១.៥ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទ (២៣) ឯកតា (២៣)	72	៤០០	១៥
៤.១.៦ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទ (២៣) ឯកតា (២៣)	72	៤០០	១៥
៤.១.៧ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទ (២៣) ឯកតា (២៣)	72	៤០០	១៥

ឯកតាប្រភេទ ឯកតា

៥. ប្រភេទឯកតា

- ៥.១.១ ប្រភេទឯកតា () ឯកតាប្រភេទឯកតា () ឯកតាប្រភេទឯកតា
 () ឯកតាប្រភេទឯកតា () ឯកតាប្រភេទឯកតា
 (✓) ឯកតាប្រភេទឯកតា () ឯកតាប្រភេទ
 ៥.១.២ ប្រភេទឯកតា () ឯកតាប្រភេទ () ឯកតាប្រភេទ

៦. ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា

- (✓) ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា (២៣) ឯកតាប្រភេទ (២៣)

៧. ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា

- () ឯកតាប្រភេទ ៤៤០ - ៤៤០ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា
 (✓) ឯកតាប្រភេទ ៤៤០ - ៤៤០ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា
 () ឯកតាប្រភេទ ៤៤០ - ៤៤០ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា
 () ឯកតាប្រភេទ ៤៤០ - ៤៤០ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា
 () ឯកតាប្រភេទ ៤៤០ - ៤៤០ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា
 () ឯកតាប្រភេទ ៤៤០ - ៤៤០ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា
 () ឯកតាប្រភេទ ៤៤០ - ៤៤០ ឯកតាប្រភេទ ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា

៨. ឯកតាប្រភេទឯកតាប្រភេទឯកតា

ឯកតា

ឯកសារ



ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ប្រារព្ធនាទិវាបុណ្យប្រពៃណីខ្មែរក្រហម
 ដើម្បីជំរុញការងារប្រជាជនក្នុងតំបន់ភ្នំពេញ ប្រចាំឆ្នាំប្រចាំឆ្នាំ ២០២២
 ថ្ងៃទី ២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០២២ ២០ ឆ្នាំបុណ្យប្រពៃណីខ្មែរក្រហម

៥ រូបភាពប្រពៃណីខ្មែរក្រហម

แผนจัดการแผนการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการ

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม : **โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการ** ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ๒๕๖๕
 ๒. หน่วยงาน/โครงการ : **โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการ**
 ๓. ระยะเวลา : **๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕**

๔. ผู้รับผิดชอบ : **นางสาวกัญญาภัค วัฒนศิริกุล** (นางสาวกัญญาภัค วัฒนศิริกุล)

๕. แผนปฏิบัติการประจำปี : **การพัฒนาศักยภาพคนพิการ (๑๐ เดือน) ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕**

๖. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง : **โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการ**
 ๑. จำนวน ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ (๑๐ เดือน) ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕

๗. งบประมาณ/โครงการ/โครงการ
 ๑. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ (๑๐ เดือน) ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕
 ๒. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ (๑๐ เดือน) ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕

๘. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕	๑. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๒. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๓. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕	๑. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๒. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๓. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๔. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๕. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๖. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๗. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๘. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๙. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕ ๑๐. ๑. ๑๐ เดือน ๒๕๖๕

๓. กิจกรรมที่จัดขึ้นที่สำนักงานเขตฯ มีลักษณะ

โครงการที่จัดขึ้นเป็นการจัดการดำเนินงาน ตาม วัตถุประสงค์ที่ ๓ ของโครงการฯ ๒๐๑๔ ไม่สามารถ
ประมวลได้ทั้งหมด

๔. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ไม่มี

๕. ผลการดำเนินการดำเนินงาน

☒ 1. ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

☐ 2. ส่วนแผนฯ เฉพาะ

☐ 3. ส่วนแผนฯ เฉพาะ

๖. ค่าใช้จ่ายโครงการดำเนินงาน

๑๐๐ ปีงบประมาณ

๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ วัตถุประสงค์โครงการ ☐ ๑. เพื่อพัฒนาระบบงาน ☐ ๒. เพื่อพัฒนาระบบงาน

☐ ๓. เพื่อพัฒนาระบบงาน ☐ ๔. เพื่อพัฒนาระบบงาน

☒ ๕. เพื่อพัฒนาระบบงาน

๗.๒ วัตถุประสงค์ ☒ ๑. เพื่อพัฒนาระบบงาน ☐ ๒. เพื่อพัฒนาระบบงาน

๘. ผลการประเมินคุณภาพที่เกิดขึ้นและนำไปใช้ประโยชน์

☒ ๑. มีผลต่อการดำเนินงานตามแผนงาน ☐ ๒. มีผลต่อการดำเนินงาน

มี ๕ ระดับ ผลการดำเนินงานมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ☐ ๑. ผลการดำเนินงาน

☐ ๒. ผลการดำเนินงาน ☐ ๓. ผลการดำเนินงาน ☐ ๔. ผลการดำเนินงาน

☒ ๕. ผลการดำเนินงาน ☐ ๖. ผลการดำเนินงาน

☐ ๗. ผลการดำเนินงาน ☐ ๘. ผลการดำเนินงาน

☐ ๙. ผลการดำเนินงาน ☐ ๑๐. ผลการดำเนินงาน

☐ ๑๑. ผลการดำเนินงาน ☐ ๑๒. ผลการดำเนินงาน

☐ ๑๓.

๙. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ไม่มี



តាមការដឹកនាំរបស់លោកស្រី ប្រា. ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ហ៊ុន ម៉ាណែត ក្នុងឋានៈជាអធិបតី ក្នុងពិធីបើកការងាររបស់គណៈកម្មាធិការជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺឆ្លងកូវីដ-១៩ នៅទីស្នាក់ការកណ្តាលរាជរដ្ឋាភិបាល។



အကျဉ်းချုပ်အားဖြင့်ဆိုလျှင် အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အချက်အလက်များကို အကျဉ်းချုပ်အားဖြင့်
ဖော်ပြပါအတိုင်း အကျဉ်းချုပ်အားဖြင့် ဖော်ပြပါအတိုင်း အကျဉ်းချုပ်အားဖြင့်

အ. နေရာချထားမှု

២៤. ថ្ងៃរៀនសូត្រចេញពីសាលា

ឈ្មោះ ក្រុម ថ្ងៃរៀនសូត្រចេញពីសាលា (ស្រី/ប្រុស ឈ្មោះ) ស្រី/ប្រុស ថ្ងៃរៀនសូត្រចេញពីសាលា	
ឈ្មោះ  ស្រី/ប្រុស ថ្ងៃរៀនសូត្រចេញពីសាលា ស្រី/ប្រុស ថ្ងៃរៀនសូត្រចេញពីសាលា	ឈ្មោះ  ស្រី/ប្រុស ថ្ងៃរៀនសូត្រចេញពីសាលា ស្រី/ប្រុស ថ្ងៃរៀនសូត្រចេញពីសាលា
ការបង្ហាញពីការសិក្សា 	ការបង្ហាញពីការសិក្សា -  - 
ឈ្មោះ  (ឈ្មោះ ថ្ងៃរៀន) បង្ហាញពីការសិក្សា បង្ហាញពីការសិក្សា	ឈ្មោះ  (ឈ្មោះ ថ្ងៃរៀន) បង្ហាញពីការសិក្សា បង្ហាញពីការសិក្សា
ការបង្ហាញពីការសិក្សា 	
ឈ្មោះ  (ឈ្មោះ ថ្ងៃរៀន) បង្ហាញពីការសិក្សា បង្ហាញពីការសិក្សា	

แผนงานระบบและการดำเนินงานโครงการเพื่อชีวิตปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 วัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อชีวิต

- | | |
|---|--|
| ๔. ชื่องาน/โครงการ
โครงการฟื้นฟูและจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติและ
วัฒนธรรมอันมีค่า | การบูรณาการและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
วัฒนธรรมอันมีค่า
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ |
|---|--|

๒. (กรณีพิเศษ) : หากการวัดได้ค่าเฉลี่ยของผลรวมการวัดได้ไม่ตรงกับค่าเฉลี่ยการวัดได้

- [illegible]

៤. ដោះស្រាយការបែងចែកធនធាន

- | အ. အကျဉ်းချုပ် / အကျဉ်းချုပ် | | အ. အကျဉ်းချုပ် / အကျဉ်းချုပ် | |
|--|---|---|---|
| အကျဉ်းချုပ် | | အကျဉ်းချုပ် | |
| ☒ ၁. အကျဉ်းချုပ် | ☐ ၂. အကျဉ်းချုပ် | ☐ ၁. အကျဉ်းချုပ် | ☐ ၂. အကျဉ်းချုပ် |
| ☐ ၃. အကျဉ်းချုပ် | ☐ ၄. အကျဉ်းချုပ် | ☐ ၃. အကျဉ်းချုပ် | ☐ ၄. အကျဉ်းချုပ် |

► UNITED STATES

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การพัฒนาระบบการติดตามและประเมินผล	1. มีระบบติดตามและประเมินผลที่ใช้งานได้จริง 2. มีข้อมูลการติดตามและประเมินผลที่ครบถ้วน 3. มีรายงานการติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน	1. สามารถระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของโครงการได้ 2. สามารถนำผลการติดตามและประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงโครงการได้ 3. สามารถนำผลการติดตามและประเมินผลไปใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงการได้



โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำและกรรมการนิสิตในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๒๖-๒๗-๒๘-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศูนย์ ๒ อาคารเรียนรวม ๒๕๖๕

๑๔. ผู้รายงานและกรรมการกิจการ

ค.ศ. <u>๒๕๖๒</u> ผู้รายงานและกรรมการ (นายกรัตน์ นิลคำ) มาตราการนิรโทษกรรมในพระราชบัญญัติ ๒๕๖๒	
ค.ศ. <u>๒๕๖๒</u> (นายกรัตน์ นิลคำ) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ๒๕๖๒	ค.ศ. <u>๒๕๖๒</u> (นายกรัตน์ นิลคำ) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ๒๕๖๒
ความเห็นของกรรมการ - <u>นายกรัตน์ นิลคำ</u>	ความเห็นของกรรมการ - <u>นายกรัตน์ นิลคำ</u> - <u>นายกรัตน์ นิลคำ</u>
ค.ศ. <u>๒๕๖๒</u> (นายกรัตน์ นิลคำ) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ๒๕๖๒	ค.ศ. <u>๒๕๖๒</u> (นายกรัตน์ นิลคำ) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ๒๕๖๒
ความเห็นของกรรมการ - <u>นายกรัตน์ นิลคำ</u> - <u>นายกรัตน์ นิลคำ</u>	
ค.ศ. <u>๒๕๖๒</u> (นายกรัตน์ นิลคำ) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ๒๕๖๒	

๑๔. การใช้ช่างในการซ่อมแซม

- ๑๔.๑) บัณฑิตได้ใช้ช่างการ ซ่อม ๑๒๐-๑๕๐ ม. จำนวน ๑ คน 131.๕๐๐ บาท
- ๑๔.๒) ซ่อมฝ้า ฝ้า/เพดาน จำนวน ๑๐ ชุดๆ ละ ๑๐ บาท 131.๕๐๐ บาท
- ๑๔.๓) ซ่อมสิ่งสกปรก จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๑๐๐ บาท 131.๕๐๐ บาท
- ๑๔.๔) ฝ้าใหม่ จำนวน ๕ ชุดๆ ละ ๕๐ บาท 131.๕๐๐ บาท
- รวมทั้งสิ้น ๕,๔๐๐ บาท (หับพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑๕. รายการทรัพย์สิน

- ๑๕.๑) ลักษณะทรัพย์สินการ ☐ 1) ส่วนมีเอกสารประกอบหลักฐาน ☐ 2) ส่วนมีเอกสารหลักฐานแต่ไม่มีหลักฐาน
- ☐ 3) ส่วนมีเอกสารหลักฐานแต่ไม่มีหลักฐาน ☐ 4) ส่วนมีเอกสารหลักฐานแต่ไม่มีหลักฐาน
- ☒ 5) ส่วนมีเอกสารหลักฐานแต่ไม่มีหลักฐาน
- ๑๕.๒) ลักษณะจากการคิด ☒ 1) ไม่มีเอกสาร ☐ 2) ไม่มีเอกสาร

๑๖. ผลการประเมินสรุปตรวจติดตามของมูลนิธิร่วมใจธรรม

- ☒ 1) มีเอกสารหลักฐานเป็นแบบมาตรฐานแบบ (Private Scale) (Public Scale) (Public Scale)
- ๑๖.๑) มีการจัดทำเอกสารหลักฐานแบบ (Private Scale) (Public Scale) (Public Scale)
- ☐ 2) มีการจัดทำเอกสารหลักฐานแบบ (Private Scale) (Public Scale) (Public Scale)
- ☒ 3) มีการจัดทำเอกสารหลักฐานแบบ (Private Scale) (Public Scale) (Public Scale)
- ☐ 4) มีการจัดทำเอกสารหลักฐานแบบ (Private Scale) (Public Scale) (Public Scale)
- ☐ 5) มีการจัดทำเอกสารหลักฐานแบบ (Private Scale) (Public Scale) (Public Scale)
- ☐ 6) ไม่

๑๗. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๑๘. รูปภาพ (ถ้ามี)





Վերադարձնում ենք Ձեր
 շնորհը դառնալով նաև ու խնամքով հարգանքով (համբուս)

Իմ հրահանգ

แผนการพัฒนาระบบการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบการดำเนินงาน
วิเทศสัมพันธ์และการศึกษาในต่างประเทศ

- | | |
|---------------------|---|
| ๑. ชื่อหน่วยงาน | ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรในเขตภาคใต้ |
| ๒. ชื่อโครงการ | โครงการส่งเสริมอาชีพการเกษตร |
| ๓. ชื่อผู้รับผิดชอบ | นางสาวสมิทธิพร งามน้อย |
| ๔. ชื่อผู้ให้ทุน | นางสาวสมิทธิพร งามน้อย |
| ๕. ชื่อผู้ให้ทุน | นางสาวสมิทธิพร งามน้อย |

๓. **เอกสาร/ภาพ/สื่อ** แผนการเรียน/ใบเสร็จ/ใบชี้แจง/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี/ใบรับ/ใบส่ง/ใบโอน

៤. ការគាំទ្រពីរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

- | အ. ဖွဲ့စည်းပုံ / လက်မှတ် | | ဗ. လက်မှတ်စာရင်း | |
|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| အုပ်ချုပ်ရေး | | လက်မှတ်စာရင်း | |
| ✓ ၁. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ | ၁. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ | ၂. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ | ၂. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ |
| ၂. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ | ၂. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ | ၃. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ | ၃. လက်မှတ်ရေးထိုးသူ |

10. *Journal of the American Medical Association*, 2000; 283: 2686-2692.

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
อบรมบุคลากรในเขตพื้นที่ ๑๖ จังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ	ครู/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๖ คน เข้าร่วม กิจกรรม ๑๖ ชม. คิดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ มีผลต่อการ พัฒนาการเรียนการสอน การมีแผนปฏิบัติการ และการจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

- a.
- Barbus cyclopterus*
- (Linnaeus, 1758)

โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบองค์ความรู้ใน ๖ สาขาของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๖
โดยมีคณะกรรมการอำนวยการ

- [illegible]

- Web: <http://www.pearsoned.com>

- (✓) 1. ความหมายของ... คือ...

100

๑๔. ผู้รับทุนและโครงการ/กิจกรรม

[illegible]

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นระบบจัดการประมงสัตว์น้ำทะเลบริเวณ ๓๗๖
โครงการจัดการประมงสัตว์น้ำทะเลบริเวณ ๓๗๖

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. ชื่อหน่วยงาน/โครงการ | ศูนย์นิเทศศาสตร์และสื่อบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี |
| สถานที่ดำเนินการ | นิเทศศาสตร์และสื่อบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ |

๒. ผู้รับมอบหมาย : นายอรรถวิทย์ นามวงศ์

๔. แผนบริหารงาน/แผน : แผนการดำเนินงาน ปีที่ ๒๐๑๓-๒๐๑๔

- [illegible]

- [illegible]

- © 2007 Blackwell Publishing Ltd

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประชุมเชิงปฏิบัติการ สหภาพ	- จัดตั้งชมรม สหภาพฯ จำนวน ๑ ชมรม - ส่งเสริมสมาชิกชมรม ๑๑๑ คน - จัดเป็นปีละ ๑ ครั้ง	- ส่งเสริมงานฯ ด้านเงินการวัด - กิจกรรมนี้ทำให้สมาชิกชมรมสามารถ - เข้าชมงานชมรมและงานได้ดีขึ้น - ด้านปริมาณและคุณภาพ - ได้มีเทศ สหกรรม การสร้างเงินงาน - ขยายองค์การนักกีฬาที่เล่นและเล่น - เล่นกีฬาและเล่น - ได้ใช้ค่าจ้าง เงินงานมาตรฐาน - และเริ่มดูเกิดความคิดของงาน - ด้านเงินงานและด้านการกีฬาอาชีพ - ในอนาคตและการเล่นกีฬาและเล่น - เล่นกีฬา

๓. กิจกรรมที่กลุ่มได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

โครงการชุมชนศึกษาเพื่อการเรียนรู้วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวไทย จังหวัดยโสธรปี ๒๕๖๔
ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

๔. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ☐ ไม่

๕. รายละเอียดการดำเนินงาน

☒ ๑. ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

☐ ๒. ส่วนที่แผนฯ ไม่ครอบคลุม

☐ ๓. ส่วนที่แผนฯ ไม่ครอบคลุม.....

๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๖.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๑๖,๖๕๔.๖๖ บาท = ๑,๖๖๕,๕๐๐ บาท

๖.๒ รายการเงิน

๖.๒.๑ มีแหล่งเงินการ ☐ ๑. เงินจาก/หน่วยงาน ☐ ๒. เงินจากศิษย์เก่า/ศิษย์
☐ ๓. เงินจากมูลนิธิ/องค์กร ☐ ๔. เงินจากหน่วยงาน
☒ ๕. เงินจากเงินออม/เงินช่วยเหลือ

๖.๒.๒ มีแหล่งเงินการ ☒ ไม่เป็นเงิน ☐ ไม่เป็น

๗. ผลการดำเนินงานสรุปความสำเร็จของผู้นำการดำเนินการ

☒ ๑. ผลของงานเป็นไปตามการดำเนินงาน (Project Score ๓๓.๓๓๓๓ (๓๓.๓))

มี ๕ ความสำเร็จจากการดำเนินงานของโครงการที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

☐ ๑. ความสำเร็จ ๑.๑ - ๑.๑๑ ความสำเร็จ / โครงการที่ดำเนินการสำเร็จ

☒ ๑. ความสำเร็จ ๑.๑๑ - ๑.๑๒ ความสำเร็จ / โครงการที่ดำเนินการสำเร็จ

☐ ๑. ความสำเร็จ ๑.๑๑ - ๑.๑๓ ความสำเร็จ / โครงการที่ดำเนินการสำเร็จ

☐ ๑. ความสำเร็จ ๑.๑๑ - ๑.๑๔ ความสำเร็จ / โครงการที่ดำเนินการสำเร็จ

☐ ๑. ความสำเร็จ ๑.๑๑ - ๑.๑๕ ความสำเร็จ / โครงการที่ดำเนินการสำเร็จ

☐ ไม่

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี



ក្រុមការណ៍ប្រឆាំងជំងឺអេដស៍កំពុងប្រារព្ធធទិវាស៊ីអេដស៍នៅក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅប្រជាជន ឯកសារស្តីពីការស្រាវជ្រាវ និង ការព្យាបាល អេដស៍ ដោយមានការចូលរួមពីសហគមន៍ក្នុងតំបន់។

២៤ រូបភាពបន្តទៀត...

សម្រាប់ការបោះឆ្នោតជាតិក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ២០២៣
ក្រសួងព័ត៌មានជាតិ

๑. ชื่องานโครงการ : วิจัยและพัฒนาสารชีวภัณฑ์ (พ.ศ. ๒๕๖๕)
 ๒. สถานที่ดำเนินการ : ๓. วิจัยและพัฒนาสารชีวภัณฑ์
 ๔. ระยะเวลาดำเนินการ : ๑๔. ๒๕๖๕-๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบ: asit@maths.mju.ac.th

၁။ မြေအောက်ရေအားလုံး နေရာကွင်းသို့ ပြောင်းလဲသွားနိုင်စွမ်း ပိုမိုမြင့်မားခြင်း

[illegible]

៦-៤-២០១២ គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត ទំព័រ ១២ (លើសពីការបោះឆ្នោតប្រភេទផ្សេងៗ)

ACKNOWLEDGMENTS

Abstract

27. *Thymus praecox* L.

© 2000 Blackwell Science Ltd

Background

1. *Veranda2marche*

1. *Journal of Management Studies*, 1997, 34, 1, 1-15.

1. *Testicular interstitial cells*

■ 重要なポイント

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปลูกต้นไม้	ปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้ตามพื้นที่ จำนวน ๑๐๐ ต้น เพื่อเพิ่มพื้นที่ ๑๐๐ ตารางเมตร ต้นใหม่ ๑๐๐ ต้น ต้นโต ๑๐๐ ต้น ต้นตาย ๑๐๐ ต้น	สิ่งแวดล้อมดีขึ้น สุขภาพดีขึ้น จิตใจดีขึ้น ชีวิตดีขึ้น

๑. การรวมตัวกันของ... (text is blurry)

မိမိတို့ကုမ္ပဏီသည် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အသုံးပြုခွင့် ရရှိပါသည်။

2. Hauptkategorie: <i>Die Kunst des Erzählens</i>	23
---	----

๔. วัตถุประสงค์การดำเนินงาน

☒ **આચાર્યશ્રીના સંપર્કમાં આવેલો**

1. *Journal of Management Studies*, 1996, 33, 1, 1-14.

1. *Journal of Management Studies*, 1996, 33, 1, 1-14.

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จำนวน ๔๘๖ บาท

๑๑. รายละเอียดของ

๑๑.๑) ค่าตอบแทน

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|
| ☐ | ค่าตอบแทนของนาย | ☐ | ค่าตอบแทนของนาย |
| ☐ | ค่าตอบแทนของนาย | ☐ | ค่าตอบแทนของนาย |
| ☒ | ค่าตอบแทนของนาย | ☐ | ค่าตอบแทนของนาย |

๑๑.๒) ค่าตอบแทน

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-----------|
| ☒ | ค่าตอบแทน | ☐ | ค่าตอบแทน |
|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-----------|

๑๒. รายการประเมินมูลค่าทรัพย์สินของมูลนิธิ

- ☒ มีมูลค่าทรัพย์สินของมูลนิธิเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (One Hundred Thousand Baht)

โดยมีรายละเอียดของทรัพย์สินของมูลนิธิเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| ☐ | ทรัพย์สิน ๑.๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท | ทรัพย์สิน ๑.๐๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท |
| ☒ | ทรัพย์สิน ๑.๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท | ทรัพย์สิน ๑.๐๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท |
| ☐ | ทรัพย์สิน ๑.๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท | ทรัพย์สิน ๑.๐๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท |
| ☐ | ทรัพย์สิน ๑.๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท | ทรัพย์สิน ๑.๐๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท |
| ☐ | ทรัพย์สิน ๑.๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท | ทรัพย์สิน ๑.๐๐๐ - ๑.๐๐๐ บาท |
| ☐ | ไม่มี | |

๑๓. รายการทรัพย์สินของมูลนิธิ

ไม่มี

๑๔. รูปภาพ





ប្រធានការណ៍មន្ទីរពលកម្ម និងសំណង់រដ្ឋបាល ក្រសួងពលកម្ម និងសំណង់រដ្ឋបាល
 លើក ៤៤ ក្រសួងពលកម្ម និងសំណង់រដ្ឋបាល ក្រសួងពលកម្ម និងសំណង់រដ្ឋបាល

រូបថត៖ អ្នកបោះពុម្ព

๔. แหล่งข้อมูลอ้างอิง

- (✓) 1. สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน
 2. (เว็บไซต์กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)
 3. (เว็บไซต์กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

๕. สิ่งอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๕.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕)

จำนวน ๕๐๐ บาท

๕.๒ รายการสินค้า

- ๕.๒.๑ สินค้าโครงการ : 1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน : 2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 3. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน : 4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน : 6. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 ๕.๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน : 1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน : 2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๕.๓ ผลการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ของสำนักงานโครงการ

1. (✓) 1. มีแผนงานและดำเนินงานตามแผนงาน (Plan, Do, Check, Act) 2. มีแผนงาน (Plan)

มี ๕ รายการตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ของสำนักงานโครงการ ดังนี้

1. 1. ค่าใช้จ่าย ๕.๕ - ๕.๕๐ ค่าใช้จ่าย โครงการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง
 (✓) 2. ค่าใช้จ่าย ๕.๕๐ - ๕.๕๕ ค่าใช้จ่าย โครงการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง
 3. ค่าใช้จ่าย ๕.๕๐ - ๕.๕๕ ค่าใช้จ่าย โครงการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง
 4. ค่าใช้จ่าย ๕.๕๐ - ๕.๕๕ ค่าใช้จ่าย โครงการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง
 5. ค่าใช้จ่าย ๕.๕๐ - ๕.๕๕ ค่าใช้จ่าย โครงการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง
 6. ค่าใช้จ่าย ๕.๕๐ - ๕.๕๕ ค่าใช้จ่าย โครงการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๖๖ -



ประธานสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นประธานในพิธีเปิดงานมหกรรม ๖๖ ปี (๖๖) ปี ๖๖ ปี ๖๖
วันที่ ๖๖ เดือน ๖๖ ปี ๖๖ ณ บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๘๘. ปณิธาน

ឯកសារ ការប្រជុំ គណៈកម្មាធិការ សមាគមរ៉ែដែក ហ៊ីនដូ អង្គការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ	
ឯកសារ  លោក អៀង អ៊ិន នាយកប្រតិបត្តិការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ អង្គការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ	ឯកសារ  លោក អៀង អ៊ិន នាយកប្រតិបត្តិការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ
ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវ 	ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវ - លោក អៀង អ៊ិន - លោក អៀង អ៊ិន 
ឯកសារ  លោក អៀង អ៊ិន នាយកប្រតិបត្តិការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ អង្គការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ	ឯកសារ  លោក អៀង អ៊ិន នាយកប្រតិបត្តិការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ អង្គការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ
ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវ 	
ឯកសារ  លោក អៀង អ៊ិន នាយកប្រតិបត្តិការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ អង្គការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រនិងបច្ចេកទេសស្រាវជ្រាវ	

แผนการดำเนินงานด้านนิเวศบริการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โดย หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ

๑. ชื่อแผน/โครงการ : การให้บริการนิเวศบริการ
 ๒. วัตถุประสงค์ :
 ๓. ระยะเวลา : ๒๕๖๕

๔. ผู้รับผิดชอบ : หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ

๕. แผนก/ฝ่าย/งาน : หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ

๖. งบประมาณ : ๒๕๖๕

๗. วัตถุประสงค์ :
 ๘. วัตถุประสงค์ :
 ๙. วัตถุประสงค์ :
 ๑๐. วัตถุประสงค์ :

๑๑. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลกระทบ (Outcome)
๑. หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ "หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ" โดย หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ จัดตั้งหน่วยงานบริหารนิเวศบริการ ภายใต้สังกัด ๒๕๖๕	๑. หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ จัดตั้ง ๒๕๖๕	๑. หน่วยงานบริหารนิเวศบริการ จัดตั้ง ๒๕๖๕

๑๒. วัตถุประสงค์ :
 ๑๓. วัตถุประสงค์ :

๑๔. วัตถุประสงค์ : ๑๕. วัตถุประสงค์ :

แผนภาพการผลิตรองรับแผนการบูรณาการปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 วิชาการการอาชีวศึกษา

๓. (ผู้ให้สัมภาษณ์) : สำหรับการให้รางวัลซึ่งมอบแก่คนธรรมดาสามัญ มีอะไรบ้าง? การด่าทอที่รุนแรงมีไหม?

- a. $\text{H}_2\text{O} + \text{H}_2\text{O} \rightleftharpoons \text{H}_3\text{O}^+ + \text{OH}^-$

Source: Author's calculations from the 2000 Census of India.

- ### Visual Memory

1998-1999

- Journal of Management Education** 32(10)

- Source: <http://www.fishbase.org>

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1033-1038.

[illegible]

៣. កិច្ចការងារដែលបានកំណត់នេះមានលក្ខណៈប្រកួតប្រជែង

ໂຄງການນີ້ຈະແກ້ໄຂບັນຫາການຂາດອາຫານ ເມື່ອເມື່ອວິນາຍາດກະຕຸ້ນ ແລະ ປະສິດທິພາບໃນການກຳມະການ
ຂອງເຮົາຕົນເຮົາ

-

- www.elsevier.com/locate/jmb

- www.elsevier.com/locate/jmb

- Figure 1**

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1039-1043.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
วิทยาเขตปทุมธานี

๑. ชื่องาน/โครงการ : โครงการส่งเสริมให้เกษตรกรและชุมชนในเขตอำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ร่วมกันอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพป่าต้นน้ำลำธาร
๒. หน่วยงานที่จัดทำ : วิทยาลัยการอาชีพวังน้อย
๓. ปีงบประมาณ : ๒๕๖๕

๓. (วิธีคิด) (ฉบับแก้ไขปรับปรุงฉบับแก้ไขปรับปรุง) (ฉบับแก้ไขปรับปรุงฉบับแก้ไขปรับปรุง)

- www.univie.ac.at/sozialwissenschaftswissen

- [illegible]

- | ១. ប្រភេទការងារ / តំណែង | | ឈ្មោះបុគ្គលិក | |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| មេត្តាជ្រើសរើស | | ឈ្មោះបុគ្គលិក | |
| ☒ | តំណែងប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេស | ☐ | តំណែងប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេស |
| ☐ | តំណែងប្រតិបត្តិការ | ☐ | តំណែងប្រតិបត្តិការ |
| ☐ | តំណែងប្រតិបត្តិការ | ☐ | តំណែងប្រតិបត្តិការ |

DOI: 10.1002/for

[illegible]

๑. กิจกรรมส่งเสริมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแผนฯ ที่กำหนด

โครงการกิจกรรมนี้จะไม่ดำเนินการตามแผนฯ เพราะการประชาสัมพันธ์โครงการ อยู่ตัว และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแผนฯ

๒. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ไม่มี

๓. ผลตามผลการดำเนินงาน

- ☒ 1. ผลตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
- ☐ 2. กิจกรรมตามแผนฯ
- ☐ 3. กิจกรรมตามแผนฯ

๔. การใช้เงินในการดำเนินงาน

-ไม่มี-

๕. ภาระงานพิเศษ

- ๕.๑) กิจกรรมโครงการ () ตามแผนงานแผนการอื่นๆ () ตามโครงการพิเศษ(ไม่มี)
- () ตามโครงการพิเศษที่ส่งมอบ () ตามโครงการพิเศษ
- ☒ ๕.๒) กิจกรรมโครงการกิจกรรมพิเศษอื่นๆ
- ๕.๓) กิจกรรมโครงการอื่นๆ ☒ ไม่มีกิจกรรม () ไม่มีแผน

๖. แผนการประเมินสรุปความร่วมมือกับองค์กรผู้เข้าร่วมโครงการ

- ☒ มีแผนสรุปประเมินความร่วมมือกับองค์กรผู้เข้าร่วมโครงการ (School School ของโรงเรียน) (ไม่มี)

๗. ผลการดำเนินงานโครงการความร่วมมือกับองค์กรผู้เข้าร่วมโครงการ

- () 1. ผลตามแผนฯ ๑.๑๐ - ๑.๑๐ ตามแผนฯ โครงการพิเศษที่ส่งมอบที่ส่งมอบ
- ☒ 1. ผลตามแผนฯ ๑.๑๐ - ๑.๑๐ ตามแผนฯ โครงการพิเศษที่ส่งมอบที่ส่งมอบ
- () 1. ผลตามแผนฯ ๑.๑๐ - ๑.๑๐ ตามแผนฯ โครงการพิเศษที่ส่งมอบที่ส่งมอบ
- () 1. ผลตามแผนฯ ๑.๑๐ - ๑.๑๐ ตามแผนฯ โครงการพิเศษที่ส่งมอบที่ส่งมอบ
- () 1. ผลตามแผนฯ ๑.๑๐ - ๑.๑๐ ตามแผนฯ โครงการพิเศษที่ส่งมอบที่ส่งมอบ
- () 1. ไม่มี

๘. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

-ไม่มี-

๙. รูปภาพ





តាមការសម្រេចរបស់គណៈកម្មាធិការក្រសួងស្ថាប័នស្រុកក្រុងស្រីសោភ័ណភ្នំ ខេត្តកំពង់ចាម ឆ្នាំ ២០១២
 លេខ ២២ ចតុត្ថយ ២០១២ រា អនុវត្តន៍តាមការសម្រេចរបស់គណៈកម្មាធិការក្រសួងស្ថាប័នស្រុកក្រុងស្រីសោភ័ណភ្នំ

២៤ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលស្ថាប័ន

២៤. ថ្ងៃចេញរបស់គណនេយ្យ/វិសោធន៍

ឈ្មោះ  (ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក) ប្រធានអគ្គនាយកដ្ឋានស្ថិតិ និងស្ថិតិសង្គមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	
ឈ្មោះ  (ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក) អគ្គនាយកដ្ឋានស្ថិតិ និងស្ថិតិសង្គមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	ឈ្មោះ  (ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក) អគ្គនាយកដ្ឋានស្ថិតិ និងស្ថិតិសង្គមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
ការបញ្ជាក់ពីការបញ្ជាក់  - ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក	ការបញ្ជាក់ពីការបញ្ជាក់ - ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក 
ឈ្មោះ  (ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក) អគ្គនាយកដ្ឋានស្ថិតិ និងស្ថិតិសង្គមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	ឈ្មោះ  (ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក) អគ្គនាយកដ្ឋានស្ថិតិ និងស្ថិតិសង្គមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
ការបញ្ជាក់ពីការបញ្ជាក់ 	
ឈ្មោះ  (ឈ្មោះប្រធាន អគ្គនាយក) អគ្គនាយកដ្ឋានស្ថិតិ និងស្ថិតិសង្គមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี ปีที่ ๒๕๖๕
 ๒๕๖๕

- | | |
|--------------------|--|
| ๑. ชื่อแผน/โครงการ | การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรในจังหวัดสุพรรณบุรี |
| สถานที่ดำเนินการ | จังหวัดสุพรรณบุรี |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ๑๐ เดือน |

6. **Государство** – субъект международного права, обладающий суверенитетом и способный осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении других субъектов международного права.

3. ឧបត្ថម្ភការណ៍: ការបំប្លែងប្រាក់ (ទឹក) ក្នុងការប្រើប្រាស់ និងការប្រើប្រាស់

៥. កាត់កម្រិតប្រាក់ប្រចាំខែប្រចាំឆ្នាំ

๕. คำถามพิเศษ / คำถาม

<u>ให้ระบุให้ชัดเจน</u> (✓) ไม่สามารถระบุได้ชัดเจน () ไม่สามารถระบุได้	<u>ให้ตั้งข้อสังเกต</u> () ไม่สามารถตั้งข้อสังเกตได้ () ไม่สามารถตั้งข้อสังเกตได้ () ไม่สามารถตั้งข้อสังเกตได้
--	---

Abstract

กิจกรรม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศของ อบต. และ อบจ. ให้มีประสิทธิภาพ	พัฒนาระบบสารสนเทศ อบต. ๑๑ อบจ. ๑๑ ระบบ จำนวน ๒๒ ระบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	พัฒนาระบบสารสนเทศ อบต. ๑๑ อบจ. ๑๑ ระบบ จำนวน ๒๒ ระบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน	พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ๑๑ ระบบ จำนวน ๑๑ ระบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ๑๑ ระบบ จำนวน ๑๑ ระบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๘. กิจกรรมที่ ๕ มีจุดประสงค์การเรียนรู้ว่า นักเรียนสามารถอธิบายได้ว่าทำไม
 ๘.๑. นักเรียนสามารถอธิบายได้ว่าทำไมจึงต้องมีการใช้พลังงานในการผลิตไฟฟ้า
 ๘.๒. นักเรียนสามารถอธิบายได้ว่าทำไมจึงต้องมีการใช้พลังงานในการผลิตไฟฟ้า
 ๘.๓. นักเรียนสามารถอธิบายได้ว่าทำไมจึงต้องมีการใช้พลังงานในการผลิตไฟฟ้า



វិទ្យាល័យព្រះនរោត្តម ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
 ឆ្នាំទី១០០ របស់ស្ថាប័ន ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
 ក្នុងឆ្នាំទី១០០ របស់ស្ថាប័ន ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
 ក្នុងឆ្នាំទី១០០ របស់ស្ថាប័ន ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
 ក្នុងឆ្នាំទី១០០ របស់ស្ថាប័ន ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

๔๔. คู่มือการลงมือทำโครงการ

กศป. กอ. ผู้อำนวยการ (นายเกรียงศักดิ์ เกียรติ) นายอรรถพร วัฒนาพานิช (รองผู้อำนวยการ)	
กศป.  (นางสาวสทพ. วัฒนาพานิช) ครูผู้ฝึกสอนโครงการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนการอาชีวศึกษาจังหวัด	กศป.  (นายอรรถพร วัฒนาพานิช) หัวหน้าโครงการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ
ความเห็นของครูผู้ฝึกสอน 	ความเห็นของครูผู้ฝึกสอน 
กศป.  (นางอรรถพร วัฒนาพานิช) ครูผู้ฝึกสอนโครงการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ และโรงเรียนการอาชีวศึกษา	กศป.  (นายอรรถพร วัฒนาพานิช) ครูผู้ฝึกสอนโครงการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ และโรงเรียนการอาชีวศึกษา
ความเห็น/พิจารณาของครูผู้ฝึกสอน   กศป.  (นายอรรถพร วัฒนาพานิช) ผู้อำนวยการโครงการฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ และโรงเรียนการอาชีวศึกษาจังหวัด	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
กิจกรรมการประชาสัมพันธ์

๑. ชื่องานโครงการ : กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ
 สถานที่ดำเนินการ : หอประชุมสิรินธร
 ระยะเวลาดำเนินการ : ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
 ๒. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวณัฏฐา ธีระกุลกิจ ผู้อำนวยการศูนย์โครงการประชาสัมพันธ์
 ๓. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : 1. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น 2. ประชาชนมีความสนใจในวิทยาศาสตร์มากขึ้น 3. ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น 4. ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น 5. ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น

๔. ประเมินความสำเร็จ / โครงการ

ได้บรรลุวัตถุประสงค์

- ☐ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์
☒ บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่ได้บรรลุวัตถุประสงค์

- ☐ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์
☐ บรรลุวัตถุประสงค์
☐ บรรลุวัตถุประสงค์

๕. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ Science Show Science Game กิจกรรมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม การประชาสัมพันธ์	จัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ จำนวน ๓๑ วัน กิจกรรม จำนวน ๓๑ กิจกรรม จัดกิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม จำนวน ๑๐๐ การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓๑ วัน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓๑ วัน	ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น ประชาชนมีความสนใจในวิทยาศาสตร์มากขึ้น ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น

๖. กิจกรรมที่บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงาน ปีงบประมาณ

กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงาน ปีงบประมาณ

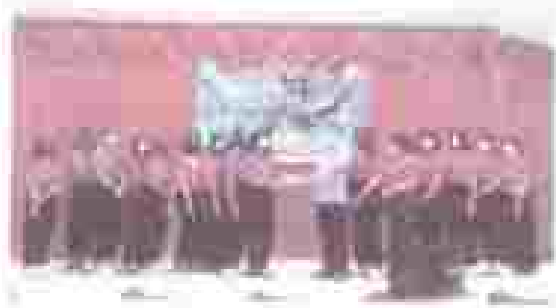
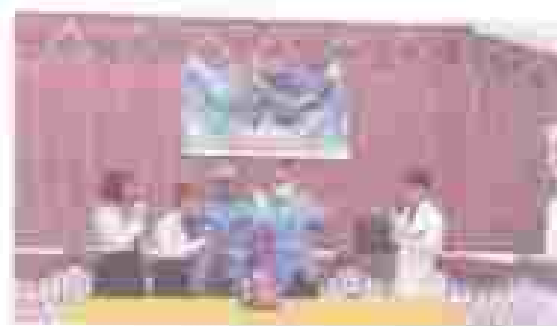
๘. หมายเหตุการดำเนินงาน

- ☒ ความสำเร็จตามแผนงาน
☐ ไม่สำเร็จตามแผนงาน
☐ ไม่สำเร็จตามแผนงาน

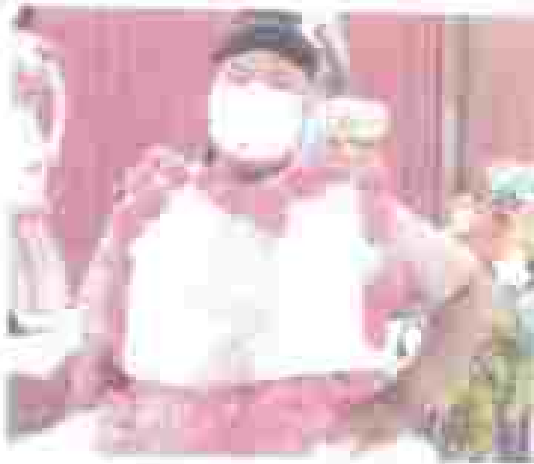


กิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการผ่านนิทานภาพผ่านนิทานภาพ เรื่อง นิทานพื้นบ้านอีสาน









งานครูที่ปรึกษา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑. ชื่อกรม/โครงการ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

สถานที่ดำเนินงาน โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมชาย งามคำใส หัวหน้างานศูนย์วิจัย

๓. ผลผลิต/ชิ้นงาน/ผลงาน ที่คาดว่าจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ ๑. จัดทำสื่อรณรงค์ (โปสเตอร์, หนังสือนิทรรศการ)

๔. ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

มาตรฐานที่ ๑ การจัดการเชิงสังคม ส่วนที่ ๑๔ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน

๕. ประเมินผลตาม / โครงการ

ได้บรรลุเป้าหมาย

☐ ๑ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

☒ ๒ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ไม่ได้บรรลุเป้าหมาย

☐ ๑ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

☐ ๒ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

☐ ๓ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์(Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. จัดทำสื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (โปสเตอร์, หนังสือนิทรรศการ) ๒. จัดทำสื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (โปสเตอร์, หนังสือนิทรรศการ)	๑. จัดทำสื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (โปสเตอร์, หนังสือนิทรรศการ) ๑๐๐ ชิ้น ๒. จัดทำสื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (โปสเตอร์, หนังสือนิทรรศการ) ๑๐๐ ชิ้น	๑. จัดทำสื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (โปสเตอร์, หนังสือนิทรรศการ) ๑๐๐ ชิ้น ๒. จัดทำสื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (โปสเตอร์, หนังสือนิทรรศการ) ๑๐๐ ชิ้น

๗. กิจกรรมสำคัญที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนงาน ที่กำหนด

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนงาน

ไม่มี

๙. ผลการผลการดำเนินงาน

☒ ๑. ผลการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ไม่เป็นผล

☐ ๒. ผลการดำเนินงาน ไม่เป็นผล

☐ ๓. ผลการดำเนินงาน ไม่เป็นผล

๔๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

สถานที่กำหนดต้นแบบ	สถานที่ดำเนินการจริง
วิทยาลัยอาชีวศึกษา	วิทยาลัยอาชีวศึกษา
ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน
น/ส.กสม. ๕๖๕	น/ส.กสม. ๕๖๕
เว็บไซต์การเรียนการสอน	เว็บไซต์การเรียนการสอน
นิตยสารวิชาการสำหรับผู้เรียน	นิตยสารวิชาการสำหรับผู้เรียน
อื่นๆ (ระบุ)	อื่นๆ (ระบุ)
รวม	รวม

๔๑. รายละเอียด

- ๔๑.๑) ลักษณะโครงการ ☐ | โครงการพัฒนาศูนย์ฯ ☐ | ศูนย์การเรียนรู้เพื่อชุมชน ☐ |
☐ | โครงการพัฒนาศูนย์ฯ ☐ | ศูนย์การเรียนรู้เพื่อชุมชน ☒ | ศูนย์การเรียนรู้เพื่อชุมชน ☐
☐ | โครงการพัฒนาศูนย์ฯ ☐ | ศูนย์การเรียนรู้เพื่อชุมชน ☐ |
๔๑.๒) ผลลัพธ์จากการฝึก ☒ | ไม่มีผล ☐ | ไม่มีผล ☐

๔๒. ผลการประเมินสรุปความรู้ที่เห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

- ☒ | ผู้เรียนสามารถเป็นแกนนำในการพัฒนา (Group Scale) ของศูนย์ฯ (๕๖๕)
 มี ๕ ระดับ ผลการประเมินความรู้ความเข้าใจในระดับของศูนย์ฯ ดังนี้
☐ | คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความเข้าใจในระดับดีมาก
☒ | คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐ - ๔.๐๐ หมายถึง มีความเข้าใจในระดับดี
☐ | คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ - ๓.๐๐ หมายถึง มีความเข้าใจในระดับพอควร
☐ | คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๐๐ หมายถึง มีความเข้าใจในระดับน้อย
☐ | คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๐๐ หมายถึง มีความเข้าใจในระดับน้อย
☐ | ไม่รู้

๔๓. อีบุรุษ / อุปกรณ์และการนำใช้

อีบุรุษอุปกรณ์ (มีสื่อในและนอกศูนย์ฯ)	การนำใช้ (ใช้ดำเนินการและเพื่อความรู้)
ไม่มี	ไม่มี

๔๔. รูปภาพ





ครูผู้ฝึกสอนในแผนกนันทนาการและนันทนาการและนันทนาการ นักกีฬานานาชาติที่มีอายุ
ตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป และ 16 ปีขึ้นไป และ 17 ปีขึ้นไป รวมเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป

๔๕. ผู้รายงานผลโครงการ / กิจกรรม

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรุณ อดิสรณ์)

หัวหน้างานศูนย์บริการ

๔๖. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- เห็นชอบ

ลงชื่อ

[ลายเซ็น]

ผู้อำนวยการ

(นางสาวอรุณ อดิสรณ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔๗. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- เห็นชอบ

ลงชื่อ

[ลายเซ็น]

ผู้อำนวยการ

(นางสาวอรุณ อดิสรณ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
และฝ่ายบริหาร

๔๘. ความเห็นของผู้อำนวยการ

[ลายเซ็น]

(ลงชื่อ)

[ลายเซ็น]

(นางสาวอรุณ อดิสรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

งานแนะแนวอาชีพและการจัดการหางาน

**แผนการขอทุนเพื่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
โรงเรียนการอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต**

๑. ชื่อแผนโครงการ แผนโครงการศึกษาต่อ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

การก่อสร้างอาคาร โรงเรียนอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. ผู้รับผิดชอบ (นางสาวกัญญา) (๒๖) ๕๐,๐๐๐ บาท แผนโครงการศึกษาต่อ

๓. แผนการศึกษา/งานศึกษา ๕๐,๐๐๐ บาท แผนโครงการศึกษาต่อ การจัดการศึกษา/งานศึกษา

๔. แผนงาน/โครงการ

๔.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรโรงเรียนการอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต (เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรโรงเรียนการอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต)

มาตรฐาน ๓๓๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ๓๓๓.๑ ๓๓๓.๑.๑ ๓๓๓.๑.๑.๑

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผน

☐ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

☒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ไม่ได้ระบุไว้ในแผน

☐ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

☐ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

☐ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลผลิต/งาน/งาน	ผลลัพธ์ (Outcome)
- แผนโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โรงเรียนการอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท	ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท	โรงเรียนการอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ : ๕๐,๐๐๐ บาท - ๕๐,๐๐๐ บาท

๗. แผนการดำเนินงานที่ได้ดำเนินการตามแผนงาน ที่กำหนด

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด

๘. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนงาน

(ไม่มี)

๙. แผนการดำเนินงาน

☒ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในแผนงาน

☐ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในแผนงาน

☐ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในแผนงาน

๑๑. การใช้ข้อมูลในการดำเนินงาน

ส่วนที่รับข้อมูลไปประมวล	ส่วนที่ใช้ดำเนินการ
เปิดเวทีให้ชาวบ้านชี้แจง	เป็นฐานในการดำเนินงาน
จดบันทึกผลการสนทนากลุ่ม (Focus Group)	ใช้ข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาตำบล
จดบันทึกผล ส.ส.ค.	ใช้ข้อมูลมา ส.ส.ค.
นำคำชี้แจงการดำเนินงานมา	มีผลต่อการดำเนินงาน
นำคำชี้แจงการดำเนินงานผู้เขียน	มีผลต่อการดำเนินงานผู้เขียน
อื่นๆ (ระบุ)	อื่นๆ (ระบุ)
รวม	รวม

๑๒. ความเป็นไปได้

- ๑๒.๑) มีแผนผังโครงการ : ☐ ส่วนใดแผนผังโครงการยังไม่ ☐ ส่วนใดโครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว
- ☐ ส่วนใดโครงการที่มีผลสัมฤทธิ์ ☒ ส่วนใดโครงการที่มีผล
- ☐ ส่วนใดโครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

- ๑๒.๒) มีแผนผังโครงการ ☒ ไม่เป็นไป ☐ ไม่เป็นไป

๑๓. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน

- ☒ มีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน (ระบุชื่อผู้นำชุมชน) ☐ ไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน

ผลการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชนที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน (ระบุชื่อผู้นำชุมชน)

- ☐ ส่วนใดมีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน
- ☒ ส่วนใดมีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน
- ☐ ส่วนใดมีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน
- ☐ ส่วนใดมีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน
- ☐ ส่วนใดมีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน
- ☐ ส่วนใดมีผลต่อการปฏิบัติงานของผู้นำชุมชน
- ☐ ไม่มี

๑๔. ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค ที่เกิดขึ้นและสาเหตุ	การแก้ไข (มีทั้งด้านการเงินและด้านบุคลากร)
- ปัญหาการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้	- การแก้ไขปัญหานี้โดยการนำเอาข้อมูลมาวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไข

๑๕. รูปภาพ





๑๕. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นาย) (นาย) (นาย)	(นาย) (นาย) (นาย)
๑๖. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ	๑๗. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ
๑๘. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นาย) รองผู้ว่าราชการจังหวัด [จังหวัด]	๑๙. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นาย) รองผู้ว่าราชการจังหวัด [จังหวัด]
๒๐. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ	๒๑. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ
๒๒. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นาย) รองผู้ว่าราชการจังหวัด [จังหวัด]	๒๓. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นาย) รองผู้ว่าราชการจังหวัด [จังหวัด]
๒๔. ความเห็น/มติของรองผู้ว่าราชการ (นาย) (นาย) รองผู้ว่าราชการจังหวัด [จังหวัด]	

๓๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน : ๓,๖๐๐ บาท

๓๑. รายละเอียด

- ๓๑.๑) มีระบบโครงการ ☐ ☐ ไม่มีระบบโครงการ ☐ ☐ ไม่มีระบบโครงการ
☐ ☐ ไม่มีโครงการ ☒ ☐ ไม่มีโครงการ

๓๑.๒) มีระบบการประเมิน ☒ ☐ ไม่มีระบบการประเมิน ☐ ☐ ไม่มีระบบการประเมิน

๓๒. ผลการประเมินสรุปตามระดับของความสำเร็จโครงการ

(☒) ๒. ผลการประเมินตามระดับความสำเร็จโครงการตามระดับความสำเร็จ (Rating/Scale) ของโครงการ (Achievement)

2.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการในระดับความสำเร็จ (Achievement) ระดับความสำเร็จ

- (☐) ความสำเร็จ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ หมายถึง ความสำเร็จในระดับความสำเร็จ
 (☒) ความสำเร็จ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ หมายถึง ความสำเร็จในระดับความสำเร็จ
 (☐) ความสำเร็จ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ หมายถึง ความสำเร็จในระดับความสำเร็จ
 (☐) ความสำเร็จ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ หมายถึง ความสำเร็จในระดับความสำเร็จ
 (☐) ความสำเร็จ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ หมายถึง ความสำเร็จในระดับความสำเร็จ
 (☐) ความสำเร็จ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ หมายถึง ความสำเร็จในระดับความสำเร็จ

๓๓. ปัญหา / อุปสรรคของการประเมิน

ปัญหา/อุปสรรค (เป็นข้อในแบบฟอร์มการประเมิน)	การแก้ไข (ให้คำอธิบายการแก้ไข)
ไม่มี	ไม่มี

๓๔. รูปภาพ (ถ้ามี)





ភាពរីកចម្រើននៃការងារស្រាវជ្រាវ និងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យា ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២
 ថ្ងៃទី ២៤ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២២ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា រាជធានីភ្នំពេញ

๑๕. ผู้รายงานผลโครงการ / โครงการ

(๓๕๑) นายสมชาย ใจดี ผู้อำนวยการโครงการ	(๓๕๒) นายสมชาย ใจดี ผู้อำนวยการโครงการ
๑๖. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ - นายสมชาย ใจดี	๑๗. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ - นายสมชาย ใจดี
๑๘. นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ มีมติเห็นชอบ	๑๙. นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ มีมติเห็นชอบ
๒๐. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ - นายสมชาย ใจดี	๒๑. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ - นายสมชาย ใจดี
๒๒. นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ มีมติเห็นชอบ	๒๓. นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ มีมติเห็นชอบ
๒๔. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ - นายสมชาย ใจดี ๒๕. นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ มีมติเห็นชอบ	

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ☒ 1. การดำเนินการ ชี้นำก่อนเรียน (Pre-learning)
- ☐ 2. ระหว่างเรียน (In-class)
- ☐ 3. หลังเรียน (Post-class)

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ส่วนที่ 1: ค่าใช้จ่ายในแผน		ส่วนที่ 2: ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	
ค่าจ้างวิทยากร/ผู้สอน		ค่าจ้างวิทยากร/ผู้สอน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน		ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน	
ค่าเช่าสถานที่		ค่าเช่าสถานที่	
ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม		ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม	
ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน		ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน	๑,๕๐๕	ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน	๑,๕๐๕
ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน		ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน	
รวม	๑,๕๐๕	รวม	๑,๕๐๕

๖. งบประมาณ

- ๖.๑) งบประมาณโครงการ: ☐ 1. งบดำเนินงานโครงการ ☐ 2. งบโครงการพิเศษ/งบพิเศษ
- ☐ 3. งบโครงการพิเศษ/งบพิเศษ ☒ 4. งบโครงการพิเศษ/งบพิเศษ
- ☐ 5. งบโครงการพิเศษ/งบพิเศษ
- ๖.๒) งบโครงการพิเศษ: ☒ 1. งบโครงการ ☐ 2. งบโครงการ

๗. ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

☒ 1. ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (Learning Scale) ของนักเรียน (Level) มี ๕ ระดับ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (ประถมศึกษาปีที่ ๖) มีดังนี้:

- ☐ 1. ผลสัมฤทธิ์ ๕.๐๐ - ๕.๐๐ ผลสัมฤทธิ์ในระดับชั้นประถมศึกษา
- ☒ 2. ผลสัมฤทธิ์ ๕.๐๐ - ๕.๐๐ ผลสัมฤทธิ์ในระดับชั้นประถมศึกษา
- ☐ 3. ผลสัมฤทธิ์ ๕.๐๐ - ๕.๐๐ ผลสัมฤทธิ์ในระดับชั้นประถมศึกษา
- ☐ 4. ผลสัมฤทธิ์ ๕.๐๐ - ๕.๐๐ ผลสัมฤทธิ์ในระดับชั้นประถมศึกษา
- ☐ 5. ผลสัมฤทธิ์ ๕.๐๐ - ๕.๐๐ ผลสัมฤทธิ์ในระดับชั้นประถมศึกษา
- ☐ 6. ไม่มี

๘. ผู้จัดทำ / ผู้ประสานงานโครงการ

ปัญหา/อุปสรรค (มีหรือไม่มีผลต่อการเรียน)	การแก้ไข (มีหรือไม่มีผลต่อการเรียน)
ไม่มี	ไม่มี

എഴുതി



๑๕. ผู้รายงานผลการ / กิจกรรม

๒๕๖๓ (นายสมชาย ใจดี) ผู้อำนวยการโครงการ	๒๕๖๓ (นายสมชาย ใจดี) หัวหน้างานแผนงานและโครงการ
๑๖. การประเมินผลผู้ดำเนินการ - ดีมาก	๑๗. การประเมินผลผู้ดำเนินการ - ดีมาก
๑๘. ผู้ประเมินโครงการ (นายสมชาย ใจดี) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	๑๙. ผู้ประเมินโครงการ (นายสมชาย ใจดี) หัวหน้างานแผนงานและโครงการ
๒๐. การประเมินผลผู้ดำเนินการ - ดีมาก	๒๑. การประเมินผลผู้ดำเนินการ - ดีมาก
๒๒. ผู้ประเมินโครงการ (นายสมชาย ใจดี) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	๒๓. ผู้ประเมินโครงการ (นายสมชาย ใจดี) หัวหน้างานแผนงานและโครงการ
๒๔. การประเมินผลผู้ดำเนินการ - ดีมาก ๒๕. ผู้ประเมินโครงการ (นายสมชาย ใจดี) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

คณะกรรมการอำนวยการด้านวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา
 วิทยาลัยการอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

- | <p>๑. ชื่อหน่วยงาน/โครงการ : <u>โครงการพัฒนาระบบงาน</u></p> <p>สถานะปัจจุบันโครงการ : <u>โครงการพัฒนาระบบงาน</u></p> <p>งบประมาณโครงการ : <u>1,000,000 บาท</u></p> | <p>๒. ผู้กำกับโครงการ : <u>นายสมชาย ใจดี</u></p> | | | | | | |
|---|--|------------------|---------|---------------|------------|---------------|------------|
| <p>๓. แผนก/ฝ่าย/งาน/สาขา : <u>แผนกบริหารงานทั่วไป</u></p> | | | | | | | |
| <p>๔. ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงาน/โครงการ</p> <p>รายละเอียด : <u>โครงการพัฒนาระบบงาน</u></p> <p>งบประมาณ : <u>1,000,000 บาท</u></p> | | | | | | | |
| <p>๕. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อผู้รับผิดชอบ</th> <th>ตำแหน่ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นายสมชาย ใจดี</td> <td>หัวหน้างาน</td> </tr> <tr> <td>นายสมชาย ใจดี</td> <td>หัวหน้างาน</td> </tr> </tbody> </table> | | ชื่อผู้รับผิดชอบ | ตำแหน่ง | นายสมชาย ใจดี | หัวหน้างาน | นายสมชาย ใจดี | หัวหน้างาน |
| ชื่อผู้รับผิดชอบ | ตำแหน่ง | | | | | | |
| นายสมชาย ใจดี | หัวหน้างาน | | | | | | |
| นายสมชาย ใจดี | หัวหน้างาน | | | | | | |

Abstract

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จัดตั้งโครงการโรงเรียน	สร้างศูนย์การเรียนรู้ในโรงเรียน ในท้องถิ่น	โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรได้ มีครูผู้สอน มีความรู้ความสามารถในการ จัดการเรียนการสอน นักเรียนมีความรู้และเข้าใจ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม โรงเรียนสามารถจัดการเรียน การสอนได้ตามหลักสูตร นักเรียนมีความรู้และ เข้าใจเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

๔. กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด
โดยมีการจัดกิจกรรมเชิงรุก ประสานกับหน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๕. กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ดำเนินการตามแผนฯ

11. Speed time 4.40 seconds

320 321 322

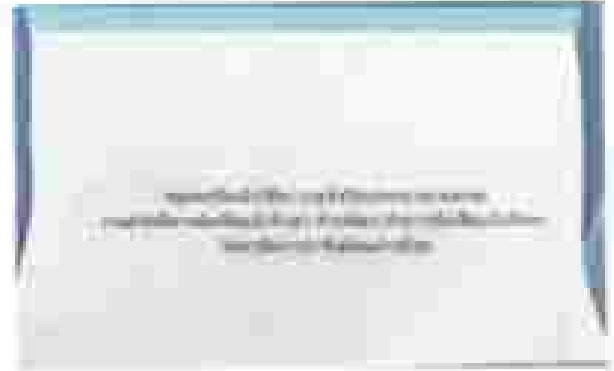
๓.๓.๑) กิจกรรมเสริมการเรียนรู้

☒ **Elaboración de un presupuesto (en pesos) de un día**

[illegible]

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

ဆေးပစ္စည်း (ဆေးဝါး)



២៤. ថ្នាក់អនុលេខនៃការពិចារណា

ស្រី _____ ថ្នាក់អនុលេខ (ឈ្មោះស្រី) ឈប់សិក្សា ថ្នាក់អនុលេខនៃការពិចារណា	
ការបង្ហាញពីការស្នើសុំការពិចារណា _____ _____ ស្រី _____ (ឈ្មោះស្រី) ឈប់សិក្សា ការស្នើសុំការពិចារណា	ការបង្ហាញពីការស្នើសុំការពិចារណា _____ _____ ស្រី _____ (ឈ្មោះស្រី) ឈប់សិក្សា ការស្នើសុំការពិចារណា
ការបង្ហាញពីការស្នើសុំការពិចារណា _____ _____ ស្រី _____ (ឈ្មោះស្រី) ឈប់សិក្សា ការស្នើសុំការពិចារណា	

เอกสารประกอบคำสมัครเข้าโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดระฆังโฆสิตาราม

- [illegible]

Abstract The purpose of this study was to determine the effect of a 12-week training program on the heart rate variability (HRV) of young adults. The study was conducted in a laboratory setting. The participants were 20 young adults (10 males and 10 females) who were randomly assigned to two groups: a control group and a training group. The control group did not receive any training, while the training group received a 12-week training program. The HRV was measured at baseline and at the end of the 12-week training program. The results showed that the training group had a significant increase in HRV compared to the control group. The increase in HRV was observed in all parameters measured, including heart rate, standard deviation of normal-to-normal intervals (SDNN), and root mean square of successive differences (RMSSD). The findings suggest that a 12-week training program can improve HRV in young adults.

[illegible]

៣. កិច្ចការងារដែលបានដាក់ជាបំណងការងារ គឺជា៖

កិច្ចការងារតាមក្រុមហ៊ុន ដើម្បីការពារប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ២០១៤ ដើម្បីការពារប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ

៤. កិច្ចការងារដែលបានដាក់ជាបំណងការងារ គឺជា៖

៥. បទប្បញ្ញត្តិការងារ

(☒) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

៦. ការងារដែលបានដាក់ជាបំណងការងារ

៦.១ ការងារដែលបានដាក់ជាបំណងការងារ

កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

៦.២ ការងារដែលបានដាក់ជាបំណងការងារ

កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

៧. បទប្បញ្ញត្តិការងារ

៧.១ កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☒) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

៧.២ កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

៨. បទប្បញ្ញត្តិការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☒) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☒) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ គឺជាបំណងការងារ

(☐) កិច្ចការងារ

៩. បទប្បញ្ញត្តិការងារ គឺជាបំណងការងារ

គឺជាបំណងការងារ

កិច្ចការងារ

๑๑๔. ๖๖๖๖๖๖ (๖๖-๖๖)



ภาพกิจกรรมโครงการสวนสุขภาพนิคมเมือง นิคศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ สวนสุขภาพนิคมเมือง วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

๑๑๕. ๖๖๖๖๖๖

คณะกรรมการการศึกษาค้นคว้าวิจัยโครงการฯ ๒๕๖๔
วิเทศวิเทศการศึกษาค้นคว้าวิจัย

- [illegible]

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เชิงนโยบาย	สรุปผลการดำเนินงาน (เชิงนโยบาย) และนำเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องในเวทีสาธารณะ เช่น สนธิสัญญาหรือการลงนามในข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. การพิจารณาและเห็นชอบในหลักการของการจัดทำแผนแม่บทในการจัดการห่วงโซาคุณค่าสินค้าเกษตรอินทรีย์ระดับจังหวัด 2. การบูรณาการแผนงาน/โครงการ และกิจกรรม ภายใต้แผนแม่บทการจัดการห่วงโซาคุณค่าสินค้าเกษตรอินทรีย์ 3. การจัดทำแผนปฏิบัติการระดับจังหวัด

- [illegible]



ប្រធានការពារបង្ការនៃជំងឺកូវីដ១៩ក្នុងស្ថានភាព កងកម្ម ៤ ថ្ងៃទី ៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០
 រូបភាព ៣២ ដំបូងៗ ឆ្នាំ២០២០ ២៤ អគ្គនាយកដ្ឋាន វិទ្យាសាស្ត្រសាងសង់ក្រុង

លេខ ៥/២០២០

๔๔. ผู้รายงานผลโครงการวิชาการ

๑.๕๒  ผู้รายงานผลโครงการ
(นายสุเมธ บุญประเสริฐ)
เจ้าพนักงานสถิติการนิเทศนิเทศวิทยา

ความพึงพอใจต่อผู้ดำเนินการ

- ดีมาก -

๑.๕๓ 

(นายสมชาย งามวิจิตร)
เป็นผู้ดำเนินการนิเทศนิเทศวิทยาการนิเทศนิเทศวิทยา
เจ้าพนักงานสถิติการนิเทศนิเทศวิทยา

ความพึงพอใจต่อผู้ดำเนินการ

- ดีมาก
- มากจนเกินไป



๑.๕๔ (นายสมชาย งามวิจิตร)
เป็นผู้ดำเนินการนิเทศนิเทศวิทยาการนิเทศนิเทศวิทยา
เจ้าพนักงานสถิติการนิเทศนิเทศวิทยา

๑.๕๕ ผู้ดำเนินการนิเทศนิเทศวิทยาการนิเทศนิเทศวิทยา

- นาย สมชาย งามวิจิตร

๑.๕๖ 

(นายสมชาย งามวิจิตร)
เป็นผู้ดำเนินการนิเทศนิเทศวิทยาการนิเทศนิเทศวิทยา

แผนการดำเนินงานด้านการจัดการประมงปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โครงการจัดการประมงชายฝั่ง

๑. ชื่องานโครงการ : อนุรักษ์และส่งเสริมประมงชายฝั่ง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
สถานที่ดำเนินการ : ๑. อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์
สำนักงาน : ๒. อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

๒. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสุภาวดี วัฒนวิเศษ

๓. วัตถุประสงค์/ความสำคัญ : ๑. เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์และจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการประมงชายฝั่ง

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ประโยชน์

๑. ชุมชนมีความรู้และเข้าใจในการจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน
๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน

๕. ประเมินผล/ติดตาม

โดยดูจาก

- ☐ 1. การมีส่วนร่วมของชุมชน
- ☒ 2. การจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน

โดยดูจาก

- ☐ 1. การจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน
- ☐ 2. การจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน
- ☐ 3. การจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน

๖. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
อนุรักษ์และส่งเสริมประมงชายฝั่ง	๑. ชุมชนมีความรู้และเข้าใจในการจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน ๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน	๑. ชุมชนมีความรู้และเข้าใจในการจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน ๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการประมงชายฝั่งอย่างยั่งยืน

๗. กิจกรรม/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมประมงชายฝั่ง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

๘. กิจกรรม/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๕. วัตถุประสงค์การจัดนิทรรศการ

- ☒ 1. ส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้
- ☐ 2. ส่งเสริมและเผยแพร่ผลงาน
- ☐ 3. ส่งเสริมและเผยแพร่ผลงาน ให้นักเรียนได้เรียนรู้

๖. คำขวัญในการจัดนิทรรศการ

- ๖๖ -

๗. รายละเอียดของ

- ๗.๑) ชื่อของนิทรรศการ
- ☐ 1. การจัดการเรียนการสอน
 - ☐ 2. การจัดการเรียนการสอน
 - ☒ 3. การจัดการเรียนการสอน
- ๗.๒) วัตถุประสงค์ของการจัด
- ☒ 1. ส่งเสริมและเผยแพร่ผลงาน
 - ☐ 2. ส่งเสริมและเผยแพร่ผลงาน

๘. ผลการประเมินสรุปผลการจัดนิทรรศการ

- ☒ 1. ผลการประเมินนิทรรศการ

มี ๕ ระดับ ผลการประเมินนิทรรศการ

- ☐ 1. ผลการประเมิน ๕.๐๐ - ๕.๐๐ ผลการประเมิน
- ☒ 2. ผลการประเมิน ๔.๐๐ - ๔.๐๐ ผลการประเมิน
- ☐ 3. ผลการประเมิน ๓.๐๐ - ๓.๐๐ ผลการประเมิน
- ☐ 4. ผลการประเมิน ๒.๐๐ - ๒.๐๐ ผลการประเมิน
- ☐ 5. ผลการประเมิน ๑.๐๐ - ๑.๐๐ ผลการประเมิน
- ☐ 6. ผลการประเมิน ๐.๐๐ - ๐.๐๐ ผลการประเมิน

๙. ปัญหา/อุปสรรคของการจัด

- ๖๖ -

๑๐. รูปภาพ (ถ้ามี)





ประมวลภาพการบริการโรคไตต่อผู้ป่วยที่โรงพยาบาลศิริราช วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔
 วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงพยาบาลศิริราช วิทยาลัยการแพทย์นานาชาติ
 ศร. บุญจวบ

ແບບຮ່າງການແອກກະຕິກຳເນີນການປັດທະນາປະຕິບັດປະກາດ, ໙໕໔
ວິທະຍາສາດມະຫາວິທະຍາໄລ

- © 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 109–116

[illegible]

๓. กิจกรรมที่สำคัญที่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด

โครงการการบูรณาการงานด้านสุขภาพประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามแผนฯ ดังกล่าว

๔. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ ไม่มี

๕. รายละเอียดการดำเนินงาน

- ☒ ๑. จัดประชุม ๒ ครั้ง
- ☐ ๒. จัดประชุม ๓ ครั้ง
- ☐ ๓. จัดประชุม ๔ ครั้ง

๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- ๖.๑) ค่าเบี้ยเลี้ยงรถจักรยานยนต์ จำนวน ๕ วัน ๖๕ ๕๕๐ บาท
- ๖.๒) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๕๐ คน * ๑๕๐ บาท ๖๕ ๒๒,๕๐๐ บาท
- ๖.๓) ๒๕,๕๕๐ บาท (จากการเบิกจ่ายตามใบแจ้งรายการ)

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑) ลักษณะโครงการ
 - ☐ ๑. โครงการบูรณาการงานด้านสุขภาพ
 - ☐ ๒. โครงการบูรณาการงานด้านสุขภาพ
 - ☒ ๓. โครงการบูรณาการงานด้านสุขภาพ
- ๗.๒) วัตถุประสงค์โครงการ ☒ ๑. ไม่มีวัตถุประสงค์ ☐ ๒. มีวัตถุประสงค์

๘. ผลการประเมินตามวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ว่าไม่มีผลกระทบ

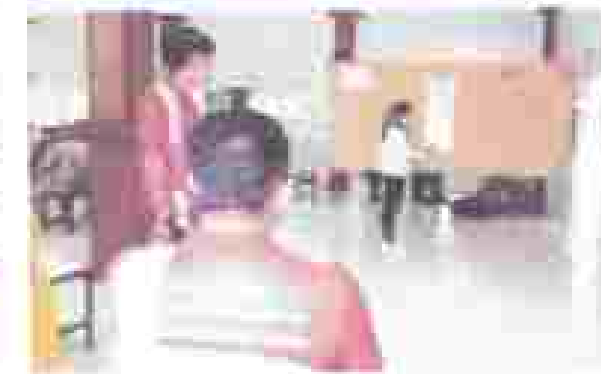
- ☒ ๑. มีผลกระทบด้านสุขภาพด้านสุขภาพด้านสุขภาพ (๒๕๖๕) (๒๕๖๕) (๒๕๖๕)
- ๑.๑. ผลการประเมินตามวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ว่าไม่มีผลกระทบ
 - ☐ ๑. ผลการประเมิน ๑.๑๐ - ๑.๑๐๐ ผลการประเมิน มีผลกระทบด้านสุขภาพด้านสุขภาพ
 - ☒ ๒. ผลการประเมิน ๑.๑๐ - ๑.๑๐๐ ผลการประเมิน มีผลกระทบด้านสุขภาพด้านสุขภาพ
 - ☐ ๓. ผลการประเมิน ๑.๑๐ - ๑.๑๐๐ ผลการประเมิน มีผลกระทบด้านสุขภาพด้านสุขภาพ
 - ☐ ๔. ผลการประเมิน ๑.๑๐ - ๑.๑๐๐ ผลการประเมิน มีผลกระทบด้านสุขภาพด้านสุขภาพ
 - ☐ ๕. ผลการประเมิน ๑.๑๐ - ๑.๑๐๐ ผลการประเมิน มีผลกระทบด้านสุขภาพด้านสุขภาพ
 - ☐ ๖. ไม่มี

๙. ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ไม่มี

๑๐๐/๒๕๖๕

๓๔. ขบวนการ (เดิน)



ภาพกิจกรรมนิเทศการพิจารณาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕
วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ณ หอประชุมจังหวัดฉะเชิงเทรา วิทยาลัยการอาชีพฉะเชิงเทรา

๓๕. ขบวนการ

๔๕. คู่มือการสมัครสอบ/พิจารณา:

๑๕๖  ผู้แทน (นางสาวบุญ และระวีภาณี) หัวหน้างานส่งเสริมการดำเนินงานด้านวิชาการ	
ความเป็นรองของผู้บริหารการดำเนินงานวิชาการและ งานบริหารทั่วไป  ๑๕๖  (นางสาวบุญ อาริวิณี) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวิชาการและงาน ส่งเสริมการดำเนินงานวิชาการ	ความเป็นรองของผู้บริหารการดำเนินงานและ ความร่วมมือและงานวิชาการ -  ๑๕๖  (นางสาวบุญ อาริวิณี) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวิชาการและงาน ส่งเสริมการดำเนินงานวิชาการ
ความเป็นรองของผู้บริหารการ   ๑๕๖  (นางสาวบุญ อาริวิณี) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวิชาการและงาน ส่งเสริมการดำเนินงานวิชาการ	

งานโครงการพิเศษและ
การบริการชุมชน

แผนการงานสหภาพดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๕
วิทยาสหกรณ์อาชีพสตรี

๑. ชื่อแผน/โครงการ ขอบเขตการดำเนินงานสหกรณ์อาชีพสตรี/โครงการที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
 (ระบุผู้รับผิดชอบ) (PA & Center - จันทบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๕

ขอสนับสนุนงบฯ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) สำหรับดำเนินงานโครงการสหกรณ์อาชีพสตรี
 สหกรณ์อาชีพสตรี จ.จันทบุรี ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) สำหรับดำเนินงานโครงการสหกรณ์อาชีพสตรี
 สหกรณ์อาชีพสตรี จ.จันทบุรี ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) สำหรับดำเนินงานโครงการสหกรณ์อาชีพสตรี
 สหกรณ์อาชีพสตรี จ.จันทบุรี ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) สำหรับดำเนินงานโครงการสหกรณ์อาชีพสตรี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ/หน่วยงาน/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๓. วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. ขั้นตอน/วิธีการ

๔.๑ วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๒ ขั้นตอน/วิธีการ

๔.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๔ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕. งบประมาณ/งบฯ

๕.๑ งบฯ

๕.๒ งบฯ

๕.๓ งบฯ

๕.๔ งบฯ

๕.๕ งบฯ

๕.๖ งบฯ

๕.๗ งบฯ

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๑.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๑.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๒ การดำเนินงานโครงการ	๑.๒.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๒.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๓ การดำเนินงานโครงการ	๑.๓.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๓.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๔ การดำเนินงานโครงการ	๑.๔.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๔.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๕ การดำเนินงานโครงการ	๑.๕.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๕.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๖ การดำเนินงานโครงการ	๑.๖.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๖.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๗ การดำเนินงานโครงการ	๑.๗.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๗.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๘ การดำเนินงานโครงการ	๑.๘.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๘.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๙ การดำเนินงานโครงการ	๑.๙.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๙.๑ การดำเนินงานโครงการ
๑.๑๐ การดำเนินงานโครงการ	๑.๑๐.๑ การดำเนินงานโครงการ	๑.๑๐.๑ การดำเนินงานโครงการ

๑๑. ฐานงานปฏิบัติ

- ๑๑.๑) กิจกรรมโครงงาน ☐ 1. สามารถวางแผนการทำงาน ☐ 2. สามารถจัดการทรัพยากร ☐ 3. สามารถสืบค้นข้อมูล ☒ 4. สามารถนำเสนอผลงาน

๑๑.๒) กิจกรรมฐานการเรียนรู้ ☒ 1. ไม่มีความรู้ ☐ 2. มีความรู้

๑๒. ผลการเรียนรู้ในรูปของความเข้าใจเขียนของผู้เข้าร่วมโครงการ

☒ 1. ไม่มีความรู้ในกระบวนการจัดการความรู้ (Know-How) และขั้นตอน (Know-What) มี ๕ ระดับ

๑๒.๑) ผลการเรียนรู้ในรูปของความเข้าใจเขียนของผู้เข้าร่วมโครงการเขียน ตัวอย่างเช่น

- ☐ 1. ความรู้ระดับ ๑-๒-๓-๔-๕ ความรู้: มีความรู้ในกระบวนการจัดการความรู้
- ☒ 2. ความรู้ระดับ ๑-๒-๓-๔-๕ ความรู้: มีความรู้ในกระบวนการจัดการความรู้
- ☐ 3. ความรู้ระดับ ๑-๒-๓-๔-๕ ความรู้: มีความรู้ในกระบวนการจัดการความรู้
- ☐ 4. ความรู้ระดับ ๑-๒-๓-๔-๕ ความรู้: มีความรู้ในกระบวนการจัดการความรู้
- ☐ 5. ความรู้ระดับ ๑-๒-๓-๔-๕ ความรู้: มีความรู้ในกระบวนการจัดการความรู้
- ☐ 6. ไม่รู้

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค (ที่เกิดขึ้นเมื่อทำกิจกรรม)	การแก้ไข (ได้ดำเนินการแล้วหรือยังดำเนินการ)
ไม่มี	ไม่มี

๑๔. รูปภาพ





นอกจากนี้ยังมีการแข่งขันกีฬาสีและกีฬาสี Fix It Center ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีนักเรียนและครู
โรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ๓๓ - ๓๔ ทีม และทีมชนะเลิศได้แก่ ทีมจากโรงเรียนบ้านหนองบัว
บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว
บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว บ้านหนองบัว

๔. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน
ไม่มี

๕. ผลของการดำเนินการ

- (☒) ผลตามแผน ที่กำหนดไว้ เป็นที่พอใจ
(☐) ผลตามแผน ไม่พอใจ
(☐) ผลตามแผน ไม่ทราบ

๖. การใช้ข้อมูลในการดำเนินงาน

สถานที่กำหนดในแผน		สถานที่ดำเนินการจริง	
เป็นวงเสวนาสัปดาห์		เป็นวงเสวนาสัปดาห์	
พบปะสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น		พบปะสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	
ประชุมสภ. สอ.		ประชุมสภ. สอ.	
เป็นวงเสวนาโครงการสอ.		เป็นวงเสวนาโครงการสอ.	
สังเกตการณ์กิจกรรมผู้เรียน	๓,๖๓๐	สังเกตการณ์กิจกรรมผู้เรียน	๓,๓๕๐
อื่นๆ (ระบุ)		อื่นๆ (ระบุ)	
รวม	๓,๖๓๐	รวม	๓,๓๕๐

๗. รายละเอียด

- ๗.๑) วิธีการวิเคราะห์ (☐) การเปรียบเทียบผลการสอน (☐) การวิเคราะห์ผลการเรียนของนักเรียน
(☐) การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (☒) การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์
(☐) การวิเคราะห์ผลการเรียนของนักเรียน

๗.๒) ผลของการประเมิน (☒) ไม่เป็นที่ยอมรับ (☐) เป็นที่ยอมรับ

๘. ผลของการประเมินเป็นรูปธรรมที่เห็นชัดเจนสู่การดำเนินการ

(☒) เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ (☐) ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ (☐) ไม่ทราบ

- (☐) ผลการประเมิน ๔.๐๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่
(☒) ผลการประเมิน ๓.๕๐ - ๔.๐๐ หมายถึง มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่
(☐) ผลการประเมิน ๓.๐๐ - ๓.๕๐ หมายถึง มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่
(☐) ผลการประเมิน ๒.๕๐ - ๓.๐๐ หมายถึง มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่
(☐) ผลการประเมิน ๒.๐๐ - ๒.๕๐ หมายถึง มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่
(☐) ไม่ดี

๙. ปัญหา / อุปสรรคในการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค (เป็นข้อๆและกล่าวถึงสาเหตุ)	การแก้ไข (ได้ดำเนินการแก้ไขหรือไม่)
ไม่มี	ไม่มี

២៤. រូបភាព



គណៈកម្មាធិការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ គណៈកម្មាធិការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ
(ផ្នែកសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ)

លេខសម្គាល់សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ

๑๕. ผู้รายงานผลประโยชน์ / วิทยากร

(๑๕.๑)  (นายชนพันธ์ จากโชติบุตร) ผู้รายงานผลประโยชน์	(๑๕.๒)  (นายชนพันธ์ จากโชติบุตร) จังหวัดแม่ฮ่องสอน ศึกษานิเทศก์
๑๖. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ  ๑๖.๒  ผู้บริหารโครงการ (นายชนพันธ์ จากโชติบุตร) รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๗. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ  ๑๗.๒  ผู้บริหารโครงการ (นายชนพันธ์ จากโชติบุตร) รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๑๘. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ  ๑๘.๒  ผู้บริหารโครงการ (นายชนพันธ์ จากโชติบุตร) รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๙. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ  ๑๙.๒  ผู้บริหารโครงการ (นายชนพันธ์ จากโชติบุตร) รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๒๐. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ   (นายชนพันธ์ จากโชติบุตร) ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	

๑๒. ใบงานที่มอบให้ส่งมอบงานตามแผนฯ

ไม่มี

๑๓. รวบรวมเอกสารเป็นงาน

☒ () เอกสารงาน ๑๒/๒๕๖๓ ๑๒/๒๕๖๓

☐ () เอกสารงาน ๑๒/๒๕๖๓

☐ () เอกสารงาน ๑๒/๒๕๖๓

๑๔. ส่งใบส่งงานในการดำเนินงาน

งานที่กำกับดูแลในแผนฯ		งานที่ดำเนินการจริง	
เป็นงานที่มอบให้		เป็นงานที่มอบให้	
การปฏิบัติงานตามแผนงาน		การปฏิบัติงานตามแผนงาน	
การปฏิบัติงาน		การปฏิบัติงาน	
เป็นงานที่มอบให้ในการสอน		เป็นงานที่มอบให้ในการสอน	
เป็นงานที่มอบให้ในการสอน	๑๒/๒๕๖๓	เป็นงานที่มอบให้ในการสอน	๑๒/๒๕๖๓
เป็นงานที่มอบให้ในการสอน		เป็นงานที่มอบให้ในการสอน	
รวม	๑๒/๒๕๖๓	รวม	๑๒/๒๕๖๓

๑๕. รายงานผลการ

๑๕.๑) ผลการประเมินผล (☐) การประเมินผลตามแผนงาน ☐ () การประเมินผลตามแผนงาน

☐ () การประเมินผลตามแผนงาน ☒ () การประเมินผลตามแผนงาน

☐ () การประเมินผลตามแผนงาน ☐ () การประเมินผลตามแผนงาน

๑๕.๒) ผลการประเมินผล (☒) ไม่มีผล ☐ () ไม่มีผล

๑๖. ผลการประเมินผลตามแผนงานที่มอบให้ในการสอน

☒ () มีผลตามแผนงานที่มอบให้ในการสอน (☐) ไม่มีผลตามแผนงานที่มอบให้ในการสอน

๑๗. ผลการประเมินผลตามแผนงานที่มอบให้ในการสอน (☐) ไม่มีผลตามแผนงานที่มอบให้ในการสอน

☐ () ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓ ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓

☒ () ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓ ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓

☐ () ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓ ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓

☐ () ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓ ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓

☐ () ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓ ผลการประเมินผล ๑๒/๒๕๖๓ - ๑๒/๒๕๖๓

☐ () ไม่มี

๑๘. ปัญหา / อุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ปัญหา/อุปสรรค (เป็นข้อเขียนและคำอธิบาย)	การแก้ไข (เป็นข้อเขียนและคำอธิบาย)
ไม่มี	ไม่มี

๒.๔. รูปภาพ



วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายพทล สุวามณีสาร ผู้อำนวยการวิทยาลัยการเกษตรและเทคโนโลยี
นำทีมคณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการเกษตรและเทคโนโลยี
คณะกรรมการการประเมินสถานประกอบการพิเศษ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) แบบถาวร ในการ
ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) วิทยาลัยการเกษตรและเทคโนโลยีได้รับการประเมิน และคำแนะ
จากคณะกรรมการการประเมิน ปี ๒๕๖๕ นายสมเดช ฐิติธนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการเกษตรและ
เทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยี

๑๕. ผู้รายงานโครงการ / กิจกรรม

๑๕.๑)  (นาย)  โสภณ ผู้รายงานโครงการ	๑๕.๒)  (นาย)  โสภณ หัวหน้าโครงการ/กิจกรรมและการบริหารงาน
๑๖. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ - 	๑๗. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ - 
๑๖.๑)  (นาย)  โสภณ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการบริหารงาน	๑๗.๑)  (นาย)  โสภณ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการบริหารงาน
๑๘. ความเห็นของผู้อำนวยการ - 	
๑๘.๑)  (นาย)  โสภณ ผู้อำนวยการโครงการ/กิจกรรมและการบริหารงาน	

แบบสำรวจความคิดเห็นกรมโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โครงการจัดการศึกษาพิเศษสำหรับ

๓. ชื่องานโครงการ โครงการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ชุมชน (Phu K. Central Community Learning Center) จังหวัดบุรีรัมย์
 ๔. ชื่อผู้จัดทำ/หน่วยงาน/ผู้สนับสนุน: คณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ชุมชน (ปอ.ก.) จังหวัดบุรีรัมย์
 ๕. สถานที่: ๓๕ หมู่บ้าน, ๒๐๕๕

ឧត្តរាង្គតំណាងដោយ α គឺជាចំណុចកំណត់ប្រភេទ (Fix a Constant) ឧបករណ៍បង្កើតជាប្រភេទឧបករណ៍
 តំណាងដោយ β ក្នុងករណីនេះ α គឺជាចំណុចកំណត់ប្រភេទ (Fix a Constant) ឧបករណ៍បង្កើតជាប្រភេទឧបករណ៍

๓. ผู้รับผิดชอบ การผูกพันทางหนี้สิน โดยเจ้าหนี้จะบังคับให้ชำระหนี้ได้เฉพาะทรัพย์สินที่จำนอง

๑. ผลการวิจัยพบว่า การจัดการศึกษาแบบบูรณาการมีความเหมาะสมต่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย

— **1999** —

๔.๑ ขอคัดลอกเก็บไว้ในบางรายการเพื่อการอ้างอิงถึงภาพประกอบ และเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูลในการปฏิบัติงานในส่วนงาน
การปฏิบัติงานและผลงาน ดังนี้

1. ការប្រកាសនេះ គឺជាផែនការ ៣៣ ឆ្នាំ ដែលបានរៀបចំឡើងដោយអង្គការសហប្រជាជាតិ

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

ข้อ ๓. เมื่อมีการจัดประกวดสิ่งของอันเป็นที่รักไว้ให้ผู้อื่นได้มีอำนาจครอบครองแล้วแต่ยังไม่มีการจำหน่ายให้แก่ผู้อื่นโดยชอบด้วยกฎหมาย

[illegible]

๔๑. คณะกรรมาธิการการต่างประเทศ กรณียกข้อสังเกตว่า

ส่วนที่ ๔.๒ การประเมินผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

© 2000 Blackwell Science Ltd

What's New

Technical Committee

Journal of Management Inquiry

Abstract

References

Journal of Management Inquiry 23(1)

© 1997 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 241: 395–401

Dr. Robert M. O'Leary

[illegible]

๔. กิจกรรมที่ผู้ยื่นใบคำขอมอบหมาย ให้ทำแทน

โครงการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอนุรักษ์ดินและน้ำ กรมชลประทาน (๒๕๓-๓) Center กิจกรรมงานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและสัมมนาเชิงปฏิบัติ การเกษตร ซึ่งไม่เข้า กิจกรรมการขอรับใบประกอบวิชาชีพ เนื่องจาก สหภาพเกษตรกร แห่งประเทศไทย ๓๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไม่เข้าเงื่อนไขการขอรับใบประกอบ

๕. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามมอบหมาย

ไม่มี

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ☒ 1) ครบตามมอบหมาย ๒) ๗๖.๗5 วัน/เดือน/ปี
☐ 3) เกินตามมอบหมาย ๔) ๘๖๖
☐ 5) 3๖๖ วัน/ปี

๗. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

สถานที่/กำหนดในมอบหมาย		สถานที่ดำเนินการจริง	
กระทรวงศึกษาธิการ		มหาวิทยาลัยสุโขทัย	
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอนุรักษ์ดินและน้ำ กรมชลประทาน		กรมชลประทานกรมชลประทาน	
กรมชลประทาน		กรมชลประทาน	
มหาวิทยาลัยสุโขทัย		มหาวิทยาลัยสุโขทัย	
มหาวิทยาลัยสุโขทัย	๕๖๖	มหาวิทยาลัยสุโขทัย	๕๖๖
โรงเรียน		โรงเรียน	
รวม	๕๖๖	รวม	๕๖๖

๘. รายละเอียด

- ๘.๑) ลักษณะโครงการ () ๑) โครงการพัฒนาโครงการ () ๒) โครงการพัฒนาโครงการ ()
 () ๓) โครงการพัฒนาโครงการ () ๔) โครงการพัฒนาโครงการ ()
 () ๕) โครงการพัฒนาโครงการ () ๖) โครงการพัฒนาโครงการ ()

- ๘.๒) วัตถุประสงค์จากโครงการ () ๑) ไม่มีวัตถุประสงค์ () ๒) มีวัตถุประสงค์

๙. ผลการประเมินโครงการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ

☒ 1) ไม่พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๒) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๓) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ()

- ☐ ๔) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๕) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ()
☒ ๖) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๗) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ()
☐ ๘) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๙) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ()
☐ ๑๐) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๑๑) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ()
☐ ๑๒) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๑๓) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ()
☐ ๑๔) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ () ๑๕) พบหลักฐานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ()

๑๐. ปัญหา / อุปสรรคของการปฏิบัติงาน

ปัญหา/อุปสรรค ที่พบในการปฏิบัติงาน (ระบุ)	การแก้ไข ที่ได้ดำเนินการและที่ขอรับการพิจารณา
ไม่มี	ไม่มี

๔. ภาพ



วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นายแพทย์ สุวรรณโณห์ ผู้แทนศูนย์โรคพิษภัยทางชีวเคมีภัณฑ์ไทย เจ้าหน้าที่ศูนย์
 แผนป้องกันโรคพิษ และนักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ ประจำศูนย์โรคพิษทางชีวเคมีภัณฑ์ไทย (Fix It Center)
 (Fix It Center) เป็นศูนย์วิจัยและพัฒนาโรคพิษทางชีวเคมีภัณฑ์ไทย (Fix It Center) และศูนย์วิจัยและพัฒนาโรคพิษทางชีวเคมีภัณฑ์ไทย

๑๕. ผู้รายงานผลโครงการ / กิจกรรม

(๑๕)  นายไชยบูรณ์ ไชยดี ผู้รายงานผลโครงการ	(๑๖)  นายไชยบูรณ์ ไชยดี ผู้อำนวยการกองบริหารการงบประมาณ
๑๖. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ 	๑๗. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ 
(๑๗)  ผู้รับมอบโครงการ (นายสมชาย ช่างวิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล (มีมติของ คณะกรรมการบริหาร)	(๑๘)  ผู้รับมอบโครงการ (นายสมชาย ช่างวิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล (มีมติของ คณะกรรมการบริหาร)
๑๘. ความเห็น/คำชี้แจงของผู้อำนวยการ   (นายสมชาย ช่างวิชัย) ผู้อำนวยการกองบริหารการงบประมาณ	

แบบร่างตามแผนการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ทิศทางการดำเนินโครงการ

๑. จิตตภาวนา/ไตรสิกขา ไตรสิกขาธรรมเป็นวิธีการศูนย์กลางเพื่อพัฒนาจิตอันมี
 สถานะที่ดำรงนิมิตการ ดำเนินการตามเจตนา ซึ่งประกอบด้วย ๓ ส่วนสำคัญได้แก่ จิตตวิมุตติภาวนา
 ดำเนินการตามหลักวิธีปฏิบัติ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. ผู้รับมีคุณสมบัติเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร จิตตภาวนาเป็นวิธีการพัฒนาจิตอันมี
 ๓. ผลการ วิจัยตามข้อ ๑-๓ ของโครงการพิเศษตามการวิจัยการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการดำเนินงาน
 ๔. สรุปผลโดยย่อ
- ๔.๑. สรุปผลเบื้องต้นกับนโยบายการพัฒนาบุคลากรด้านจิตตภาวนาหรือจิตตวิมุตติภาวนา เพื่อพัฒนาจิตอันมี
 สถานะที่ดำรงนิมิตการ ดำเนินการตามเจตนา ดังนี้
- ๔.๑.๑. ผลการปฏิบัติ ๑. ดำเนินการ ๑.๑. ดำเนินการตามนโยบายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจิตอันมี
 ๔.๑.๒. สรุปผลเบื้องต้นกับนโยบายการพัฒนาบุคลากรด้านจิตตภาวนา ดังนี้
- ๔.๑.๒.๑. ผลการปฏิบัติ ๑. ดำเนินการ ๑.๑. ดำเนินการตามนโยบายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจิตอันมี
 ๔.๑.๒.๒. ผลการปฏิบัติ ๑. ดำเนินการ ๑.๑. ดำเนินการตามนโยบายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจิตอันมี
 ๔.๑.๒.๓. ผลการปฏิบัติ ๑. ดำเนินการ ๑.๑. ดำเนินการตามนโยบายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจิตอันมี
 ๔.๑.๒.๔. ผลการปฏิบัติ ๑. ดำเนินการ ๑.๑. ดำเนินการตามนโยบายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจิตอันมี
 ๔.๑.๒.๕. ผลการปฏิบัติ ๑. ดำเนินการ ๑.๑. ดำเนินการตามนโยบายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจิตอันมี
๕. ปัญหาและอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
- | ได้บรรลุเป้าหมาย | ไม่ได้บรรลุเป้าหมาย |
|---|--|
| ☐ ได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด | ☐ ได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด |
| ☒ ได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด | ☐ ได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด |
| ☐ ได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด | ☐ ได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด |

www.mindgardens.com

វិធានការ	លទ្ធផល(Output)	លទ្ធផល (Outcome)
កសាង បង្កើត និងគាំទ្រការងារសហគមន៍ក្នុងតំបន់ កសិកម្ម ឬ ឯកជន វិធីសាស្ត្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន	កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន	កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន កសាង និងគាំទ្រការងារសហគមន៍កសិកម្ម ឬ ឯកជន

๓. กิจกรรมที่ผู้ปกครองได้ดำเนินการตามแผน (ให้กรอก)

โครงการที่จะดำเนินการร่วมกับโรงเรียนที่โรงเรียนขอเรียนที่ ได้ดำเนินการตามแผน (ให้กรอก)

๔. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน

ไม่มี

๕. รายละเอียดการดำเนินการ

☒ 1. การตามแผน ที่โรงเรียนได้ รับแจ้งมา

☐ 2. กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

☐ 3. กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คำชี้แจงในการดำเนินการ

รายละเอียดของโครงการ		คำชี้แจงในการดำเนินการ	
โรงเรียนได้ดำเนินการ		เป็นไปตามที่โรงเรียนได้แจ้งมา	
โรงเรียนได้ดำเนินการตามแผน		โรงเรียนได้ดำเนินการตามแผน	
โรงเรียนได้ดำเนินการ		โรงเรียนได้ดำเนินการ	
โรงเรียนได้ดำเนินการ		โรงเรียนได้ดำเนินการ	
โรงเรียนได้ดำเนินการ		โรงเรียนได้ดำเนินการ	
โรงเรียนได้ดำเนินการ		โรงเรียนได้ดำเนินการ	
โรงเรียนได้ดำเนินการ		โรงเรียนได้ดำเนินการ	

๗. รายละเอียดอื่นๆ

๗.๑) ลักษณะโครงการ

- ☐ 1. การดำเนินการตามแผน
☐ 2. การดำเนินการตามแผน
☐ 3. การดำเนินการตามแผน
☒ 4. การดำเนินการตามแผน

๗.๒) ลักษณะโครงการ

ไม่มี

๘. ผลการประเมินโครงการ

☒ 1. การดำเนินการตามแผน

ผลการประเมินโครงการ

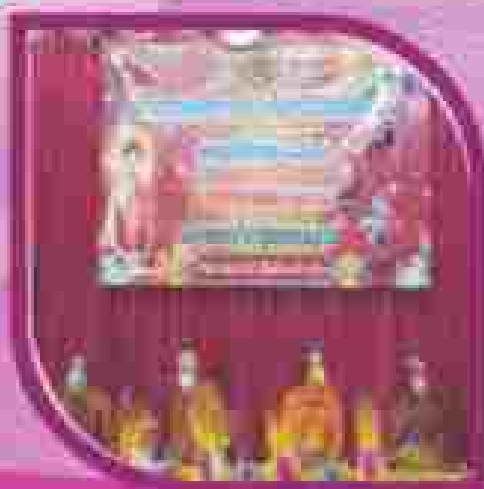
- ☐ 1. การดำเนินการตามแผน
☒ 2. การดำเนินการตามแผน
☐ 3. การดำเนินการตามแผน
☐ 4. การดำเนินการตามแผน
☐ 5. การดำเนินการตามแผน
☐ 6. การดำเนินการตามแผน

๙. ข้อมูล / อุปกรณ์และการดำเนินการ

ข้อมูลอุปกรณ์ (เป็นชื่อและรายละเอียด)	การดำเนินการ (ให้ดำเนินการตามแผน)
ไม่มี	ไม่มี

๑๔. ผู้รายงานโครงการ / กิจกรรม

(๓๕) <u> </u> นางสาวสมใจ ใจดี ผู้รายงานโครงการ	(๓๖) <u> </u> นางสาวสมใจ ใจดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
๑๕. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ <u> </u>	๑๖. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการ <u> </u>
วันที่ <u> </u> ผู้ให้ข้อมูล (นางสาวสมใจ ใจดี) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ และผู้อำนวยการโครงการ	วันที่ <u> </u> ผู้ให้ข้อมูล (นางสาวสมใจ ใจดี) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ และผู้อำนวยการโครงการ
๑๗. ความเห็น/คำรับรองของรองผู้ว่าราชการ <u> </u>	
(๓๗) <u> </u> (นางสาวสมใจ ใจดี) ผู้รายงานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน	



งานวางแผนและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพนันทมดำสร้อย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ